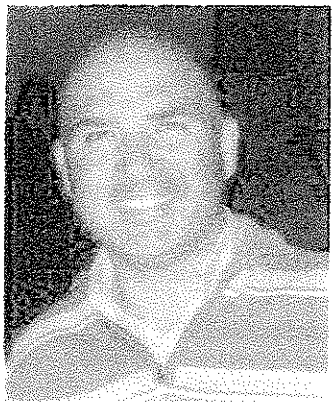
INFORMAZIONI PERSONALI

Josto Murgia



Codice Fiscale **MRGJST7107B354F**

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE

STAFF Sindaco di Sinnai

TITOLO DI STUDIO DICHIARAZIONI PERSONALI

Diploma di ragioneria conseguito nel 1991 presso Istituto Galileo Galilei Cagliari – frequentazione Università di Cagliari per 3 anni sino all'abbandono degli studi per motivi lavorativi Facoltà di Scienze Politiche

DICHIARAZIONI PERSONALI

Sposato

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 2011 ad oggi

Titolare aziendale Promedia Company

Promedia Company via Machiavelli 120 – 09131 Cagliari

- **Amministratore e titolare della ditta individuale avente come core business "il marketing food" e la promozione imprenditoriale conto terzi nell'ambito di fiere ed esposizioni per la ricerca di canali di commercializzazione mondiale.**
- **Addetto alle pubbliche relazioni con privati ed enti pubblici**

Attività o settore **sviluppo commerciale e imprenditoriale**

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1997 ad oggi

Amministratore, manager pubbliche relazioni, grafico, coordinatore, direttore vendite

Promedia snc– via Fleming 14 – 09048 Sinnai

- **Amministratore società di servizi**
- **Tutor corsi di informatica e multimediale**
- **Programmatore per realizzazioni multimediali e pubblicazione multimediale su supporti ottici.**
- **System Manager sistema di duplicazione di supporti ottici e sviluppo multimediale.**
- **Sviluppo progetti grafici per aziende.**
- **Gestione rete vendita**
- **Addetto alle pubbliche relazioni con privati ed enti pubblici**

Attività o settore **Informatica – Grafica e Stampa – sviluppo Web – comunicazione d'impresa**

Dal 2005 al 2016

Manager, coordinatore, direttore e redattore progetti di promozione imprenditoriale nell'ambito di manifestazioni, fiere ed esposizioni in EUROPA

Imprese settore artigiano e agricolo

- **2005/2016 ARTIGIANO IN FIERA MILANO – coordinatore e direzione esposizione imprenditoriale**
- **2016 MONDOVI, Mondivicino Promo - coordinatore, gestore e direttore di una ATI per la promozione B2C aziendale; redattore progetto e gestione della rendicontazione del finanziamento**

ottenuto nell'ambito delle attività collaterali inerenti EXPO MILANO 2015
- 2015 MARSIGLIA, gestione stand e coordinamento di 4 aziende per la vendita di prodotti tipici sardi B2C
- 2013 RIMINI, SIGEP coordinatore e direzione esposizione imprenditoriale di tre aziende nell'ambito di rapporti B2B
- 2013 COLONIA, Anuga scouting conto terzi per la ricerca di rappresentanze e acquisizioni commesse per conto di aziende sarde del settore distribuzione alimentare e trasformazione alimentare B2B
- 2013 MADRID, incontro B2B organizzato dal Circolo dei Sardi di Madrid con importatori spagnoli per conto di aziende alimentari sarde e coordinatore e direzione esposizione imprenditoriale B2B
- 2013 NIZZA Italie a Table, coordinatore e direzione esposizione imprenditoriale B2C
- 2013 LONDRA, Fiera la Dolce Vita presso Centro Congressi Olimpia coordinatore e direzione esposizione imprenditoriale B2C – B2B
- 2012 CIBUS PARMA, coordinatore e direzione esposizione imprenditoriale B2B
- 2012 BRUXELLES, Fiera D'Italia coordinatore e direzione esposizione imprenditoriale B2C – B2B
- 2011 NIZZA Italie a Table, coordinatore e direzione esposizione imprenditoriale B2C
- 2010 VERONA, Vinitaly gestione stand e sviluppo commerciale per conto di aziende vinicole e 3 produttori di liquori sardi
- 2007 BARCELLONA Fiera Internazionale del Turismo – direzione e gestione dell'esposizione attraverso coordinamento e relazioni pubbliche con i Comuni di Orosei e Comune di Siniscola e Comune di Sinnai
- 2007 LUGANO Fiera I Viaggiatori, presenza istituzionale col Comune di Sinnai nello stand organizzato dalla Comunità Montana Serpeddi

Attività o settore fiere ed esposizioni

2016 Pubbliche relazioni, coordinatore e direzione ATS imprenditoriale redattore progetto di finanziamento e gestione della rendicontazione

ATS - AJO SARDEGNA

- coordinatore, gestore e direttore dell'ATS Ajo Sardegna inerente la promozione di Imprese Agricole e artigiane nell'ambito di Fiere B2C finanziato dall'ARGEA Sardegna; redattore progetto di finanziamento e gestione della rendicontazione del finanziamento ottenuto.

Attività o settore unione di imprese agricole e artigiane

2015 Pubbliche relazioni, coordinatore e direzione ATS imprenditoriale la promozione di Imprese Agricole nell'ambito delle attività collaterali inerenti EXPO MILANO 2015 redattore progetto di finanziamento

ATS - AJO IMPARI

- coordinatore, gestore e direttore dell'ATS Ajo Impari e la promozione di Imprese Agricole nell'ambito delle attività collaterali inerenti EXPO MILANO 2015 redattore progetto di finanziamento e gestione della rendicontazione del finanziamento ottenuto.

Attività o settore unione di imprese agricole e artigiane

2008 dicembre 2011 Componente Segreteria Nazionale

ROSSOMORI

- componente segreteria nazionale, responsabile della comunicazione istituzionale del Partito tramite realizzazione e gestione sito web, SOCIAL NETWORK 2.0, responsabile della comunicazione elettorale del partito. Nello specifico coordinamento del congresso costituente al T Hotel curandone gli aspetti organizzativi e di rapporti con gli altri partiti ed enti privati.

Attività o settore partito politico

Da 2006 a 2011 Assessore Comunale

COMUNE DI SINNAI

Assessore Comunale con delega al Turismo, Commercio, Tradizioni Popolari, Tutela del Consumatore, Decentramento Amministrativo, Frazioni.
- Cinque anni caratterizzati da alcune principali azioni:
- - Creazione del Centro Commerciale Naturale Sinnia Impari (coordinamento costituzione, gestione dei rapporti con le imprese aderenti, gestione e redazione del progetto finanziato, affiancamento e

redazione statuto e atto costitutivo, nonché gestione delle assemblee costituenti)
- - Creazione attuale format proposto per il Carnevale Sinnaese
- - Gestione continua di assemblee pubbliche con i comitati spontanei delle Frazioni.
- - Sperimentazione decentramento amministrativo con apertura uffici comunali nelle frazioni
- - Interlocutore delegato con gli antrli enti per la gestione delel aperture commerciali nelle domeniche in virtù della Legge 5 sul commercio
- - Promotore e coordinatore di diverse iniziative Fieristiche fuori Sardegna nel settore turismo (Lugano, BIT, Barcellona, Bovolone, Milano etc.)
- - Promotore del corto "Is Cerbus" realizzato da Le Film Du Corsaire

Attività o settore pubblica amministrazione

Da Giugno 1998 a Dicembre 2011

System Manager attività concorsuali

CNIPEC – Via Tortona - Genova

- System Manager per attività concorsuali. Assistenza commissione esaminatrice, gestione delle attrezzature e dei software per le correzioni in sede d'esame per prove preselettive di concorsi pubblici banditi da Comuni ed Enti pubblici

Attività o settore Consulenza e servizi alla Pubblica Amm.ne

2010

Pubbliche relazioni e gestione rapporti con dirigenza della CNA

CNA (Confederazione Nazionale dell'Artigianato)

- gestione dei rapporti con la direzione della CNA di Cagliari, realizzazione, ideazione, coordinamento piano media per MODARTE 2010 - relazioni con organi dirigenti e imprese partecipanti alle attività

Attività o settore associazione di categoria

2010

Gestione dei rapporti e pubbliche relazioni con l'Assessore ed i responsabili dell'Assessorato

Provincia di Cagliari- Assessorato alla Viabilità

- pubbliche relazioni con Assessore e dirigenti dell'Assessorato alla viabilità per la produzione dei contenuti, pubblicazione, editore della cartine turistico/stradale "Provincia di Cagliari"

Attività o settore pubblica amministrazione

2010

Gestione dei rapporti e pubbliche relazioni con l'Assessore ed i responsabili dell'Assessorato pubblicazione, editoria del libro " Lungo le strade della Provincia di Cagliari"

Provincia di Cagliari – Assessorato alla Viabilità

- Gestione dei rapporti con l'Assessore ed i responsabili dell'Assessorato alla viabilità per il coordinamento, produzione dei contenuti, pubblicazione, editoria del libro " Lungo le strade della Provincia di Cagliari"

Attività o settore pubblica amministrazione

Estate 2008 dicembre 2010

Coordinamento pubbliche relazioni e gestione rapporti con Enti per allestimento, organizzativo accoglienza crocer

Autorità Portuale di Cagliari

- coordinamento e gestione risorse umane accoglienza croceristi, coordinamento allestimento esposizioni enti locali. Amministrazioni pubbliche o Enti governativi, presso le banchine, informazioni turistiche e gestione coordinamento info point sotto bordo;

Attività o settore pubblica amministrazione

Dal 2007 al 2010

Coordinatore progetto

Promedia snc

- realizzazione contenuti, grafica stampa Cartina Turistica della Città di Cagliari "Produzione Guida Turistica di Cagliari" (contenuti, grafica e coordinamento progetto), gestione del piano media attraverso rapporti e consulenze con i principali luoghi di informazioni turistiche della città di Cagliari.

Attività o settore comunicazione d'impresa

Dal 2007 al 2010

Ideatore e realizzatore "Cartina Turistica della Città di Cagliari"

Autorità Portuale di Cagliari

- realizzazione contenuti, grafica stampa "Cartina Turistica della Città di Cagliari"

Attività o settore trasporti navali e turismo

Febbraio 2008 **Relatore convegno internazionale su indotto del mondo cinematografico**

Berlinale - Berlino

- relatore nell'ambito di un incontro organizzato dal circolo dei Sardi di Berlino durante la Berlinale del Cinema. Tema dell'incontro: gestione e promozione del territorio sardo nell'ambito della produzione cinematografica. Incontro tenutosi a Berlino con diversi protagonisti del Cinema isolano e non, con diversi relatori anche internazionali che hanno dibattuto sul tema dell'utilità delle Film Commission e dell'indotto economico dovuto allo sviluppo della produzione cinematografica nei diversi ambiti di ripresa.

Attività o settore cinema

Dal 1998 al 2008 **Consigliere Nazionale**

PARTITO SARDO D'AZONE

- Componente eletto del Consiglio Nazionale Partito Sardo D'azione

Attività o settore Partito Politico

2006 **Coordinatore e pubbliche relazioni**

Agenzia Regionale del Lavoro - Sardegna

- gestione rapporti e pubbliche relazioni con la direzione progetto Moire per la comunicazione istituzionale e produzione Cd "3Moire"

Attività o settore pubblica amministrazione

Da febbraio a dicembre 2006 **Pubbliche relazioni e coordinatore progetto media**

Tirrenian Sea spa

realizzazione contenuti, coordinatore progetto, DVD promozionale della Compagnia di Navigazione. Piano media della distribuzione e divulgazione della promozione aziendale.

Attività o settore compagnia di navigazione

Dal 2001 AL 2006 **Segretario politico**

PARTITO SARDO D'AZONE - Sinnai

- Segretario della sezione locale Cesarino Serreli - Psd'Az Sinnai

Attività o settore Partito Politico

Da gennaio a marzo 2005 **Pubbliche relazioni con la direzione RAI e pubblicazione della raccolta " gli Archivi della memoria"**

Rai - Radio televisione Italiana

- tenuta rapporti con la direzione per il coordinamento, raccolta dati, elaborazione degli estessi per la pubblicazione della raccolta " gli Archivi della memoria" editato in DVD dalla Promedia snc

Attività o settore televisione nazionale - media

2005 **Coordinatore e direzione con le aziende aderenti consorzio KENTOS**

KENTOS - CONCORZIO IMPRENDITORI LIBERI SARDEGNA - CAGLIARI

- coordinatore generale, gestione assemblee, redazione atto costitutivo, regolamento e gestione adesioni. Tenuta rapporti con le aziende aderenti e gestione rapporti e trattative con i principali sindacati di categoria per adesione e sinergie lavorative. Adesione di 100 attività imprenditoriali

Attività o settore consorzio imprenditoriale

Dicembre 2004 **Coordinamento e pubbliche relazioni col Sindaco per la comunicazione istituzionale redazione di una Carta di divulgazione multimediale "Comune di Buggerru"**

Comune di Buggerru

- tenuta rapporti col Sindaco per la comunicazione istituzionale mediante ideazione, gestione e coordinamento della redazione di una Carta di divulgazione multimediale "Comune di Buggerru"

Attività o settore pubblica amministrazione

Luglio 2004 — Coordinamento e pubbliche relazioni con la dirigenza dell'Area Marina Protetta realizzazione di una produzione didattica

COMUNE DI VILLASIMIUS

- Tenuta dei rapporti istituzionali e di coordinamento con la dirigenza dell'Area Marina Protetta di Villasimius per la realizzazione di una produzione didattica denominato "TRE AREE MARINE PROTETTE" (CAPO CARBONARA VILLASIMIUS - SINIS MALDIVENTRE CABRAS - CAPO CODA CAVALLO OLBIA)

Attività o settore pubblica amministrazione

Febbraio 2004 — Coordinamento e pubbliche relazioni e gestione rapporti istituzionali per la realizzazione di una guida inerente Progetto Trainer R.A. 02013

FORMEZ CAGLIARI

- servizio supporto e gestione rapporti istituzionali con la direzione Sardegna per la realizzazione di una guida inerente Progetto Trainer R.A. 02013

Attività o settore centro servizi studi

Gennaio/maggio 2004 — Coordinamento e pubbliche relazioni con Assessore agli affari generali per la comunicazione istituzionale e redazione di una Carta di divulgazione multimediale "Comune di Villasor"

Comune di Villasor

- tenuta rapporti con Assessore agli affari generali per la comunicazione istituzionale mediante ideazione, gestione e coordinamento della redazione di una Carta di divulgazione multimediale "Comune di Villasor"

Attività o settore pubblica amministrazione

Dicembre 2003 — Coordinamento e pubbliche relazioni con la direzione marketing e realizzazione della Carta promozionale degli eventi di fine anno

SARDEGNA RESORT SRL - PORTO CERVO

- pubbliche relazioni con la direzione marketing per la realizzazione della Carta promozionale degli eventi di fine anno. Coordinamento progetto editoriale multimediale, grafica, story board, video.

Attività o settore turismo e accoglienza

Dicembre 2003 — Coordinamento e pubbliche relazioni col Sindaco per la comunicazione istituzionale e redazione di una Carta di divulgazione multimediale "Comune di Mogoro"

Comune di Mogoro

- tenuta rapporti col Sindaco per la comunicazione istituzionale mediante ideazione, gestione e coordinamento della redazione di una Carta di divulgazione multimediale "Comune di Mogoro" cofinanziata dalla Fondazione banco di Sardegna

Attività o settore pubblica amministrazione

settembre 2003 — Supporto al programma di formazione dei corsi di "Attuazione del programma di alfabetizzazione

IFOLD - CAGLIARI

- supporto alla fase organizzativa dei corsi di "Attuazione del programma di alfabetizzazione informatica e linguistica progetto Sardegna"

Attività o settore formazione professionale

Luglio 2003 — Programmatore

NUOVA TOSCANA EDITRICE SRL - Campi Bisenzio

- realizzazione sito internet aziendale con finalità editoriali

Attività o settore editoria

Luglio 2003 **Responsabile rapporti con l'ente Provincia di Cagliari**

Provincia di Cagliari

- realizzazione e gestione della comunicazione digitale del "Piano Provinciale
- Gestione rifiuti"

Attività o settore pubblica amministrazione

Maggio luglio 2003 **Tutor aziendale corso di formazione professionale**

Enaip Sardegna

- tutor per stage aziendale di corso di formazione professionale "Corso Operatore su PC"; gestione rapporti con la dirigenza dell'ente e coordinamento progetto

Attività o settore formazione professionale

Maggio 2003 **Tutor aziendale corso di formazione professionale**

CIOFS CAGLIARI

- tutor aziendale per stage "tecnico della comunicazione multimediale"; coordinamento lavori e gestione rapporti con l'ente

Attività o settore formazione professionale

Aprile 2003 **Tutor aziendale corso di formazione professionale**

CIOFS SANLURI

- tutor aziendale per stage "tecnico della comunicazione multimediale"; coordinamento lavori e gestione rapporti con l'ente

Attività o settore formazione professionale

Da marzo a settembre 2003 **Progettazione stage aziendale e percorso formativo**

IFOLD - CAGLIARI

- attività di preparazione e progettazione stage aziendale e percorso formativo per corso di "Multimedia Designer" n° 020892

Attività o settore formazione professionale

Gennaio 2003 **Coordinamento e pubbliche relazioni produzione di comunicazione istituzionale " Raccolta differenziata, un impegno che non rifiuto**

NUORO AMBIENTE spa

- Gestione dei rapporti con la presidenza e dirigenza della società per la realizzazione dei contenuti e del coordinamento della produzione di comunicazione istituzionale " Raccolta differenziata, un impegno che non rifiuto".

Attività o settore raccolta rifiuti

Da luglio a settembre 2002 **Tutor e coordinamento programma di alfabetizzazione informatica e linguistica progetto Sardegna 2001 annualità 2002**

IFOLD - CAGLIARI

- tutor e coordinatore di 8 corsi da 100 ore cadauno; gestione rapporti con l'ente, coordinamento dei corsi per "Attuazione del programma di alfabetizzazione informatica e linguistica progetto Sardegna 2001 annualità 2002" per il Comune di Quartu S. Elena

Attività o settore formazione professionale

gennaio ad settembre 2002 **Coordinamento e pubbliche relazioni, redazione e pubblicazione della carta dei Servizi RAS in supporto ottico e modalità digitale**

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA – Presidenza delle Giunta

- gestione dei rapporti col direttore del settore della comunicazione istituzionale Presidenza della Regione, collaborazione per la redazione, impostazione, pubblicazione della carta dei Servizi RAS in supporto ottico e modalità digitale

Attività o settore pubblica amministrazione

Ottobre 2001 — Coadiuvante responsabile supporto gestione concorsuale

COMUNE DI OLIENA

- progettazione tre serie di test ed assistenza durante le prove di esame per 4 concorsi pubblici; correzione elaborati, coordinamento sezione d'esame, codifica e decodifica candidati, gestione rapporti con commissione esaminatrice

Attività o settore amministrazione pubblica

Aprile 2001 — Coordinatore di programmazione

IAL SARDEGNA - Quartu Sant'Elena

- produzione multimediale inerente Corso POM sede di Laconi

Attività o settore formazione professionale

Da gennaio ad aprile 2001 — Ideatore e coordinatore progetto Guilcier

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato cultura e Pubblica Istruzione

- gestione dei rapporti col gabinetto dell'assessorato per l'ideazione, gestione, coordinamento e redazione del Cd multimediale "GUILCIER""

Attività o settore pubblica amministrazione

da gennaio ad agosto 2000 — Coordinamento e Pubbliche relazioni con la direzione ealizzazione guida multimediale della Società e realizzazione Sito Web aziendale

SFIRS - Società Finanziaria Regione Sardegna S.p.A - CAGLIARI

- gestione dei rapporti con l'ente, coordinamento lavori di realizzazione guida multimediale della Società e realizzazione Sito Web aziendale.

Attività o settore comunicazione istituzionale pubblica amministrazione

gennaio ad agosto 2000 — Coordinamento e pubbliche relazioni con Assessorato e l'Assessore per la creazione, gestione, coordinamento e redazione di una carta di divulgazione multimediale

Provincia di Cagliari – Assessorato Ambiente

- nell'ambito della comunicazione istituzionale ho tenuto i rapporti con l'Assessore all'Ambiente e la dirigenza dell'Assessorato per la creazione, gestione, coordinamento e redazione di una carta di divulgazione multimediale "AREE MARINE PROTETTE DELLA PROVINCIA DI CAGLIARI"

Attività o settore pubblica amministrazione

Gennaio/febbraio 2000 — Coordinamento e marketing progetto di comunicazione multimediale

IS IDEA STUDIO srl - Cagliari

- gestione e creazione del progetto di comunicazione multimediale " le Strade del Vino in Sardegna" del Consorzio dei VINI DOC

Attività o settore editoria e marketing

1999 — Coordinatore responsabile editoriale

Promedia snc

- coordinatore progetto editoriale SARDEGNA MULTIMEDIALE, editore del mensile cartaceo distribuito nelle edicole e nelle librerie della Sardegna dal nome SARDEGNA MULTIMEDIALE con direttore responsabile Dott. Vindice Ribichesu

Attività o settore editoria

Dal 1998 — Coordinatore e Pubbliche relazioni con la dirigenza

PARTITO SARDO D'AZONE - sede nazionale Cagliari

- tenuta rapporti con la dirigenza del partito (presidenza e segreteria), realizzatore tecnico, gestore dei contenuti, gestione piano media, grafica del primo sito istituzionale del PARTITO SARDO D'AZIONE

Attività o settore Partito Politico

1998 **Coordinatore responsabile editoriale**

Associazione Media Mundi – Via Gramsci – Quartu S.E.

- coordinamento per la realizzazione di contenuti da pubblicare in una delle prime riviste on line della Sardegna denominata MEDIA MUNDI con la collaborazione di diverse firme del giornalismo sardo.

Attività o settore editoria digitale

Dal 1994 al 1998 **Presidente**

Associazione Media Mundi – Via Gramsci – Quartu S.E.

- gestione dei corsi di informatizzazione informatica, gestione e coordinamento del direttivo e della assemblee dei soci, circa 200 annui, coordinamento delle edizioni multimediali prodotte, comunicazione digitale

Attività o settore Associazionismo Culturale

Giugno – Agosto 1997 **Docente informatica**

Associazione Media Mundi – Via Gramsci – Quartu S.E.

- Docente Informatica per il personale delle Ente Poste Italiane

Attività o settore Servizi e formazione

Dal 1992 al 1994 **Addetto alle pubbliche relazioni e Manager interno**

Società Servizi Informatizzati – Via Sonnino - Cagliari

- Manager per la parte propedeutica alle attività concorsuali gestite dalla società. Assistenza commissione esaminatrice, gestione delle attrezzature e dei software per le correzioni in sede d'esame per prove preselettive di concorsi pubblici banditi da Comuni ed Enti pubblici.

Attività o settore Consulenza e servizi alla Pubblica Amm.ne

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2
Francese	A1	A1	A1	A1	A

Competenze gestionali

- Possiedo buone competenze nelle soluzione dei problemi aziendali, problematiche politiche di pubblica amministrazione, ottime capacità organizzative di risorse umane, ottime capacità organizzative di manifestazioni fieristiche e manifestazioni B2B e B2C. Una spiccata capacità comunicativa sia a livello verbale che a livello di utilizzo degli strumenti di comunicazione digitale. Ottime capacità di organizzazione della comunicazione personale, privata e pubblica. Ottime capacità di intermediazione gestionale, di intermediazione personale e mediazione politica.
- Ottime conoscenza del mondo della politica locale, regionale e nazionale.
- Capacità di gestire rapporti con enti pubblici, amministratori pubblici e aziende private dato dall'esperienza pluriennale nell'ambito professionale della comunicazione, dei servizi per le aziende, per via della gestione dei rapporti con le commissioni esaminatrici di concorsi pubblici e la collaborazione costante nella gestione delle prove preselettive. Inoltre nell'espletamento del ruolo di tutor aziendale per enti di Formazione professionale nell'ambita di Corsi per la preparazione di operatori multimediali ho maturato ottime competenze di comunicazione con allievi di diverse età e grado d'istruzione.

Competenze organizzative

- Durante le collaborazioni con la SISS ho gestito, co gestito e collaborato nella gestione di gruppi lavoro di 5/10/20 persone addette allo svolgimento delle prove concorsuali.

Competenze professionali

- Nello svolgimento delle ore di tutoraggio con diversi enti di formazione professionale ho sviluppato conoscenze nell'ambito della gestione di gruppo, gestione rapporti professionali ed interpersonali fra ente e alunni.
- Nell'ambito del ruolo la SISS ed il CNIPEC ho sviluppato notevoli conoscenza nell'ambito della gestione di processi concorsuali, gestione di rapporti fra Enti pubblici ed Enti privati, soluzioni di problematiche inerenti esigenze della pubblica amministrazione nel rapporto di attività concorsuali.
- Nell'ambito della collaborazione e gestione della Promedia snc ho sviluppato conoscenze in ambito informatico sulla programmazione, sulla comunicazione di impresa, sugli strumenti di comunicazione digitali, sull'elaborazione di piani media per enti e privati e sulla gestione degli strumenti di comunicazione digitali e cartacei.
- Nell'ambito della collaborazione con Promedia Company ho conseguito capacità di gestione e relazione con amministrazioni, enti pubblici e provati nello sviluppo di attività inerenti la comunicazione, sviluppo del territorio e promozione attraverso strumenti innovativi come I food marketing e le esposizioni fieristiche.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente base	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Conoscenze avanzate di social network 2.0, conoscenze Microsoft Windows Professional, Microsoft Word, Microsoft Power Point, Microsoft Excel, Microsoft Outlook, Macromedia Director, Adobe Photoshop, Corel Draw

Patente di guida B – A (automunito)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 e 47 d.p.r. 445/2000)

Il sottoscritto Josto Murgia, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Firma

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

Data 23/08/2017 Firma