



# COMUNE DI SINNAI

Città Metropolitana di Cagliari

**SETTORE EDILIZIA PRIVATA E S.U.A.P.**

## **INDICAZIONI E MODALITA' DI VERSAMENTO RELATIVE AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI IN CAPO AL SETTORE EDILIZIA PRIVATA E SUAP**

Tutti i versamenti relativi ai procedimenti amministrativi di competenza di questo Settore, potranno essere effettuati secondo le seguenti modalità:

1. Versamento sul Conto Corrente Postale n.16416091, intestato a Comune di Sinnai – Servizio Tesoreria, **RIPORTANDO OBBLIGATORIAMENTE LA CAUSALE E IL RIFERIMENTO AL NUMERO DI CAPITOLO DI BILANCIO**, secondo quanto illustrato nella tabella sotto indicata;
2. Versamento mediante bonifico bancario, Agenzia Banco di Sardegna SpA - Filiale di Sinnai - IBAN IT45A0101544030000070690258, **RIPORTANDO OBBLIGATORIAMENTE LA CAUSALE E IL RIFERIMENTO AL NUMERO DI CAPITOLO DI BILANCIO**, secondo quanto illustrato nella tabella sotto indicata:

### **CAUSALI E CAPITOLI DIBILANCIO DA INDICARE NEL VERSAMENTO**

<b>CAUSALE VERSAMENTO</b>	<b>RIFERIMENTO CAPITOLO DI BILANCIO</b>
<b>Contributo di costruzione (D.P.R. 380/2001)</b> (Oneri di urbanizzazione primaria, secondaria e costo di costruzione)	Cap. n° 878000
<b>Contributo di costruzione P.R.U.</b> (Piano di risanamento urbanistico "SERRALONGA-Is MITZAS")	Cap. n°879500
<b>Monetizzazione Aree Parcheggio</b>	Cap. n° 878100
<b>Sanzioni amministrative violazioni edilizie</b> (L.R. 23/85 e s.m.i.)	Cap. n° 878300
<b>Quota 50% Oblazione pratiche Condono Edilizio</b> (Leggi 47/85, 724/94 e 326/03)	Cap. n° 879000
<b>Depositi cauzionali inerti</b>	Cap. n° 402
<b>Diritti di segreteria SUAPE e Attività Produttive</b> Per istruttoria pratiche edilizie in ambito S.U.A.P.E. e procedimenti vari di competenza del Settore Edilizia Privata	Cap. n° 378100
<b>Diritti di segreteria per riproduzione copie</b> Diritti per accesso agli atti amministrativi	Cap. n° 384000
<b>Canone locazione</b> Botteghe artigiane "Sant'Isidoro"	Cap. n° 586000
<b>Canone locazione</b> Altri fabbricati	Cap. n° 587100
<b>Spese di gestione utilizzo fabbricati comunali</b> (Energia elettrica, Acqua, gas ecc.)	Cap. n° 588000
<b>Restituzione 10% contributi "De Minimis"</b>	Cap. n° 881000
<b>Acquisto Volumetria P.R.U.</b> (Piano di risanamento urbanistico "SERRALONGA-Is MITZAS")	Cap. n°879500

## AVVERTENZE

Le attestazioni dei versamenti effettuati devono essere allegate alle istanze al momento della presentazione al protocollo generale del Comune o dell'invio a questo Settore tramite posta elettronica certificata.

Quelle attinenti a procedimenti amministrativi in ambito S.U.A.P.E., devono essere caricate sul PORTALE REGIONALE contestualmente all'invio della DICHIARAZIONE AUTOCERTIFICATIVA.

Le stesse dovranno necessariamente indicare:

### **LA CAUSALE e IL RIFERIMENTO AL NUMERO DI CAPITOLO DI BILANCIO.**

Qualora sia dovuta la presentazione di attestazioni di versamento in momenti successivi alla presentazione delle istanze o al rilascio dei correlati provvedimenti amministrativi, come i pagamenti dei ratei oneri concessori, integrazioni di pagamenti effettuati in misura inferiore al dovuto, pagamenti rimborso produzione copie nell'ambito dell'accesso ai documenti della Pubblica Amministrazione, etc., è obbligatorio provvedere secondo la seguente modalità:

1. presentazione al protocollo generale del Comune, mediante lettera di accompagnamento contenente i riferimenti al procedimento trattato e indirizzata al Responsabile del Settore Edilizia Privata e Suap.
2. invio con posta elettronica certificata al seguente indirizzo e-mail: [ediliziaprivata@pec.comune.sinnai.ca.it](mailto:ediliziaprivata@pec.comune.sinnai.ca.it), unitamente a lettera di accompagnamento contenente i riferimenti al procedimento trattato e indirizzata al Responsabile del Settore Edilizia Privata e Suap.

Qualora i versamenti siano effettuati da persona diversa dall'interessato (ad esempio, incaricato provvisto di procura speciale ai sensi dell'art. 32, comma 2, della Legge Regionale 20 ottobre 2016, n. 24 o familiare convivente del possessore o detentore di un immobile sul quale vengono effettuati interventi di recupero del patrimonio edilizio di cui all'articolo 16-bis del TUIR (D.P.R. 917/1986), etc.), è necessario indicare nella causale di ciascun versamento le generalità del titolare oltre al numero di capitolo dedicato.

Il Responsabile del Settore

*Geom. Paolo Monni*