



COMUNE DI SINNAI
CITTÀ METROPOLITANA DI
CAGLIARI

PARCO DELLE RIMEMBRANZE - 09048 - SINNAI (CA)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 25 DEL 16/03/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, DIPENDENTI, POSIZIONI ORGANIZZATIVE E SEGRETARIO COMUNALE

L'anno 2021 il giorno 16 del mese di *Marzo* alle ore 14.30 e seguenti, nelle forme previste dal decreto sindacale n.6 del 30/03/2020: "*misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 – Riunioni del Consiglio e della Giunta in videoconferenza. Trasparenza e tracciabilità*", si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

Nome e Cognome	Carica	Presente
Tarcisio Anedda	Sindaco	SI
Sarigu Marta	Assessore	SI
Orrù Francesco	Assessore	SI
Cariello Giuseppina	Assessore	SI
Melis Giuseppe	Vice Sindaco	SI
Moriconi Alessandra	Assessore	SI

Presenti 6

Assenti 0

Presiede il Sindaco Tarcisio Anedda.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Pioppo Lucia.

Si dà atto, altresì, che i partecipanti alla seduta sono dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione e la massima riservatezza della riunione.

Constatata la legalità della seduta, il Presidente invita i componenti della Giunta a deliberare sulla proposta di _____ cui _____ all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Settore competente in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm., come riportato con specifiche attestazioni in calce al presente provvedimento;

RITENUTO dover provvedere in merito;

CON VOTAZIONE UNANIME, resa in forma palese;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione numero 17 del 17/02/2021 avente ad oggetto: APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, DIPENDENTI, POSIZIONI ORGANIZZATIVE E SEGRETARIO COMUNALE, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Stante l'urgenza evidenziata nella proposta di cui in premessa, con separata ed unanime votazione, dichiara la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 37 comma 2 della legge regionale 4 febbraio 2016 n. 2.



COMUNE DI SINNAI

CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

PARCO DELLE RIMEMBRANZE - 09048 - SINNAI (CA)

Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, DIPENDENTI, POSIZIONI ORGANIZZATIVE E SEGRETARIO COMUNALE

Proposta N° 17 del 17/02/2021

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso CHE:

- il 21 maggio 2018 è stato sottoscritto il nuovo contratto collettivo nazionale del comparto funzioni locali per il triennio 2016-2018 che introduce delle novità in materia di erogazione della retribuzione di risultato al personale non dirigenziale e alle posizioni organizzative;
- Il 17 dicembre 2020 è stato sottoscritto il nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro per il triennio 2016-2018 per i Dirigenti delle Regioni ed Autonomie locali, per i Dirigenti amministrativi, tecnici e professionali del SSN e per i Segretari comunali e provinciali;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante *“Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*, così come da ultimo modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, ha introdotto disposizioni in materia di semplificazione, razionalizzazione e integrazione dei sistemi di valutazione dei dipendenti pubblici e di misurazione dei risultati raggiunti dall’organizzazione e dai singoli dipendenti;
- il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha adottato le linee guida per il piano della performance e per il sistema di misurazione e valutazione della performance dei Ministeri, che pur non direttamente applicabili contengono indirizzi che costituiscono utile supporto metodologico per l’adeguamento delle pertinenti disposizioni regolamentari comunali;

VISTO l’art. 27 del Regolamento degli uffici e servizi, modificato in ultimo con la deliberazione della Giunta Comunale n° 133 del 29.09.2010, disciplinante Il Sistema di Valutazione, ed in particolare le funzioni del Nucleo di Valutazione che, tra l’altro, ha il compito di *“progettare il sistema di valutazione del personale in posizione dirigenziale ed attuarlo anche ai fini della graduazione ed attribuzione delle indennità di posizione e di risultato e di individuazione o conferma dei responsabili di posizione”*;

Richiamato, il comma 2 dell’art. 5 del Titolo II “Relazioni sindacali” del succitato CCNL del comparto funzioni locali, in merito alla modalità di dialogo tra parte pubblica e rappresentanze sindacali rappresentato e descritto nel confronto;

Richiamato l'art. 15 del citato CCNL comparto funzioni locali disciplinante il trattamento economico accessorio del personale della categoria D, titolare delle posizioni organizzative, composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, in particolare:

- il comma 2 secondo il quale *“L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento”*
- il comma 4 secondo il quale: *“Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.”;*
- il comma 6: *“Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché e del grado di conseguimento degli obiettivi.*

Richiamati inoltre:

- ✓ il comma 2 dell'art. 68 del CCNL comparto funzioni locali lettere a) e b) ai sensi delle quali:
Le risorse rese annualmente disponibili ai sensi del comma 1, sono destinate ai seguenti utilizzi:
 - a) premi correlati alla performance organizzativa;
 - b) premi correlati alla performance individuale;
- e l'art. 69 rubricato *“Differenziazione del premio individuale”* a norma del quale:
 1. *Ai dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate, secondo quanto previsto dal sistema di valutazione dell'ente, è attribuita una maggiorazione del premio individuale di cui all'art. 68, comma 2, lett. b), che si aggiunge alla quota di detto premio attribuita al personale valutato positivamente sulla base dei criteri selettivi.*
 2. *La misura di detta maggiorazione, definita in sede di contrattazione integrativa, non potrà comunque essere inferiore al 30% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente ai sensi del comma*
 3. *La contrattazione integrativa definisce altresì, preventivamente, una limitata quota massima di personale valutato, a cui tale maggiorazione può essere attribuita.*

Richiamato l'art. 30 del CCNL 2016/2018 per i segretari comunali e provinciali il quale al comma 1 dispone che: *“La retribuzione di risultato è attribuita sulla base dei diversi livelli di valutazione della performance conseguiti dai dirigenti, dai dirigenti amministrativi tecnici e professionali e dai segretari comunali e provinciali, fermo restando che la sua erogazione può avvenire, nel rispetto delle vigenti previsioni di legge in materia, solo a seguito del conseguimento di una valutazione positiva.*

Dato atto che le previsioni contenute nell'allegato Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente troveranno applicazione a partire dal ciclo della performance 2021;

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 269 del 23 dicembre 2013, modificato con le deliberazioni della Giunta comunale n. 239 del 30 dicembre 2014, n. 210 del 21 dicembre 2017, n. 96 del 29 giugno 2018 e n. 47 del 19 marzo 2019;
- il contratto collettivo nazionale del comparto funzioni locali per il triennio 2016-2018, sottoscritto il 21 maggio 2018;
- il contratto collettivo dei segretari comunali e provinciali sottoscritto il 17 dicembre 2020;

- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato Atto Che la presente deliberazione non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DELIBERA

1. Di approvare il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale distinto in:
 - a. Sistema di misurazione e valutazione della performance dei titoli di posizione organizzativa (composto da n.29 articoli) (*All. A*);
 - b. Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente (composto da n. 17 articoli) (*All. B*);
 - c. Sistema per la graduazione della posizione dei Titolari di Posizione Organizzativa (*All. C*);
 - d. Sistema di misurazione e valutazione della performance del Segretario comunale (composto da n. 7 articoli) (*All. D*);
2. di trasmettere copia della presente:
 - a. Al Nucleo di Valutazione,
 - a. Ai Responsabili di Settore;
3. di dare atto che dell'avvenuta approvazione della presente deliberazione verrà data informazione alla Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.) ed alle Organizzazioni Sindacali Territoriali di Categoria firmatarie del C.C.N.L;

L'Istruttore: *Corda Simona*

Il Responsabile di Settore
F.to Digitalmente **Simone Farris**



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 17**

Ufficio Proponente: **Servizio Gestione Giuridica e Gestione Contabile del Personale, sviluppo risorse umane,**

Oggetto: **APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, DIPENDENTI, POSIZIONI ORGANIZZATIVE E SEGRETARIO COMUNALE**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Gestione Giuridica e Gestione Contabile del Personale, sviluppo risorse umane, ~~formazione~~)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 10/03/2021

Il Responsabile del Settore

Dott. Simone Farris

Letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
F.to Dott.ssa Pioppo Lucia

Sindaco
F.to Tarcisio Anedda

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

La presente deliberazione è stata affissa oggi all'albo pretorio, ove resterà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 30 della legge regionale 13 dicembre 1994 n. 38 e successive modifiche ed integrazioni, con contestuale trasmissione ai capigruppo consiliari.

Segretario Generale
F.to Dott.ssa Pioppo Lucia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la seguente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 16/03/2021, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Segretario Generale
F.to Dott.ssa Pioppo Lucia

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Sinnai, _____

Il Funzionario incaricato
