



Protocollo



**COMUNE DI SINNAI**  
PROVINCIA DI CAGLIARI

**CLASSE 3.4.0. – OGGETTO RICORRENTE: 024**

NEW\_mod\_agibilita\_ufficio\_tecnico

**Bollo € 16.00**

**Al Signor Sindaco (cod. 11)**  
**All'Ufficio Tecnico Comunale (653)**  
**inviare a: protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it**

**Oggetto: Richiesta rilascio licenza di agibilità temporanea.**

Il sottoscritto  nato

a  Prov.  il  di nazionalità

residente in  Prov.

Via  n°  Codice Fiscale

nella sua qualità di

e, come tale, in rappresentanza

di

con sede legale in  via/piazza

n°  Codice Fiscale

tel.  Cell.

domiciliato, per la carica ed ai fini della presente istanza presso

## CHIEDE

la licenza temporanea di **AGIBILITA'** ai sensi dell'articolo 80 del T.U.L.P.S. 18 giugno 1931, n. 773 e relativo Regolamento di Esecuzione, che certifichi l'idoneità dei luoghi e delle strutture destinate all'attività di pubblico spettacolo, organizzato nell'ambito della manifestazione denominata:

che si svolgerà in

Sinnai, presso:  area pubblica -  privata ubicata in località

via/piazza

n.  Fg.  Mapp.  nel periodo dal  al

dalle ore  alle ore

**A tal fine, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445 del 28/12/2000 e art. 21 L. 241/90) in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità**

## DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicati dall'art. 67 del D.Lgs. 06.09.2011 n. 159;

di non aver riportato condanne penali, né di essere in stato di fallimento né in qualsiasi altra situazione che impedisca, ai sensi della normativa vigente, l'esercizio dell'attività (artt. 11,12.92 e 131 del TulpS approvato con R.D. 18.06.1931 n. 773);

che l'attività verrà esercitata nel rispetto della normativa in vigore compresa quella urbanistica, igienico sanitaria, di sicurezza e prevenzione incendi;

che ogni responsabilità civile e penale derivante dall'attività per danni a persone o cose è esclusivamente a carico del sottoscritto;

## DICHIARA ALTRESI'

che la manifestazione rientra nella seguente tipologia:

intrattenimento musicale;  intrattenimento danzante;  festival;  festa popolare;

evento sportivo;  altro

## ALLEGA

- Planimetria generale del sito in duplice copia in scala 1:200, a firma di tecnico abilitato,

evidenziante:

l'area che verrà utilizzata per la manifestazione riportante lo stato aggiornato dei luoghi, con particolare riferimento alle strutture presenti (palchi, strutture audio/video, carichi sospesi ecc.), alle vie di esodo, all'ubicazione dell'area destinata al pubblico con la sistemazione dei posti a sedere e/o in piedi;

- Relazione a firma di tecnico abilitato chiarificatrice delle misure attinenti la safety nel rispetto dei requisiti imprescindibili di sicurezza per lo svolgimento della manifestazione (affollamento previsto, **capienza massima del sito**, numero di operatori opportunamente formati con compiti di accoglienza, instradamento, regolamentazione dei flussi anche in caso di evacuazione, osservazione ed assistenza del pubblico. Adozione di impedimenti, anche fisici, all'accesso di veicoli alle aree pedonali, **previa opportuna valutazione ad hoc**;

- Relazione tecnica per richiesta parere Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (CCVLPS) compilata secondo la "Linea guida dei VV.F. Comando Provinciale di Cagliari" e specificando le procedure operative in caso di emergenza incendio;

- Relazione tecnica sul rispetto delle **prescrizioni regionali antincendio 2017 di cui al titolo V - Norme di sicurezza antincendio per gli insediamenti turistico-ricettivi e simili (solo per i locali di pubblico spettacolo e intrattenimento confinanti con aree boscate, cespugliate o arborate, con terreni coltivati o incolti e pascoli)**;

- **Classificazione degli eventi**: dovrà essere prodotta la comunicazione effettuata alla centrale 118, come previsto nelle linee di indirizzo sull'organizzazione sanitaria negli eventi e nelle manifestazioni programmate, emanate con deliberazione n. 65/13 del 22/12/2015 della Regione Sardegna, punto 3 - procedure di comunicazione, di validazione e di controllo;

- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità di chi sottoscrive l'istanza;

- Programma dettagliato della manifestazione.

La presente richiesta deve essere consegnata, in bollo salvo esenzione, **almeno 30 giorni prima della manifestazione**. In caso di consegna oltre il termine indicato il richiedente è consapevole che non è garantito il buon esito del procedimento.

---

#### **LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE**

- Collaudo statico del palco e delle strutture;

- Dichiarazione di corretto montaggio delle strutture nonché dei carichi sospesi e di idoneità statica degli elementi che collaborano alla sospensione degli stessi;

- Dichiarazione di conformità degli impianti realizzati alla regola d'arte, di cui all'art. 7 del D.M. 37/2008;

- Quant'altro richiesto in sede di verifica da parte della C.C.V.L.P.S.;

- N. 1 marca da bollo € 16,00 per il rilascio della licenza.

dovrà essere trasmessa almeno 3 giorni prima dell'inizio della manifestazione

---

**Informativa ai sensi dell'articolo 23 D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (articolo 48 DPR 28.12.2000 n. 445)**

*Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati forniti per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.*

**Dichiara aver ricevuto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e di averne preso visione**

li

**IL RICHIEDENTE**

---

**N.B.** *Va evidenziato che in attesa di ulteriori direttive da parte della Prefettura di Cagliari, la presente modulistica è suscettibile di tutte le integrazioni e gli aggiustamenti che dovessero rendersi necessarie.*



COMUNE DI SINNAI  
PARCO DELLE RIMEMBRANZE  
09048 - SINNAI (CA)

C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901  
F.  
W. WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT  
PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT

## Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU 2016/679 redatta il 29/04/2019

Il presente documento ha lo scopo di informare l'interessato su come vengono utilizzati i dati che lo riguardano nell'ambito dell'attività di trattamento

Autorizzazione pubblico spettacolo	Per l'esercizio dell'attività temporanea di pubblico spettacolo (festa di quartiere, sagra paesana, feste parrocchiali e simili) è necessario richiedere l'autorizzazione di pubblica sicurezza ai sensi dell'art. 68 del T.U.L.P.S. (R.D. 18 giugno 1931, n. 773).
------------------------------------	---

Ai sensi degli articoli 13 del regolamento EU 2016/679 si informa l'interessato che i suoi dati saranno trattati dal Titolare del trattamento definito nella sezione **Soggetti** il quale tratta i dati per le finalità menzionate nella sezione **Finalità**, per un determinato periodo di tempo definito nella sezione **Periodo di conservazione** e potrebbero essere comunicati a soggetti definiti nella sezione **Comunicazione**.

Si informa altresì l'interessato che può esercitare numerosi diritti con riguardo ai suoi dati personali, un'elencazione dei diritti è fornita in calce alla presente informativa nella sezione **Diritti dell'interessato**. I diritti dell'interessato possono essere esercitati in qualsiasi momento contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) o in sua assenza il Titolare.

**Soggetti** – Chi tratta i miei dati e a chi mi posso rivolgere per avere informazioni ed esercitare i miei diritti?

Qualifica	Denominazione	Dati di contatto
Titolare	Comune di Sinnai	Tel: 070/76901 E-mail: protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it Indirizzo: Parco delle Rimembranze 09048 Sinnai (CA)
Responsabile della protezione dei dati (RPD)	Vedasi <a href="https://www.comune.sinnai.ca.it/privacy/">https://www.comune.sinnai.ca.it/privacy/</a> E-mail: <a href="mailto:privacy@comune.it">privacy@comune.it</a>	



COMUNE DI SINNAI  
PARCO DELLE RIMEMBRANZE  
09048 - SINNAI (CA)  
C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901  
F.  
W. WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT  
PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT

## Finalità – Perché vengono trattati i dati?

Finalità del trattamento	Base giuridica del trattamento
richiesta autorizzazione di pubblico spettacolo	Consenso libero e informato Esecuzione di un compito di interesse pubblico Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare art.68 del T.U.L.P.S. (R.D. 18 Giugno 1931, n° 773)

## Trasferimenti – A chi vengono comunicati i miei dati?

Destinatari	Posizione geografica	Legittimazione
Nessuno		

## Periodo di conservazione

Periodo di conservazione dei dati o criterio per determinarlo
5 anni

## Origine dei dati

I dati vengono raccolti presso:
Raccolta presso l'interessato



COMUNE DI SINNAI  
PARCO DELLE RIMEMBRANZE  
09048 - SINNAI (CA)

C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901  
F.  
W. WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT  
PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT

## Categorie di dati trattati

### Categorie di dati

Anagrafici ordinari (nome, cognome, codice fiscale, Estremi del documento di identità, Nazionalità)  
Indirizzi e contatti (telefono, email, Residenza, Domicilio)  
Professione e istruzione (Impiego/attività professionale corrente, Attività economiche, commerciali, finanziarie e assicurative)

**Processo decisionale automatizzato e profilazione** – I dati che mi riguardano vengono utilizzati per profilarmi e vengono prese decisioni in maniera automatica sulla base della profilazione?

Profilazione	Processo decisionale automatizzato
NO	NO
Descrizione del processo decisionale	
Nessuno	



COMUNE DI SINNAI  
PARCO DELLE RIMEMBRANZE  
09048 - SINNAI (CA)  
C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901  
F.  
W. WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT  
PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT

## Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto a chiedere al Responsabile della protezione dei dati o al Titolare:



*(Accesso)*

l'accesso ai dati personali che lo riguardano



*(Portabilità)*

ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano.



*(Rettifica)*

la rettifica dei dati personali che lo riguardano



*(Oblio)*

la cancellazione dei dati personali che lo riguardano



*(Limitazione)*

la limitazione del trattamento dati personali che lo riguardano



*(Opposizione)*

opposizione al trattamento per determinate finalità



COMUNE DI SINNAI  
PARCO DELLE RIMEMBRANZE  
09048 - SINNAI (CA)

C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901

F.

W. [WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT](http://WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT)

[PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT](mailto:PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT)

L'interessato può altresì ritirare il consenso espresso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. Per revocare il consenso l'interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati o al Titolare.

Il mancato conferimento dei dati potrebbe precludere l'erogazione della prestazione.

Per esercitare i sopracitati diritti l'interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati o al Titolare. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, scrivendo a [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it), oppure [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).