



COMUNE DI SINNAI
CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

Pratica nr. _____ -

CONVENZIONE PROVVISORIA PER LA CONCESSIONE IN USO DELL'IMMOBILE _____ PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI PREPARAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI PROPOSTE PER L'INIZIATIVA "DICEMBRE SINNAESE".

Pratica nr. _____ - DICEMBRE SINNAESE

L'anno **duemila**_____ il giorno ____ del mese di **dicembre** in Sinnai nella sede dell'Ufficio del Responsabile del Settore Sport del Comune di Sinnai

TRA

L'**Amministrazione Comunale** di Sinnai, C.F. 80014650925, rappresentata dal Dr. Simone Farris, che interviene a titolo di Responsabile del Settore Personale, Informatico, Cultura e Biblioteca, Sport e Urp. abilitato a stipulare contratti in nome e per conto del Comune di Sinnai e a rappresentarlo ai sensi degli articoli del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni, ed in virtù del Decreto Sindacale di nomina n. 8/2019 (di seguito Comune)

E

L'associazione _____ con sede a **Sinnai** in Via _____, Codice Fiscale _____ - e-mail _____, che per brevità, sarà di seguito denominata "Concessionaria" per la quale interviene il/la Sig./ra _____ residente in Via _____ a _____ tel. _____ cell. _____ nella sua qualità di legale rappresentante,

in esecuzione della deliberazione della G.C. n. 121 del 22.10.2021, relativa all'Iniziativa della Giunta comunale denominata "**Dicembre Sinnaese**", in relazione alla richiesta di adesione e contributo dell'Associazione, di cui al Prot. _____ del ed al piano di assegnazione convenuto tra l'ufficio Turismo-Sport-Spettacolo-Cultura e le associazioni interessate all'utilizzo

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 – Oggetto della concessione

Il Comune concede in uso alla Concessionaria, la **Sala** _____ e le attrezzature presenti nel suddetto immobile, **al fine di svolgere l'attività sociale**

propedeutica alla realizzazione della manifestazione proposta in adesione all’Iniziativa della Giunta comunale denominata “Dicembre Sinnaese”, secondo le seguenti modalità:

giorni e orari della settimana come da conteggio allegato.

Per orario di utilizzo è inteso tutto il tempo intercorrente dalla apertura dell’immobile alla chiusura fino, a che l’ultimo occupante non avrà lasciato l’immobile.

Art. 2 – Scopo della concessione

Il Comune concede provvisoriamente l’uso dell’immobile specificato, esclusivamente al fine di consentire alla Concessionaria il perseguimento delle attività sociali mirate alla preparazione della manifestazione proposta dall’associazione, nell’ambito delle proprie competenze, indicate nel rispettivo Statuto, delle quali riconosce la rilevanza.

La Concessionaria, dovrà curare l’uso pubblico dello spazio concesso, secondo le condizioni specificate nella presente convenzione.

Art. 3 – Durata e limiti della concessione

La concessione ha la durata per il periodo **dal _____ al _____**, **dalle ore _____ alle ore _____**. Decorso il termine, la concessione scadrà di diritto, senza necessità di disdetta, essendo esclusa la tacita proroga.

Il Comune concede l’uso dell’immobile nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noto alla concessionaria.

Il Comune, si riserva il diritto di poter utilizzare l’immobile con le strutture annesse per impegni o manifestazioni compatibili con la natura dell’impianto, dandone tempestiva comunicazione alla Concessionaria e concordando i tempi e le modalità di accesso al fine di non ostacolare l’attività della concessionaria.

Nessun diritto potrà avanzare la Concessionaria per l’uso diretto dell’impianto da parte del Comune. In occasione di manifestazioni richieste dal Comune, lo stesso si impegna a garantire il rispetto di tutte le prescrizioni per la corretta utilizzazione dell’impianto alle quali è soggetto la stessa Concessionaria con la presente concessione.

Art. 4 – Modalità di utilizzo dell’immobile e degli spazi concessi

La Concessionaria deve utilizzare l’immobile con la massima diligenza in modo da evitare qualsiasi danno allo stesso, ai loro accessori ed a quant’altro di proprietà del Comune, in modo da restituirlo, alla scadenza della concessione, nello stato di perfetta efficienza.

Art. 5 – Doveri della Concessionaria

La Concessionaria dovrà provvedere:

- a) alla pulizia e igienizzazione giornaliera dei locali, dell'area interessata alla pratica e relative pertinenze dopo il singolo uso, in modo da garantirne la riconsegna nel rispetto delle norme igieniche e delle norme imposte per la prevenzione contro la diffusione del virus Covid.-19 (disinfettanti, Green Pass, areazione dei locali, etc.).
- b) all'apertura, chiusura e conduzione dell'immobile mediante l'impiego di idoneo personale che garantisca la custodia dell'immobile e delle attrezzature in esso esistenti, limitatamente ai giorni e orari di utilizzo;
- c) assolvere agli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro (D. Lgs. 626/94 e s.m.i);

Art. 6 – Responsabilità

La Concessionaria è responsabile di eventuali danni e incidenti derivanti dallo svolgimento delle prove ed in genere qualsiasi altra attività svolta presso la struttura concessa in utilizzo. La Concessionaria esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni alle persone e alle cose, anche di terzi che potessero in qualsiasi modo e momento derivare da quanto forma oggetto della presente concessione.

Art. 7 – Responsabilità per la custodia dei valori

L'Amministrazione comunale non risponderà in alcun modo degli effetti d'uso, degli oggetti di proprietà personale e dei valori che fossero lasciati incustoditi nei locali.

Art. 8 – Decadenza e revoca della concessione

La Concessionaria decade dalla concessione e non può concorrere all'assegnazione di immobili e spazi di proprietà dell'Amministrazione comunale, quando si verificano le condizioni seguenti:

1. uso degli impianti in modo difforme da quanto previsto dalla presente Convenzione;
2. ripetuta inosservanza delle disposizioni contenute nella presente Convenzione;
3. non ottemperanza alle disposizioni emanate dagli Organi competenti;
4. danneggiamenti intenzionali o derivati da negligenza alle strutture degli immobili.
5. mancato rispetto degli impegni relativi alla pulizia dell'immobile e degli spazi concessi, e/o mancato rispetto delle norme sulla sicurezza dettate dal D.Lgs. 9 aprile 2008, 81;

Nessun indennizzo di sorta ad alcun titolo, neppure sotto il profilo del rimborso spese, spetterà alla Concessionaria in caso di decadenza della concessione per i motivi su indicati.

Gli spazi resisi disponibili dovranno essere tempestivamente assegnati per consentire un continuativo e razionale utilizzo dell'immobile. In caso di rinuncia di spazi assegnati la Società o l'Ente rinunciatario, darà comunicazione scritta agli Uffici Comunali di competenza i quali adotteranno la procedura sopraccitata.

In presenza di mancata comunicazione, all'Associazione continueranno ad essere addebitati gli oneri previsti per l'uso degli immobili. L'Amministrazione comunale ha inoltre, facoltà di revocare le concessioni, o sospenderle temporaneamente nei casi in cui ciò si rendesse necessario per indilazionabili ragioni di carattere tecnico o manutentivo dell'impianto.

Art. 9 – Recesso del rapporto di concessione

Il rapporto di concessione è risolto di diritto, anche prima della scadenza del termine indicato nell'atto di convenzione, qualora si verifichi l'indisponibilità dell'immobile per cause di forza maggiore.

Art. 10 – Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra il Comune di Sinnai e la Concessionaria è competente il Foro di Cagliari.

Art. 11 – Disposizioni generali finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si applicano le norme di legge vigenti in materia.

Associazioni	Per il Comune di Sinnai
Il Presidente/Rappresentante Legale	Il Responsabile del Settore Cultura-Turismo-Spettacolo – Tradizioni Popolari
	Dr. Simone Farris

Si autorizza il trattamento dei dati contenuti nella presente convenzione per i fini istituzionali dell'Ente, raccolti in osservanza alle prescrizioni della Legge sulla privacy n.675/96, del D.Lgs. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni.

Associazione.....
Il Presidente/Rappresentante Legale