

OGGETTO RICORRENTE: MOBID



Al Responsabile del Settore del Personale  
All'Ufficio Personale  
inviare a: [protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it)

ALLEGATO Mod. 1

Oggetto: **(OGG. RICOR: MOBID)**. Domanda di ammissione alla selezione pubblica per titoli e colloquio, per mobilità volontaria esterna di cui all'art. 30 del D. Lgs. n° 165/2001 indetta per la copertura di n° **1 posto di Istruttore Direttivo Contabile - Categoria giuridica D, a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali)**.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, di sesso  
(M/F) \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_), il  
\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_),  
Piazza/Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_, C.F.  
\_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_, email  
\_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n° 165/2001 di cui all'oggetto.

A tal fine,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR n° 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità e consapevole, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese emerga la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

*(N.B.: è necessario barrare ciascuna delle caselle sotto riportate)*

- di essere cittadino/a italiano/a;  
 di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

**ovvero:**

- di non essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
per seguenti motivi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di godere dei diritti civili e politici;
- (*per i candidati di sesso maschile*) di aver adempiuto agli obblighi di leva;

**ovvero:**

- di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva;

---

---

- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato licenziato a seguito di procedimento disciplinare secondo la normativa del Contratto collettivo nazionale del Comparto di appartenenza;
- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- di prestare servizio, in qualità di dipendente a tempo indeterminato, e a tempo pieno o a tempo parziale (per n. ore settimanali \_\_\_\_\_), presso la seguente Amministrazione Pubblica

---

dal \_\_\_\_\_; con sede in \_\_\_\_\_,  
con inquadramento giuridico nella categoria "\_\_\_\_\_" dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
nella posizione econ. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
profilo professionale di \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_;

- di possedere l'idoneità fisica alle mansioni del profilo professionale rinvestito;
- di possedere il nulla osta, non sottoposto ad alcuna condizione o riserva, rilasciato dall'Organo competente dell'Amministrazione di appartenenza, al trasferimento in mobilità presso codesto Ente;**
- di non avere pendenti cause di lavoro o comunque connesse alla categoria giuridica, e/o alla posizione economica, e/o al profilo professionale e/o alle mansioni ricoperte;
- di non avere riportato condanne penali;

**ovvero:**

- di aver riportato le seguenti condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27/03/2001, n° 97 che non impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione (ai sensi dell'art. 15, comma 1 bis, della legge 19/03/1990, n° 15, la sentenza prevista dall'art. 444 c.p.c., c.d. "patteggiamento", è equiparata a condanna):

---

---

- di non aver procedimenti penali pendenti;

**ovvero:**

- di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

---

---

di non aver riportato sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari;

**ovvero:**

di aver riportato le seguenti sanzioni in virtù di procedimenti disciplinari:

---

---

di non avere procedimenti disciplinari pendenti;

**ovvero:**

di avere i seguenti procedimenti disciplinari pendenti:

---

---

Di possedere, ai fini della formazione della graduatoria e così come stabilito dall'avviso pubblico di cui all'oggetto, i seguenti titoli:

**TITOLI DI SERVIZIO**

- Servizio con mansioni **identiche e/o superiori** a quelle della figura professionale messa a selezione (sottocategoria B1: punti 0,50 per ogni anno di servizio, per un massimo di punti 5).

amministrazione	dal	al	profilo professionale	Categ. Giuridica	orario settimanale	causa risoluzione

- Servizio con **mansioni analoghe** a quelle della figura professionale messa a selezione (sottocategoria B2: punti 0.30 per ogni anno di servizio, per un massimo di punti 3).

amministrazione	dal	al	profilo professionale	Categ. Giuridica	orario settimanale	causa risoluzione

- Servizio con **mansioni inferiori** a quelle della figura professionale messa a selezione, (sottocategoria B3: punti 0.15 per ogni anno di servizio, per un massimo di punti 1,5).

amministrazione	dal	al	profilo professionale	Categ. Giuridica	orario settimanale	causa risoluzione

- Servizio con **mansioni diverse** da quelle del profilo professionale messo a selezione e non valutabile nelle precedenti sottocategorie (sottocategoria B4: punti 0.08 per ogni anno di servizio, per un massimo di punti 0,80)

amministrazione	dal	al	profilo professionale	Categ. Giuridica	orario settimanale	causa risoluzione

*(I periodi di servizio superiori ai 15 giorni consecutivi saranno considerati come mese intero; nell'anzianità di servizio maturata nella categoria rivestita non devono essere computati i periodi interruzione/sospensione dal servizio e i periodi di aspettativa senza assegni usufruiti a qualunque titolo, tali periodi dovranno essere indicati nei campi sotto riportati)*

Periodi di interruzione/sospensione dal servizio a qualunque titolo:

dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_; gg. \_\_\_\_\_; titolo \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_; gg. \_\_\_\_\_; titolo \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_; gg. \_\_\_\_\_; titolo \_\_\_\_\_;

Periodi di aspettativa senza assegni a qualunque titolo usufruiti:

dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_; gg. \_\_\_\_\_; titolo \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_; gg. \_\_\_\_\_; titolo \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_; gg. \_\_\_\_\_; titolo \_\_\_\_\_;

**DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI VARI DI CUI AI SUCCESSIVI PUNTI**

**a) Idoneità conseguite in concorsi per titoli ed esami per assunzioni a tempo indeterminato - Max punti 0,50:**

- *nella stessa categoria giuridica o superiore (punti 0,10 per singola idoneità);*
- *idoneità conseguite in concorsi per assunzioni a tempo indeterminato in categoria giuridica inferiore (punti 0,05 per singola idoneità):*

\_\_\_\_\_ presso l'amministrazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ presso l'amministrazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ presso l'amministrazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ presso l'amministrazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ presso l'amministrazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ presso l'amministrazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ presso l'amministrazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ presso l'amministrazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ presso l'amministrazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ presso l'amministrazione \_\_\_\_\_

Le idoneità in concorsi per titoli ed esami sono valutate in sé e per sé, anche se ad esse segue la prestazione di servizio come titolare.

Qualora dalla certificazione non risulti chiaramente che la selezione si è svolta anche per esami, l'idoneità viene ritenuta conseguita per soli titoli, e, quindi, non valutabile.

Le idoneità conseguite in prove pubbliche selettive per assunzioni a tempo determinato non sono valutabili.

**b) Incarichi assunti presso la P.A - Max punti 0,50:**

Incarichi amministrativi presso enti o uffici pubblici - punteggio attribuito a discrezione della Commissione esaminatrice, sino ad un massimo di punti 0.50.

Tali incarichi sono valutati solo se nella domanda di partecipazione sono indicati oggetto dell'incarico, soggetto pubblico conferente, data di conferimento. Inoltre devono avere per oggetto l'espletamento delle attività attinenti alle materie la cui disciplina è oggetto delle prove di esame. Punti 0,10 per singolo incarico.

<b>Amministrazione conferente</b>	<b>dal</b>	<b>al</b>	<b>Oggetto dell'incarico</b>

**Di dare la propria disponibilità alla trasformazione del posto da tempo parziale a tempo pieno (solo per i dipendenti a tempo parziale).**

**TITOLI CULTURALI POSSEDUTI**

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

**diploma di Laurea V.O.**, di durata legale almeno quadriennale, dell'ordinamento universitario previgente al D.M. n. 509/99:

conseguito nell'anno accad. \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_ ;  
ovvero

**Laurea Specialistica:**

\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno accad. \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_ ;

**Laurea Magistrale** del nuovo ordinamento universitario:

\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno accad. \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_ ;

**Laurea triennale (L.) ex D.M. 509/99;**

\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno accad. \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_ ;

**Laurea triennale ex D.M. 270/04**

\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno accad. \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_ ;

- di aver preso atto della disciplina speciale relativa alla selezione pubblica di mobilità, così come riportata nel bando pubblico;
- di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nel bando;
- di aver preso visione dell'allegata INFORMATIVA PRIVACY, secondo il Regolamento 679/2016/UE e di prestare il consenso al trattamento dei dati personali;

CHIEDE

che ogni comunicazione relativa alla presente domanda di partecipazione venga effettuata al seguente indirizzo:

Cognome e Nome: \_\_\_\_\_

Via/Piazza/Loc. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ Cellulare: \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_

#### E SI IMPEGNA

A far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, fino all'esaurimento della selezione, riconoscendo che il Comune di Sinnai non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- a) Fotocopia semplice di un documento di identità, in corso di validità;
- b) **Nulla osta incondizionato** rilasciato dall'Organo competente dell'Amministrazione di appartenenza, al trasferimento di mobilità presso codesto Ente;
- c) Curriculum Vitae in formato europeo redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000.

*Tutti i requisiti prescritti dall'avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione. La domanda va debitamente sottoscritta a pena di esclusione. La sottoscrizione, resa in forma leggibile e per esteso, non necessita di autenticazione avendo il candidato solo l'onere di allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento, nei termini di validità stabiliti dalla legge, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n° 445/2000*