

COMUNE DI SINNAI
Città Metropolitana di Cagliari

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)

*Principio contabile applicato alla programmazione
Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011*

2019 - 2021

SOMMARIO

2	Premessa	Pag. 5
3	I - SEZIONE STRATEGICA - SeS	Pag. 6
3.1	SCENARIO DI RIFERIMENTO	Pag. 8
3.1.1	Quadro di riferimento Comunitario e Nazionale	Pag. 8
3.1.1.1	Obiettivi di politica economica	Pag. 11
3.1.1.1.1	Previsioni di finanza Pubblica	Pag. 12
3.1.1.1.2	Benessere equo sostenibile	Pag. 15
3.1.1.1.3	Regole di bilancio per le amministrazioni locali	Pag. 16
3.1.1.2	Politiche Statali	Pag. 18
3.1.1.3	Politiche Regionali	Pag. 19
3.2	ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE	Pag. 20
3.2.1	Situazione socio economica del territorio	Pag. 20
3.2.1.1	Territorio	Pag. 21
3.2.1.2	Popolazione e trend storico	Pag. 22
3.2.1.3	Sistema produttivo insediato	Pag. 27
3.2.1.4	Parametri economici	Pag. 29
3.2.1.4.1	Stato Patrimoniale Attivo	Pag. 30
3.2.1.4.2	Stato Patrimoniale Passivo	Pag. 32
3.2.1.4.3	Conto economico (report)	Pag. 34
3.2.1.4.4	Indicatori sintetici	Pag. 36
3.2.1.4.5	Indicatori Analitici - Entrate	Pag. 41
3.2.1.4.6	Indicatori Analitici - Spese	Pag. 44
3.3	ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE	Pag. 50
3.3.1	Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali	Pag. 50
3.3.2	Partecipazioni societarie ed il Gruppo Locale Pubblico	Pag. 52
3.3.3	Risorse finanziarie dell'Ente	Pag. 53
3.3.3.1	Entrate	Pag. 54
3.3.3.2	Quadro Generale riassuntivo	Pag. 55
3.3.4	Risorse umane dell'Ente	Pag. 56
3.3.4.1	Dotazione organica	Pag. 57
3.3.5	Prospetto dimostrativo vincoli di indebitamento	Pag. 58
3.3.6	Linee programmatiche di mandato	Pag. 59
3.3.6.1	Delibera di approvazione e linee di mandato	Pag. 60
3.3.6.2	Linee di programmazione di mandato	Pag. 65
3.3.7	analisi SWOT del contesto di Sinnai	Pag. 76
3.4	OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE	Pag. 77
3.4.1	La vision e gli obiettivi strategici per missioni	Pag. 77
3.4.1.1	Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Pag. 78
3.4.1.2	Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	Pag. 79
3.4.1.3	Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	Pag. 80
3.4.1.4	Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Pag. 81
3.4.1.5	Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	Pag. 82
3.4.1.6	Missione 07 - Turismo	Pag. 83
3.4.1.7	Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Pag. 84
3.4.1.8	Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Pag. 85
3.4.1.9	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	Pag. 86
3.4.1.10	Missione 11 - Soccorso civile	Pag. 87
3.4.1.11	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Pag. 88
3.4.1.12	Missione 13 - Tutela della salute	Pag. 89

3.4.1.13	Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	Pag. 90
3.4.1.14	Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Pag. 91
3.4.1.15	Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Pag. 92
3.4.1.16	Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Pag. 93
3.4.1.17	Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Pag. 94
3.4.1.18	Missione 19 - Relazioni internazionali	Pag. 95
3.4.1.19	Missione 20 - Fondi e accantonamenti	Pag. 96
3.4.1.20	Missione 50 - Debito pubblico	Pag. 97
3.4.1.21	Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	Pag. 98
3.4.1.22	Missione 99 - Servizi per conto terzi	Pag. 99
3.5	STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI	Pag. 100
4	II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte prima	Pag. 101
4.1	ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI	Pag. 102
4.1.1	Valutazione generale dell'entrata	Pag. 103
4.1.2	Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi	Pag. 104
4.1.2.1	Entrate tributarie (Titolo 1.00)	Pag. 105
4.1.2.2	Entrate da trasferimenti correnti (2.00)	Pag. 106
4.1.2.3	Entrate extratributarie (3.00)	Pag. 107
4.1.3	Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti	Pag. 108
4.1.3.1	Entrate in c/capitale (4.00)	Pag. 109
4.1.3.2	Entrate da riduzione di attività finanziarie (5.00)	Pag. 117
4.1.3.3	Entrate da accensione di prestiti (6.00)	Pag. 118
4.1.3.4	Entrate da anticipazione di cassa (7.00)	Pag. 119
4.2	ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA	Pag. 120
4.2.1	Analisi dei programmi riferiti alle missioni	Pag. 120
4.2.1.1	Missione 01 - 01 Organi istituzionali	Pag. 121
4.2.1.2	Missione 01 - 02 Segreteria generale	Pag. 123
4.2.1.3	Missione 01 - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Pag. 124
4.2.1.4	Missione 01 - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Pag. 125
4.2.1.5	Missione 01 - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Pag. 126
4.2.1.6	Missione 01 - 06 Ufficio tecnico	Pag. 127
4.2.1.7	Missione 01 - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Pag. 128
4.2.1.8	Missione 01 - 08 Statistica e sistemi informativi	Pag. 129
4.2.1.9	Missione 01 - 10 Risorse umane	Pag. 130
4.2.1.10	Missione 01 - 11 Altri servizi generali	Pag. 131
4.2.1.11	Missione 03 - 01 Polizia locale e amministrativa	Pag. 132
4.2.1.12	Missione 03 - 02 Sistema integrato di sicurezza urbana	Pag. 134
4.2.1.13	Missione 04 - 01 Istruzione prescolastica	Pag. 135
4.2.1.14	Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria	Pag. 137
4.2.1.15	Missione 04 - 06 Servizi ausiliari all'istruzione	Pag. 138
4.2.1.16	Missione 05 - 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	Pag. 139
4.2.1.17	Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Pag. 141
4.2.1.18	Missione 06 - 01 Sport e tempo libero	Pag. 142
4.2.1.19	Missione 06 - 02 Giovani	Pag. 144
4.2.1.20	Missione 07 - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	Pag. 145
4.2.1.21	Missione 08 - 01 Urbanistica e assetto del territorio	Pag. 147
4.2.1.22	Missione 08 - 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	Pag. 149
4.2.1.23	Missione 09 - 01 Difesa del suolo	Pag. 150
4.2.1.24	Missione 09 - 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Pag. 152
4.2.1.25	Missione 09 - 03 Rifiuti	Pag. 153
4.2.1.26	Missione 09 - 04 Servizio idrico integrato	Pag. 154

4.2.1.27	Missione 09 - 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Pag. 155
4.2.1.28	Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali	Pag. 156
4.2.1.29	Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile	Pag. 158
4.2.1.30	Missione 12 - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Pag. 160
4.2.1.31	Missione 12 - 02 Interventi per la disabilità	Pag. 162
4.2.1.32	Missione 12 - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Pag. 163
4.2.1.33	Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie	Pag. 164
4.2.1.34	Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale	Pag. 165
4.2.1.35	Missione 13 - 07 Ulteriori spese in materia sanitaria	Pag. 166
4.2.1.36	Missione 14 - 01 Industria PMI e Artigianato	Pag. 167
4.2.1.37	Missione 14 - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Pag. 169
4.2.1.38	Missione 14 - 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	Pag. 170
4.2.1.39	Missione 16 - 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Pag. 171
4.2.1.40	Missione 20 - 01 Fondo di riserva	Pag. 173
4.2.1.41	Missione 20 - 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	Pag. 174
4.2.1.42	Missione 20 - 03 Altri Fondi	Pag. 175
4.2.1.43	Missione 50 - 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Pag. 176
4.2.1.44	Missione 50 - 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Pag. 177
4.2.1.45	Missione 60 - 01 Restituzione anticipazione di tesoreria	Pag. 178
4.2.1.46	Missione 99 - 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Pag. 179
4.3	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	Pag. 180
4.3.1	Composizione Fondo	Pag. 181
5	II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte seconda	Pag. 202
5.1	Programma Triennale Lavori Pubblici e Programma Biennale acquisto beni e servizi	Pag. 203
5.1.1	Programma Triennale Opere Pubbliche	Pag. 204
5.1.2	Programma Biennale Acquisto Beni e Servizi	Pag. 210
5.2	Programma del Fabbisogno del personale	Pag. 213
5.2.1	Approvazione del Fabbisogno del personale	Pag. 214
5.3	Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare	Pag. 234
5.3.1	Piano delle Alienazioni	Pag. 235

2 Premessa

Il principio contabile della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs 118/2011 prevede un nuovo documento unico di programmazione, il D.U.P., in sostituzione del Piano Generale di Sviluppo e della Relazione Previsionale e Programmatica. La programmazione nelle amministrazioni pubbliche garantisce l'attuazione del principio costituzionale del buon andamento previsto dall'art. 97 in quanto è diretta ad assicurare un ottimale impiego delle risorse pubbliche nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità. Il DUP rappresenta inoltre lo strumento per rendere trasparente l'azione amministrativa e per conoscere, declinando il programma di mandato, gli obiettivi prefissati e i risultati raggiunti.

Esso svolge un ruolo centrale poiché costituisce il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione conseguenti e rappresenta lo strumento di guida strategica ed operativa dell'ente.

Con l'introduzione del nuovo sistema contabile armonizzato i documenti di programmazione si sintetizzano nel seguente prospetto

I NUOVI DOCUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE



Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo (5 anni), la seconda pari a quella del bilancio di previsione (3 anni).

La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, coerentemente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.

La Sezione Operativa (SeO), partendo dalle decisioni strategiche dell'ente, delinea una programmazione operativa identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma ed individua le risorse finanziarie, strumentali e umane necessarie per raggiungerli nell'arco temporale pari al bilancio di previsione. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi costituiscono la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati gli obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La seconda e ultima parte della Sezione operativa, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", si concentra sul fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)

2018 - 2022

La **Sezione Strategica (SeS)** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

PROIEZIONI MACROECONOMICHE PER L'ECONOMIA ITALIANA

La nota di aggiornamento del 9 dicembre 2016 della Banca d'Italia presenta le proiezioni macroeconomiche per l'Italia nel quadriennio 2016-19 elaborate dagli esperti della stessa nell'ambito dell'esercizio coordinato dell'Eurosistema. Le proiezioni per il complesso dell'area dell'euro sono state rese note l'8 dicembre in occasione della conferenza stampa successiva alla riunione del Consiglio direttivo della BCE; quelle per tutti i singoli paesi saranno rese disponibili sul sito della BCE dopo due settimane. Come concordato nell'esercizio dell'Eurosistema, le ipotesi tecniche sugli andamenti delle variabili esogene sono state formulate sulla base delle informazioni aggiornate al 18 novembre; non incorporano pertanto sviluppi successivi. Una più ampia discussione del quadro previsivo per l'economia italiana – con gli aggiornamenti resi necessari da eventuali mutamenti del contesto esterno e dall'acquisizione di nuovi dati – verrà presentata, come di consueto, nel Bollettino economico della Banca d'Italia uscito il 18 gennaio.

Per l'economia mondiale si ipotizza una ripresa graduale, in linea con le valutazioni dei principali previsori. Le proiezioni incorporano inoltre un profilo di moderato rialzo delle quotazioni petrolifere. Nell'area dell'euro le condizioni monetarie e finanziarie continuerebbero a rimanere estremamente accomodanti, pur risentendo dell'aumento dei rendimenti a lungo termine internazionali e, per il nostro paese, del recente ampliamento dello spread sui titoli tedeschi. In Italia l'intonazione espansiva della politica di bilancio contribuirebbe a sostenere l'andamento dell'attività economica.

Sulla base di queste ipotesi, la crescita dell'Italia proseguirebbe, sostenuta dalla domanda interna. Nel terzo trimestre di quest'anno il PIL dell'Italia è aumentato dello 0,3 per cento, dopo l'inattesa frenata registrata in primavera; le informazioni congiunturali indicano un'espansione dell'attività economica nel trimestre finale dell'anno a un ritmo appena inferiore. In media, il PIL dovrebbe aumentare dello 0,9 per cento quest'anno; crescerebbe dello 0,9 il prossimo e dell'1,1 per cento sia nel 2018 sia nel 2019. Tali valutazioni sono sostanzialmente in linea con quelle delle principali istituzioni internazionali. Nel confronto con le proiezioni macroeconomiche pubblicate lo scorso 6 giugno, prima dell'esito del referendum nel Regno Unito, la stima di crescita è più bassa, per circa 0,2 punti percentuali in media all'anno nel triennio 2016-18; la revisione riflette principalmente ipotesi meno favorevoli sull'andamento della domanda estera e dei tassi di interesse sui mercati internazionali.

Gli investimenti si espanderebbero a ritmi più sostenuti del prodotto, pur non recuperando per intero il forte calo occorso durante la prolungata fase recessiva. L'accumulazione di capitale risentirebbe da un lato di una maggiore incertezza globale, ma beneficerebbe dall'altro, oltre che del consolidamento delle prospettive di ripresa interna e di condizioni finanziarie accomodanti, anche delle misure di incentivo; queste ultime indurrebbero un'anticipazione della spesa, cui farebbe seguito un temporaneo rallentamento degli investimenti alla fine dell'orizzonte di previsione. In rapporto al PIL, gli investimenti in capitale produttivo si riporterebbero nel 2019 in prossimità dei livelli medi registrati nel decennio pre-crisi; la spesa in costruzioni sarebbe inferiore di oltre 3 punti percentuali. Il ritmo di crescita dei consumi sarebbe in linea con quello del prodotto, sostenuto dall'espansione dell'occupazione e del reddito disponibile.

Il rafforzamento dell'occupazione sarebbe stimolato principalmente dalla prosecuzione della crescita. Nonostante l'esaurirsi degli sgravi contributivi a favore delle assunzioni a tempo indeterminato, l'occupazione, misurata in unità standard di lavoro, si espanderebbe di circa 2 punti percentuali cumulati nel triennio 2017-19 (di quasi il 2,5 per cento nel settore privato). Il concomitante aumento della partecipazione al mercato del lavoro, attribuibile al miglioramento delle prospettive occupazionali e al progressivo innalzamento dell'età di pensionamento, comporterebbe una discesa solo graduale del tasso di disoccupazione, che nel 2019 si porterebbe al 10,8% (da 11,9 nel 2015).

L'inflazione, marginalmente negativa nella media di quest'anno, risalirebbe lentamente (allo 0,9 per cento nel 2017, 1,2 nel 2018 e 1,5 nel 2019). Sosterrebbero l'inflazione i più elevati prezzi dei beni energetici importati. La dinamica dei prezzi sarebbe invece contenuta dall'andamento moderato del costo del lavoro; i salari comincerebbero ad accelerare solo nell'ultima parte dell'orizzonte di previsione.

I principali fattori di incertezza che gravano su queste proiezioni derivano dal contesto globale e dai mercati finanziari. La ripresa dell'economia globale potrebbe venire frenata dall'incertezza sulle trattative che definiranno i nuovi rapporti commerciali tra Unione

europea e Regno Unito, dall'emergere di spinte protezionistiche e da possibili turbolenze nelle economie emergenti associate alla normalizzazione della politica monetaria negli Stati Uniti; un sostegno alla crescita internazionale potrebbe invece derivare dall'attuazione di un programma di espansione fiscale da parte della nuova amministrazione statunitense, del quale non sono ancora definite le caratteristiche. Nell'area dell'euro episodi di volatilità dei mercati potrebbero riflettersi sulle condizioni finanziarie.

Le proiezioni macroeconomiche per il complesso dell'area dell'euro vengono rese note sul sito della Banca centrale europea in marzo, giugno, settembre e dicembre di ogni anno. A giugno e dicembre tali proiezioni sono formulate dagli esperti delle banche centrali nazionali dell'Eurosistema, sulla base di ipotesi comuni e in collaborazione con lo staff della BCE. La Banca d'Italia diffonde con cadenza semestrale (nei mesi di giugno e dicembre) una breve nota di commento delle proiezioni macroeconomiche per l'Italia.

Una più ampia discussione del quadro previsivo per l'economia italiana - con gli aggiornamenti resi necessari da eventuali mutamenti del contesto esterno e dall'acquisizione di nuovi dati - viene pubblicata nel Bollettino economico della Banca d'Italia, nei mesi di gennaio e luglio.

Di seguito si riporta il collegamento ai Bollettini economici della Banca d'Italia contenenti le proiezioni macroeconomiche per l'Italia nei diversi periodi di riferimento.

<https://www.bancaditalia.it/pubblicazioni/proiezioni-macroeconomiche/index.html>

3.1 SCENARIO DI RIFERIMENTO

3.1.1 Quadro di riferimento Comunitario e Nazionale

Nel 2017 l'economia globale ha registrato una crescita più elevata degli anni precedenti e superiore alle attese. Secondo le ultime stime del Fondo Monetario Internazionale (FMI) il PIL globale è cresciuto poco sotto il 4 per cento, in accelerazione rispetto al 3,2 per cento registrato nel 2016 e lievemente superiore alla media del precedente quinquennio (3,6 per cento). Grazie all'andamento positivo in tutte le principali regioni mondiali, la crescita del commercio internazionale è risultata prossima al 5 per cento, in forte aumento sul 2,3 per cento di crescita registrato nel 2016.

Negli Stati Uniti, nel 2016 la crescita del PIL è stata pari all'1,6 per cento, in decisa flessione rispetto all'anno precedente (2,6 per cento). La persistente debolezza del ciclo internazionale e degli investimenti interni hanno spinto la Federal Reserve a lasciare per la maggior parte dell'anno il tasso di riferimento invariato tra lo 0,25 e lo 0,50 per cento. Tuttavia, l'economia americana nei mesi a cavallo tra il 2016 e il 2017 ha mostrato decisi segnali di accelerazione; al persistere di livelli di disoccupazione storicamente bassi (4,9 per cento) si sono aggiunti crescenti livelli di fiducia nel settore privato, e un nuovo impulso positivo alla ricchezza delle famiglie legato al buon andamento del mercato finanziario. Coerentemente con le favorevoli condizioni dell'economia, il FOMC a dicembre 2016 e a marzo 2017 ha operato due rialzi dei tassi di 25pb, assicurando sulla gradualità dei futuri rialzi prospettati per il 2017 e il 2018.

In Giappone, il PIL è aumentato dello 0,9 per cento, in accelerazione rispetto al 2015 (0,5 per cento), grazie al contributo positivo del settore estero e dei consumi pubblici. La Banca del Giappone ha mantenuto in corso d'anno una politica monetaria estremamente accomodante e ha prospettato un'evoluzione favorevole dell'economia nel breve-medio termine.

In Cina, il 2016 si è chiuso con un tasso di crescita del PIL del 6,7 per cento annuo, raggiungendo l'obiettivo previsto dal Governo. Il dato, il più debole dell'ultimo ventennio, ha scontato la transizione verso una tipologia di economia più matura e bilanciata. L'obiettivo di crescita tuttavia è stato ottenuto al prezzo di un ulteriore aumento del debito pubblico e privato. A tal proposito, gli analisti si attendono che nel 2017 il Governo cinese sarà maggiormente orientato ad un processo di deleveraging per ridurre i rischi finanziari piuttosto che al raggiungimento di una crescita più elevata. Sul fronte della politica monetaria, contrariamente alle attese, la banca centrale cinese ha alzato i tassi a breve termine, offrendo un nuovo segnale di progressiva stretta del proprio orientamento monetario, a fronte delle indicazioni di stabilizzazione che giungono dall'economia del Paese. Questa manovra segnala anche la volontà della Cina di contenere il deflusso di capitali e di tenere sotto controllo i rischi sul sistema finanziario generati da anni di politiche espansive.

Nell'Area dell'Euro, la crescita del PIL dell'1,7 per cento, in marginale accelerazione rispetto all'anno precedente (1,6 per cento), è principalmente attribuibile al contributo dei consumi privati. La ripresa economica continua a essere caratterizzata da una buona performance del mercato del lavoro, a seguito di ampie riforme strutturali in diversi Stati membri; il tasso di disoccupazione è sceso gradualmente nel corso dell'anno, raggiungendo il 9,6 per cento a gennaio 2017 (dal 10,3 del gennaio 2016).

La politica fiscale nell'area, a partire dal 2016, ha assunto un tono meno restrittivo e si annuncia tale anche nel 2017.

Per quanto riguarda la politica monetaria, l'orientamento fortemente espansivo della Banca centrale europea (BCE) – accentuatosi all'inizio del 2016 – ha contribuito a garantire stabilità finanziaria, a scongiurare fenomeni deflattivi e a migliorare le condizioni economiche. Il 2016 si è chiuso con un'accelerazione della crescita, che sta proseguendo anche nei primi mesi del 2017, e un significativo rialzo dell'inflazione dopo un lungo periodo di letture prossime allo zero. Tuttavia, l'inflazione (scesa in marzo all'1,5 per cento tendenziale, dal 2,0 per cento di febbraio) è caratterizzata da una certa volatilità; la spinta verso l'alto dei primi due mesi dell'anno è legata principalmente ai prezzi dei beni energetici mentre la componente core resta ancora debole.

Nel complesso, l'economia mondiale è su un sentiero di ripresa graduale. Il 2017 è iniziato in modo favorevole per i paesi avanzati con risultati che hanno superato, con poche eccezioni, le attese degli analisti. In particolare, le elezioni americane hanno dato un nuovo slancio alla dinamica già positiva dell'economia degli Stati Uniti, spingendo verso l'alto le aspettative di crescita (almeno di breve periodo). La ripresa economica si è consolidata e dovrebbe accelerare in corso d'anno anche nei mercati emergenti, sebbene con performance eterogenee nei vari paesi. Gli ultimi dati della produzione industriale e degli scambi commerciali indicano una diffusa e vivace ripresa del settore manifatturiero.

Secondo le previsioni effettuate in gennaio dalla Commissione Europea il tasso di crescita del commercio internazionale, pesato per l'Italia, passerebbe dal 2,6 per cento del 2016 al 3,6 per cento nel 2017 e al 4,1 per cento nei due anni successivi. Queste proiezioni saranno riviste in occasione del nuovo ciclo previsivo primaverile e rese pubbliche nel mese di maggio; verosimilmente si avrà una lieve revisione verso l'alto.

Per quanto riguarda i movimenti valutari, all'apprezzamento del dollaro, che ha coinciso con l'esito delle elezioni americane, ha fatto seguito una fase di assestamento. Le aspettative dei mercati, solitamente colte da proiezioni delle valute effettuate in base all'ipotesi della 'parità coperta dei tassi d'interesse', indicherebbero un apprezzamento dell'euro. Tuttavia questa tecnica porta sovente a delle previsioni errate e, nei fatti, le previsioni dei tassi di cambio sono soggette ad altissima incertezza. Pertanto è proceduralmente più corretto ipotizzare per il futuro un tasso di cambio prossimo agli attuali livelli; questa metodologia è seguita da tutti i principali organismi internazionali, inclusa la Commissione Europea.

Con riferimento al prezzo del petrolio, per il biennio 2017-2018 è attesa una marginale risalita, colta dai tassi forward, e poi una sostanziale stabilizzazione. L'aumento delle quotazioni verificatosi a fine 2016 è in parte 'rientrato'; sostanziali rialzi, in uno scenario centrale, sono poco probabili in virtù della scarsa tenuta degli accordi di contenimento dei volumi estratti e di una elasticità dell'offerta

statunitense maggiore delle attese. Naturalmente il prezzo del greggio è sempre soggetto ad incertezza legata, in questa fase, soprattutto a rischi di natura geo-politica.

Lo scenario internazionale continua ad essere caratterizzato da una prevalenza di rischi al ribasso di natura economica e a possibili tensioni geopolitiche; tuttavia risulta in lieve aumento la possibilità di scenari più favorevoli. Sono ancora pienamente da verificare i possibili danni al commercio internazionale e all'economia mondiale derivanti da eventuali misure protezionistiche da parte dell'amministrazione statunitense, che sta muovendo i primi passi in tale direzione. Gli effetti di medio termine della Brexit rimangono di difficile quantificazione, poiché il processo di uscita del Regno Unito è appena stato formalizzato; gli esiti e le modalità sono ancora da definire.

I rischi positivi comprendono una ripresa più sostenuta del commercio mondiale e dell'economia cinese, per quanto da quest'ultima provengono anche preoccupazioni legate all'elevato indebitamento di alcuni settori dell'economia e alla crescita, ancora molto sostenuta, del credito.

Le nazioni con disavanzi di partite correnti, elevata posizione debitoria in dollari e maggiore dipendenza commerciale verso gli Stati Uniti potrebbero essere soggette a maggiori rischi al ribasso nel breve termine.

ECONOMIA ITALIANA

Nel 2016, l'economia italiana è cresciuta dello 0,9 per cento, leggermente al di sopra delle ultime previsioni ufficiali. Dopo lo stallo registrato nel secondo trimestre, e come previsto nelle stime di settembre, nella parte finale dell'anno il PIL ha ripreso a crescere a tassi annualizzati prossimi all'1,0 per cento. La domanda interna al netto delle scorte ha seguito un profilo di continua espansione. Le scorte, invece, hanno sottratto alcuni decimi di punto alla crescita. L'andamento delle esportazioni nette, che nella seconda parte dell'anno hanno fornito un apporto negativo per effetto di una forte ripresa delle importazioni, è risultato più discontinuo.

I consumi privati, in ripresa dal 2014, hanno continuato ad espandersi, beneficiando delle migliori condizioni del mercato del lavoro, del sensibile recupero del reddito disponibile reale (1,6 per cento rispetto allo 0,8 per cento del 2015) e del miglioramento delle condizioni di accesso al credito. Anche nel 2016, come già nel 2015, i consumi di beni durevoli hanno agito da traino grazie agli acquisti di autovetture. Da rilevare anche l'aumento dei consumi di servizi, che sono tornati abbondantemente al di sopra dei livelli pre-crisi.

La situazione patrimoniale delle famiglie continua a mostrarsi solida a seguito del basso indebitamento. La sostenibilità del debito è stata favorita sia dalla crescita del reddito lordo disponibile nominale, aumentato dell'1,6 per cento nel 2016, sia dai bassi tassi di interesse. Nel 2016, la propensione al risparmio è cresciuta in media dell'8,6 per cento; gli investimenti in abitazioni sono aumentati del 3,7 per cento, presumibilmente per effetto del sensibile incremento del reddito disponibile.

Ha sorpreso al rialzo la crescita degli investimenti, sospinta ancora una volta dalla componente relativa ai mezzi di trasporto (27,3 per cento). Anche gli investimenti in macchinari hanno ripreso a crescere, sia pure a ritmi più contenuti; il comparto ha beneficiato degli incentivi sull'iper-ammortamento attuati con la Legge di Stabilità del 2016. Con riferimento al settore delle costruzioni, si è assistito ad una ripresa nella seconda metà dell'anno. Il dato annuale mostra, per la prima volta dal 2007, un aumento (1,1 per cento) grazie all'andamento positivo degli investimenti in abitazioni; tuttavia sono ancora fermi gli investimenti di natura infrastrutturale. L'andamento delle esportazioni è risultato migliore delle attese; anche grazie all'accelerazione del commercio mondiale alla fine del 2016 e al deprezzamento dell'euro, l'export è cresciuto del 2,4 per cento. La dinamica delle importazioni è risultata più vivace (2,9 per cento) grazie al recupero della domanda interna e del ciclo produttivo industriale.

Riguardo alle componenti settoriali del valore aggiunto, non vi sono stati sviluppi inattesi: l'industria manifatturiera si è confermata in ripresa. I dati di produzione industriale indicano un aumento dell'1,7 per cento sul 2015. La ripartenza è stata sospinta dai beni strumentali (3,8 per cento) e dai beni intermedi (2,2 per cento), mentre la produzione di beni di consumo è rimasta sostanzialmente stazionaria e quella di beni energetici ha registrato una lieve flessione. Anche il settore delle costruzioni è tornato in territorio positivo, mettendo fine a una tendenza durata diversi anni. Si contrae, invece, il valore aggiunto dell'agricoltura (componente che comunque ha un peso limitato sul PIL). A frenare la ripresa economica è intervenuta la performance, ancora debole, dei servizi (0,6 per cento), caratterizzati da comportamenti piuttosto eterogenei delle diverse componenti. È stato rilevante il calo delle attività finanziarie e assicurative (-2,3 per cento), mentre il settore del commercio, dei servizi di alloggio e ristorazione, trasporto e magazzinaggio (pari a circa il 20 per cento del PIL) ha riportato una accelerazione (1,7 per cento). L'andamento delle attività immobiliari e di quelle professionali, che insieme incidono sul totale dell'economia per poco più del 20 per cento, è stato leggermente positivo (rispettivamente 0,8 per cento e 1,3 per cento).

Con riferimento alle imprese, e in particolare a quelle non finanziarie, nel 2016 si è registrata una risalita al 42 per cento della quota di profitto (in aumento di 0,9 punti percentuali) grazie alla crescita del 5,2 per cento del risultato lordo di gestione. Il tasso di investimento è aumentato (19,7 per cento, 0,2 punti percentuali in più rispetto al 2015); gli investimenti fissi lordi, sempre in termini nominali, sono cresciuti del 4,1 per cento. Gli ultimi dati pubblicati dalla Banca d'Italia relativi a giugno del 2016 indicano una redditività in aumento, un margine operativo lordo (MOL) in crescita del 5 per cento su base annua e un'incidenza degli oneri finanziari (per effetto del calo dei tassi di interesse) in diminuzione, pari al 15,5 per cento del MOL, il livello più basso dal 2006.

Come per il 2015, anche per il 2016 i dati sul mercato del lavoro sono confortanti e dimostrano che le misure introdotte (Jobs Act e decontribuzione) hanno avuto effetti positivi sull'occupazione. La crescita degli occupati ha accelerato sia in termini di unità standard (1,4 per cento), che di occupati di contabilità nazionale e di forze di lavoro (entrambi dell'1,3 per cento). Secondo le informazioni desumibili dai dati delle forze di lavoro, la crescita del numero degli occupati riflette l'aumento dei dipendenti con contratto a tempo determinato e indeterminato. Gli occupati indipendenti hanno registrato un calo. Il miglioramento dell'occupazione è stato accompagnato da una accelerazione della partecipazione al mercato del lavoro: di conseguenza il tasso di disoccupazione si è ridotto solamente di 0,2 punti percentuali, attestandosi all'11,7 per cento.

È proseguita la fase di moderazione salariale. I redditi da lavoro dipendente pro-capite sono cresciuti in media annua dello 0,3 per cento, mentre la produttività del lavoro, misurata sulle ULA, è diminuita dello 0,5 per cento; conseguentemente, il CLUP ha segnato un aumento dello 0,8 per cento per l'economia nel suo complesso.

A seguito del perdurare dei bassi prezzi dei beni energetici, l'inflazione è stata prossima allo zero: l'indice dei prezzi al consumo si è ridotto (-0,1 per cento) per la prima volta dal 1959, mentre l'inflazione core è rimasta in territorio positivo pur rallentando rispetto al 2015 (0,5 per cento dallo 0,7 per cento). Maggiore la variazione del deflatore del PIL, che è aumentato dello 0,8 per cento riflettendo il miglioramento delle ragioni di scambio.

(fonte: Documento di Economia e Finanza 2017)

3.1.1.1 Obiettivi di politica economica

PREVISIONI MACROECONOMICHE E DI FINANZA PUBBLICA

L'economia italiana è entrata nel terzo anno di ripresa, una ripresa graduale ma non per questo meno significativa dati i non pochi fattori di freno e incertezza a livello globale ed europeo. Secondo i dati più recenti l'occupazione è aumentata di 734 mila unità rispetto al punto di minimo toccato nel settembre 2013. Il PIL è cresciuto in termini reali dello 0,1 per cento nel 2014, 0,8 per cento nel 2015 e 0,9 per cento nel 2016 (1,0 per cento secondo i dati corretti per i giorni lavorati).

L'obiettivo del Governo è di innalzare il tasso di crescita del PIL verso un ritmo che consenta di recuperare il terreno perduto nel periodo 2009-2013, anni in cui si è verificata una perdita di prodotto senza precedenti nella storia recente, contribuendo così a sostenere l'occupazione e facilitare la discesa del debito in rapporto al PIL. La politica di bilancio concilia un progressivo consolidamento con un sentiero di crescita sostenuto dalle iniziative previste nel Programma Nazionale di Riforma, le quali puntano a creare le condizioni per tornare ad una espansione più rapida e al tempo stesso sostenibile, basata su riforme strutturali.

Le previsioni di crescita riportate in questa edizione del Programma di Stabilità devono pertanto essere lette come valutazioni prudenziali. L'andamento recente dell'economia italiana è infatti incoraggiante. La crescita ha ripreso slancio nella seconda metà del 2016 grazie a un balzo della produzione industriale e, dal lato della domanda, a un'accelerazione di investimenti ed esportazioni. Il 2017 sembra essere cominciato col piede giusto. La produzione industriale destagionalizzata è scesa in gennaio in termini congiunturali, ma ha poi recuperato in febbraio e la media degli ultimi tre mesi ha registrato un progresso del 3 per cento sui tre precedenti a tasso annualizzato. Gli indici di fiducia delle imprese italiane sono saliti notevolmente durante il primo trimestre, toccando a marzo il livello più alto dal 2007 per quanto riguarda l'industria.

Anche a livello europeo ed internazionale, si è recentemente registrato un marcato miglioramento della fiducia di imprese e consumatori. La crescita europea ha accelerato. Permangono preoccupazioni su fattori geopolitici e sulle conseguenze di medio termine della Brexit, di recente acuite dalle politiche commerciali ventilate dalla nuova amministrazione americana. Ciò nondimeno, il quadro di breve termine è più favorevole di quanto fosse atteso nel settembre 2016, quando il Governo effettuò il più recente aggiornamento della previsione ufficiale, sia in termini di espansione prevista dei mercati di esportazione dell'Italia, sia di livello del tasso di cambio dell'euro.

Il miglioramento dei dati economici e delle aspettative nelle economie avanzate, Italia compresa, potrebbe giustificare una significativa revisione al rialzo della previsione di crescita del PIL per il 2017 e in minor misura per il 2018, su cui pesa in maggior misura il graduale rialzo dei tassi di interesse di mercato. Si è tuttavia scelto di seguire una valutazione più cauta, anche per via del fatto che nelle principali economie avanzate i dati di produzione e PIL non hanno per ora eguagliato il dinamismo indicato dalle aspettative di imprese e famiglie. La previsione tendenziale di crescita del PIL reale nel 2017 è quindi posta all'1,1 per cento.

La previsione aggiornata per i prossimi due anni è invece lievemente più bassa della precedente, essendo pari a 1,0 per cento nel 2018 e 1,1 per cento nel 2019 (1,2 per cento in entrambi gli anni nella previsione del *Draft Budgetary Plan 2017* di ottobre scorso). La nuova previsione di crescita per il 2020 è di 1,1 per cento.

La maggiore cautela riguardo al 2018-2019 è principalmente spiegata dall'incertezza sul contesto di medio termine globale ed europeo e dal recente aumento dei tassi di interesse, che secondo la convenzione seguita nel formulare le previsioni, implica livelli più elevati attesi in futuro. Va inoltre ricordato che la previsione ufficiale non si discosta significativamente dal consenso, anche alla luce del processo di validazione da parte dell'Ufficio Parlamentare di Bilancio.

Dal punto di vista della crescita nominale, la previsione tendenziale riflette non solo gli andamenti attesi dei prezzi, ma anche l'aumento delle imposte indirette previsto dalle cosiddette clausole di salvaguardia. Il PIL nominale, cresciuto dell'1,6 per cento nel 2016, accelererebbe al 2,2 per cento nel 2017 e al 2,9 nel 2018-2019, rimanendo intorno al 2,8 per cento nel 2020. Ciò migliorerebbe la sostenibilità del debito pubblico pur in presenza di un rialzo dei rendimenti sui titoli di Stato. Il tasso di crescita nominale sarebbe infatti prossimo al costo implicito di finanziamento del debito pubblico in tutto il triennio 2018-2020.

TAVOLA 1.1: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE SINTETICO (1)

(variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)

	2016	2017	2018	2019	2020
PL	0,9	1,1	1,0	1,1	1,1
Deflatore PIL	0,8	1,1	1,8	1,8	1,7
Deflatore consumi	0,0	1,2	2,1	2,1	1,8
PIL nominale	1,6	2,2	2,9	2,9	2,8
Occupazione (ULA)	1,4	0,8	0,8	0,7	0,7
Occupazione (FL)	1,3	0,6	0,7	0,6	0,7
Tasso di disoccupazione	11,7	11,5	11,2	10,8	10,2
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	2,6	2,3	2,6	2,6	2,5
(1) Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.					

Per quanto riguarda la previsione programmatica, si sono tenute in considerazione le misure di politica fiscale e controllo della spesa di imminente attuazione. Tali misure ridurranno l'indebitamento netto delle Amministrazioni pubbliche in misura pari allo 0,2 per cento del PIL nel 2017 in termini strutturali. Considerato il profilo temporale e la composizione della manovra, e al netto di arrotondamenti, la previsione aggiornata di crescita programmatica è pari a quella tendenziale, ovvero 1,1 per cento.

La previsione programmatica per i tre anni seguenti riflette l'intendimento del Governo di seguire un sentiero di politica di bilancio in linea con le regole europee e la normativa italiana. Gli obiettivi di indebitamento netto per il 2018 e 2019 sono invariati rispetto allo scorso settembre e al Draft Budgetary Plan 2017. Ciò implica un indebitamento netto programmatico solo marginalmente più basso del tendenziale nel 2018 ma sensibilmente inferiore nel 2019.

Di conseguenza, al netto di arrotondamenti, la previsione macroeconomica programmatica è pari a quella tendenziale nel 2018 e invece lievemente inferiore nel 2019 (1,0 contro 1,1 per cento). Nel 2020, si mira al conseguimento di un pieno pareggio di bilancio, sia in termini nominali, sia in termini strutturali (ovvero aggiustati per ciclo e misure temporanee). Tuttavia, la riduzione del deficit è esigua (0,2 punti percentuali di PIL) e la crescita prevista è pertanto pari a quella tendenziale, ovvero 1,1 per cento.

Venendo alla finanza pubblica, nello scenario tendenziale l'indebitamento netto delle Amministrazioni pubbliche, che nel 2015 e 2016 è risultato pari a 2,7 e 2,4 per cento del PIL rispettivamente, sarebbe pari al 2,3 per cento quest'anno, per poi scendere all'1,3 per cento nel 2018, allo 0,6 per cento nel 2019 e infine allo 0,5 per cento nel 2020. Rispetto alle precedenti previsioni ufficiali, il rialzo dei rendimenti sui titoli di Stato porta a prevedere spese per interessi più elevate, con effetti crescenti negli anni 2018-2020. Il fattore principale che spinge invece il deficit al ribasso è costituito dall'aumento delle aliquote IVA previste dalle clausole di salvaguardia sul 2018 e 2019, che generano miglioramenti del saldo di bilancio pari a 1,1 punti di PIL nel 2018 e ulteriori 0,2 punti nel 2019.

Nello scenario programmatico, il Governo attua immediatamente misure strutturali di riduzione dell'indebitamento strutturale pari a 0,2 punti di PIL per quest'anno, che valgono quasi lo 0,3 per cento del PIL in termini di effetti sugli anni successivi. Il pacchetto comprende misure volte a ridurre l'evasione dell'IVA e di altri tributi con interventi quali l'allargamento delle transazioni a cui si applica il cosiddetto split payment. Vengono inoltre ridotte alcune spese. Il pacchetto è accompagnato da maggiori investimenti nelle zone colpite dai recenti sismi pari a un miliardo di euro all'anno per il periodo 2017-2020.

L'effetto congiunto degli interventi previsti porta ad una revisione al ribasso dell'indebitamento netto programmatico del 2017 dal 2,3 al 2,1 per cento del PIL. Lo scenario programmatico prevede quindi una marcata discesa del deficit nei due anni successivi, all'1,2 per cento del PIL nel 2018 e allo 0,2 nel 2019. Per il 2020 si prevede un ulteriore lieve miglioramento del saldo onde pervenire al pareggio di bilancio. Le variazioni stimate del saldo strutturale sono pienamente in linea con il braccio preventivo del Patto di Stabilità e Crescita in tutto il triennio 2018-2020. Un lieve avanzo di bilancio strutturale verrebbe infatti conseguito nel 2019 e l'Obiettivo di Medio Periodo sarebbe mantenuto nel 2020.

Per quanto riguarda la composizione della politica di bilancio nei prossimi tre anni, si prevede la disattivazione delle clausole di salvaguardia a cominciare dagli effetti strutturali della manovra di aprile 2017 e a ulteriori recuperi di gettito a parità di aliquote (contrasto all'evasione fiscale). Dal lato della spesa, anche sulla scorta della riforma della procedura di formazione del bilancio, si attuerà una nuova revisione della spesa. Le Amministrazioni centrali dello Stato contribuiranno al conseguimento degli obiettivi programmatici con almeno un miliardo di risparmi di spesa all'anno. Tale contributo sarà oggetto del DPCM previsto dalla nuova normativa.

Il Governo intende anche trovare spazi per operare misure espansive e di riduzione della pressione fiscale in continuità con le misure introdotte negli anni precedenti. Questi interventi saranno accompagnati dalla prosecuzione dello sforzo di riforma in tutti gli ambiti che influenzano il clima di investimento del Paese. I tempi di impatto di misure di sostegno agli investimenti dipendono anche dal grado di informazione in merito. È quindi importante che imprese, cittadini ed investitori abbiano piena conoscenza delle innovazioni

e degli incentivi che sono stati messi in campo negli ultimi tre anni. Uno sforzo particolare sarà pertanto indirizzato al miglioramento e all'accessibilità delle informazioni sul 'doing business' in Italia.

Venendo all'andamento del debito pubblico, il rapporto fra debito e PIL ha toccato il 132,6 per cento nel 2016, in lieve aumento sul 2015 (132,1 per cento). L'aumento è stato pressoché nullo se si considera che la liquidità del Tesoro a fine 2016 è aumentata in misura superiore allo 0,4 per cento del PIL. Il rapporto debito/PIL tende oramai verso la stabilizzazione per poi ridursi progressivamente, un risultato non scontato alla luce della bassa crescita nominale degli ultimi anni.

La previsione programmatica per il rapporto debito/PIL nel 2017, comprensiva di possibili interventi a sostegno della ricapitalizzazione precauzionale delle banche, è di 132,5 per cento, il che segnerebbe il primo decremento dalla crisi ad oggi. Si ipotizza un utilizzo pari a circa metà delle risorse rese disponibili per la ricapitalizzazione precauzionale delle banche tramite il D.L. n. 237 del 23 dicembre 2016 (20 miliardi).

Per il 2017 si prevedono anche proventi da dismissioni immobiliari e di quote di aziende pubbliche pari allo 0,3 per cento del PIL, nonché una diminuzione della liquidità del Tesoro. La discesa del debito in rapporto al PIL beneficia anche di un aumento del surplus primario dall'1,5 per cento del 2016 all'1,7 per cento del 2017. Si riduce anche il gap previsto fra costo implicito del debito (2,97 per cento) e crescita nominale del PIL (2,3 per cento).

La discesa del rapporto debito/PIL dovrebbe accelerare nel periodo 2018-2020 grazie ad un aumento del surplus primario, che salirebbe fino al 3,8 per cento del PIL nel 2020. In tutto il triennio 2018-2020, come sopra accennato, il costo implicito del debito sarebbe prossimo al tasso di crescita del PIL nominale. Nel 2019 risulterebbe lievemente inferiore della crescita nominale del PIL, collocandosi al 2,9 per cento a fronte di una crescita nominale del 3,0 per cento. Le privatizzazioni continuerebbero a ridurre il rapporto per 0,3 punti all'anno.

Alcuni fattori tecnici rallenteranno la discesa del debito in rapporto al PIL, in particolare il fatto che il fabbisogno di cassa rimanga al di sopra dell'indebitamento netto lungo tutto il periodo. Di conseguenza, il programma qui delineato, sebbene assai ambizioso in termini di saldi di bilancio, non arriva a soddisfare la regola del debito nel 2018 (su base prospettica riferita al 2020).

Va tuttavia considerato che la piena attuazione del programma genererebbe notevoli risparmi sui pagamenti per interessi non incorporati nella previsione⁴. I livelli dei rendimenti che saranno effettivamente registrati da qui a fine 2020 potrebbero infatti essere inferiori a quelli impliciti nella curva dei rendimenti, per due motivi: i tassi dell'euro potrebbero salire meno del previsto e il differenziale fra rendimenti italiani e tassi swap dell'euro potrebbe ridursi grazie ad una credibile azione riformatrice e di riduzione del deficit pur in un contesto di incertezza percepita dagli investitori. Il rapporto debito/PIL ne beneficerebbe.

Il trade-off fra maggiore o minore disciplina di bilancio, e fra diverse opzioni di politica economica, andrà quindi valutato alla luce del fatto che un'elevata credibilità può portare a forti risparmi sulla spesa per interessi, liberando risorse per la riduzione del carico fiscale e per la coesione sociale. Questa considerazione è anche importante alla luce dell'aspettativa di consenso secondo cui la BCE terminerà il suo programma di quantitative easing entro la fine del 2018. L'Italia non deve farsi trovare impreparata.

(fonte: Documento di Economia e Finanza 2017)

3.1.1.1.2 Benessere equo sostenibile

Com'è noto, durante la passata legislatura è stato introdotto nel ciclo di programmazione economica il benessere equo e sostenibile. Il Governo ha sostenuto con convinzione questa innovazione, che vede l'Italia all'avanguardia a livello internazionale. Dopo l'esercizio sperimentale dello scorso anno, il DEF è corredato da un Allegato in cui si analizzano le tendenze recenti dei dodici indicatori di benessere selezionati dal Comitato previsto dalla riforma e si proiettano le future evoluzioni degli indicatori attualmente simulabili.

Nel complesso, si evince come la crisi abbia intaccato il benessere dei cittadini, in particolare accentuando le disuguaglianze e aggravando il fenomeno della povertà assoluta, soprattutto fra i giovani. È tuttavia già in corso un recupero dei redditi e dell'occupazione; si attenuano fenomeni di esclusione sociale quali la mancata partecipazione al mercato del lavoro e l'abbandono scolastico precoce; migliorano alcuni indicatori di efficienza del settore pubblico, quali la durata dei processi civili. Molto resta da fare, i progressi non sono uniformi, ma esiste una base su cui proseguire ed allargare lo sforzo di miglioramento del benessere, dell'equità e della sostenibilità sociale, economica ed ambientale. L'inserimento dell'analisi del benessere nei documenti programmatici è funzionale a una maggiore attenzione dei decisori politici e dell'opinione pubblica verso questi temi così rilevanti per i cittadini.

Il peso del debito pubblico, unitamente al modesto potenziale di crescita, ha esposto l'Italia alle tensioni finanziarie della crisi del debito sovrano.

In una fase congiunturale caratterizzata da una significativa accelerazione della crescita il processo di riduzione del debito può guadagnare abbrivio, così rafforzando la fiducia tra gli operatori economici domestici ed esteri.

Resta un problema complesso e di non semplice gestione, da affrontare con consapevolezza e politiche credibili e sostenibili, tenuto conto delle regole di bilancio europee.

Grazie alla riforma del processo di bilancio il consolidamento dei conti pubblici continuerà a beneficiare di una revisione della spesa pubblica sempre più selettiva e orientata alle esigenze delle famiglie e delle imprese.

L'economia italiana, uscita definitivamente dalla doppia recessione, è ora in grado di archiviare la lunga fase di ristagno della produttività, a sua volta connessa all'insufficiente contributo del capitale umano, alle ancora modeste capacità innovative, alla ridotta dimensione media aziendale, all'insufficiente disponibilità di fonti di finanziamento alternative al credito bancario, alla insufficiente efficacia della pubblica amministrazione. Fenomeni che si sono vicendevolmente rafforzati e che soltanto in seguito alle riforme adottate si stanno superando.

(fonte: Documento di Economia e Finanza 2018)

La regola dell'equilibrio di bilancio

Il Patto di Stabilità Interno ha definito per circa sedici anni il contributo di regioni, province e comuni al conseguimento dell'obiettivo di indebitamento netto perseguito a livello nazionale nel rispetto del Patto di Stabilità e Crescita. La disciplina del Patto ha subito revisioni molto significative nel tempo fino alla sua completa sostituzione e all'entrata in vigore, a partire dal 2016, della regola dell'equilibrio di bilancio. Tale superamento è conseguenza diretta dell'introduzione nell'ordinamento nazionale del principio del pareggio di bilancio e di regole che garantiscano una rapida convergenza verso tale obiettivo.

Il percorso di superamento del Patto avviato nel 2012 è stato consolidato con le nuove norme introdotte nell'agosto del 2016 che individuano un unico saldo non negativo in termini di competenza tra entrate finali e spese finali, al netto delle voci attinenti all'accensione o al rimborso di prestiti, sia nella fase di previsione che di rendiconto. La soppressione della pluralità di vincoli previsti inizialmente nel 2012 segue l'entrata in vigore della riforma contabile degli enti territoriali la quale, a decorrere dal 1° gennaio 2015, garantisce:

- i. il rispetto dell'equilibrio di bilancio di parte corrente per tutte le Amministrazioni territoriali;
- ii. il passaggio ad una rilevazione basata sulla competenza finanziaria potenziata, che rende meno rilevanti i dati di cassa per le analisi di finanza pubblica.

Al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica nazionali concorrono le regioni, le Province Autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e tutti i comuni, a prescindere dal numero di abitanti. Rimangono fermi gli obblighi di comunicazione di certificazioni attestanti il conseguimento degli obiettivi da parte degli enti nei confronti del Ministero dell'Economia e delle Finanze che effettua il monitoraggio sul rispetto della regola.

Le revisioni del 2016, oltre a semplificare i vincoli di finanza pubblica degli Enti territoriali, hanno ampliato le possibilità di finanziamento degli investimenti sul territorio. In un'ottica di sostenibilità di medio-lungo periodo e di finalizzazione del ricorso al debito, da un lato sono mantenuti fermi i principi generali, in particolare: i) il ricorso all'indebitamento da parte degli Enti territoriali è consentito esclusivamente per finanziare spese di investimento, nei limiti previsti dalla legge dello Stato; ii) le operazioni di indebitamento devono essere accompagnate da piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, dove sono evidenziati gli oneri da sostenere e le fonti di copertura nei singoli esercizi finanziari. Ciò al fine di assicurare la sostenibilità dell'investimento nel medio-lungo periodo. Dall'altro, invece, le nuove regole consentono che gli investimenti pubblici locali siano finanziati, oltre che attraverso il ricorso al debito, anche tramite l'utilizzo dei risultati d'amministrazione degli esercizi precedenti. Le modifiche apportate all'articolo 10 della L. n. 243/2012 hanno demandato ad apposite intese regionali sia le operazioni di indebitamento sul rispettivo territorio, sia la possibilità di utilizzare gli avanzi pregressi per operazioni di investimento. Le intese dovranno, comunque, assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica per il complesso degli Enti territoriali della regione interessata, compresa la regione stessa.

La normativa attuale prevede l'inclusione nel saldo-obiettivo del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV), sia nelle entrate sia nelle spese. Tale fondo è costituito da risorse già accertate nell'esercizio in corso ma destinate al finanziamento di obbligazioni passive in esercizi successivi. Svolge pertanto una funzione di raccordo tra più esercizi finanziari. La considerazione del FPV tra le poste utili alla determinazione dell'equilibrio complessivo è atteso generare effetti espansivi soprattutto per la spesa in investimenti da parte dei comuni.

Il quadro normativo considera, infine, una diversificazione del rapporto Stato-Enti territoriali a fronte delle diverse fasi del ciclo economico: nelle fasi avverse del ciclo o al verificarsi di eventi eccezionali è previsto, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica, il concorso dello Stato al finanziamento dei livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale; nelle fasi favorevoli del ciclo economico è previsto il concorso degli Enti territoriali alla riduzione del debito del complesso delle Amministrazioni pubbliche attraverso versamenti al Fondo per l'ammortamento dello Stato.

La transizione dalla disciplina del Patto di Stabilità Interno alla nuova ha rafforzato il percorso di contenimento dell'indebitamento netto e stabilizzazione del debito delle Amministrazioni locali, osservabile già a partire dalla seconda metà del 2000: negli ultimi due anni il saldo del comparto permane in avanzo mentre il debito si riduce, in valore assoluto e in rapporto al PIL. La riforma del 2016 è stata completata dalla Legge di Bilancio 2017 che ha ridisegnato il sistema sanzionatorio-premiale. L'elemento innovatore riguarda la distinzione tra il mancato rispetto dell'equilibrio di bilancio con uno sfioramento inferiore oppure maggiore o uguale al 3 per cento delle entrate finali accertate, che consente di rendere graduale l'impatto della sanzione. Mentre le sanzioni previste nel 2016 determinavano il blocco totale delle assunzioni, a tempo indeterminato e determinato, in caso di mancato rispetto del pareggio di bilancio, dal 2017 uno sfioramento inferiore al 3 per cento delle entrate finali comporterà il blocco delle sole assunzioni a tempo indeterminato, con la possibilità di assumere a tempo determinato nei limiti consentiti dalla normativa vigente. Nel caso di uno sfioramento superiore o uguale al 3 per cento scatterà il blocco sia delle assunzioni a tempo indeterminato sia determinato. Lo stesso principio di gradualità sarà applicato anche alle sanzioni che prevedono un limite sugli impegni di spesa corrente e al versamento delle indennità di funzione e gettoni del Presidente, Sindaco e Giunta. Rimane invariato, in ogni caso, il divieto di ricorrere all'indebitamento e la sanzione pecuniaria da comminare agli amministratori in caso di accertamento del reato di elusione fiscale. Inoltre, la sanzione economica viene recuperata in un triennio.

Per favorire gli investimenti sul territorio, la Legge di Bilancio 2017 assegna spazi finanziari, nell'ambito dei Patti nazionali orizzontali e verticali, agli Enti locali fino a complessivi 700 milioni annui, di cui 300 milioni destinati all'edilizia scolastica, ed alle regioni fino a 500 milioni annui. La Legge di Bilancio 2018 assegna spazi nazionali verticali per totale € 900 ml. per gli anni 2018-2019, mentre per il biennio 2020-2023 gli spazi sono quantificati per ora in € 700 ml. Gli interventi ammessi riguardano l'impiantistica sportiva, l'edilizia scolastica ed interventi generici. Gli interventi possono essere finanziati con applicazione dell'avanzo di amministrazione o con il ricorso all'indebitamento (mutui). Le scadenze per la presentazione della richiesta di spazi rimane fissata per il 20 gennaio di ciascun

anno.

Il passaggio dai tetti sulla spesa previsti per le regioni dalle previgenti regole alla nuova regola del pareggio di bilancio è iniziato già dal 2015 sulla base di un percorso differenziato. L'applicazione della regola del pareggio è stata anticipata a partire dal 2015 per le regioni a statuto ordinario e la Regione Sardegna. La regola è stata quindi estesa alla Regione Siciliana dal 2016. A partire dal 2017, il pareggio di bilancio si applica anche alla Regione Valle d'Aosta, mentre la disciplina del PSI rimane ancora in vigore per la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e le Province Autonome di Trento e di Bolzano.

(fonte: Documento di Economia e Finanza 2017)

3.1.1.2 Politiche Statali

Per quanto riguarda lo scenario nazionale ed internazionale si rimanda ai documenti di finanza pubblica reperibili sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze ed alla specifica pagina

<http://www.mef.gov.it/documenti-pubblicazioni/doc-finanza-pubblica/>

In questa sede ci si limita a dar conto delle più importanti disposizioni normative nazionali di finanza pubblica che incidono sull'azione degli enti locali:

Legge di Bilancio 2018

Fondo di Solidarietà Comunale (art. 64 commi 3-8 della Legge di Bilancio 11/12/2016 n. 232). Si riporta di seguito il quadro dei dati provvisori pubblicato sulla sezione finanza locale del Ministero dell'Interno:

Importo provvisorio del Fondo di Solidarietà comunale 2019

€ 426.075,32

Il comma 921 della L. 145/2018 conferma il fondo di solidarietà negli stessi importi attribuiti nell'anno 2018, fermo restando le operazioni aritmetiche relative ai nuovi comunicati istituiti a seguito di fusione.

Si conferma la gradualità nella misura dell'accantonamento al bilancio di previsione del fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE) stabilita nella Legge di bilancio 2018. Il percorso di avvicinamento al completo accantonamento dell'FCDE nel bilancio di previsione è ora prolungato fino al 2021, secondo le seguenti percentuali 85% nel 2019, 95% nel 2020, 100% nel 2021. La Legge di Bilancio 2019 tuttavia, ai commi 1015-1017, consente di ridurre il fondo in questione per l'anno 2019 del 5% al verificarsi di determinate condizioni e previa variazione al bilancio di previsione.

Dal 2019 torna inoltre la facoltà per le amministrazioni locali di deliberare aumenti delle aliquote e tariffe dei tributi locali. La legge di bilancio 2019 infatti non proroga più l'efficacia del comma 26 della L. 208/2015 che prevedeva il blocco degli aumenti tariffari. Questa Amministrazione ha di fatto deciso di mantenere inalterate le aliquote di tutti i tributi comunali.

Conferma del contributo IMU-Tasi ai comuni per il ristoro del minor gettito derivante dalla sostituzione dell'IMU sull'abitazione principale con la TASI su tutti gli immobili.

La novità in assoluto di rilievo è tuttavia da ricercare nelle due sentenze n. 247/2017 e n. 101/2018 con le quali la Corte Costituzionale ha di fatto dichiarato anticostituzionali le norme che vincolavano l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione con la motivazione che *gli avanzi di amministrazione devono essere pienamente utilizzabili e non possono essere assoggettati ai vincoli di finanza pubblica*.

<<l'avanzo di amministrazione una volta accertato nelle forme di legge, deve rimanere nella disponibilità dell'ente che lo realizza e non risulta incluso tra entrate finali solo perché la Legge n. 243/2012 guarda al bilancio di previsione mentre l'avanzo è accertato in sede di rendiconto, il cui utilizzo è fortemente ostacolato dalle regole del pareggio. (...) Per il fondo pluriennale vincolato, gli enti hanno la piena facoltà di gestirlo indipendentemente dalla sua collocazione in bilancio, mentre la sua esclusione dal saldo comporta il rischio di ostacolare l'adempimento delle obbligazioni legittimamente assunte e in origine dotate di piena copertura finanziaria>>.

Già nel 2018 la RGS con la circolare n. 25 del 3/10/2018 ha sancito che ai fini della determinazione del saldo di finanza pubblica per l'anno 2018, gli enti consideravano tra le entrate finali anche l'avanzo di amministrazione per investimenti applicato al bilancio di previsione del medesimo esercizio.

La legge di bilancio 2019 ha recepito l'orientamento della Corte Costituzionale nei commi 820-821 prevedendo di fatto che l'unico vincolo che gli Enti devono rispettare è quello che ritrovano nei principi fondamentali allegati al DLGs. 118/2011 ovvero gli equilibri di bilancio di cui all'art. 162 del TUEL, già noti.

3.1.1.3 Politiche Regionali

Per quel che attiene alle pianificazione economico finanziaria della Regione Autonoma della Sardegna si invita a consultare il Documento di Economia e Finanza Regionale 2019 (DEFER) di cui all'articolo 36 comma 3 del D.Lgs 118/2011 consultabile sul seguente link

<http://consiglio.regione.sardegna.it/XVLegislatura/DocPro/Doc30.pdf>

Con la Legge Regionale n. 48 del 28 dicembre 2018 si è approvata la Legge di Stabilità 2019 <https://www.regione.sardegna.it/j/v/2604?s=383423&v=2&c=93175&t=1&anno=>

Con la legge Regionale n. 49 stessa data si è approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 <https://www.regione.sardegna.it/j/v/2604?s=383428&v=2&c=93175&t=1&anno=>

3.2 ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

3.2.1 Situazione socio economica del territorio

Per meglio inquadrare il contesto di riferimento è necessario volgere la nostra attenzione sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

A tal fine verranno presentati:

- L'analisi del territorio e delle strutture;
- L'analisi demografica;
- L'analisi socio economica;

Gli aspetti sopra menzionati sono alla base della programmazione, diretti a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione. La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

3.2.1.1 Territorio

Geografia, Anagrafe e Statistica

Geografia: superficie: 223,91 km quadrati. Altezza s.l.m.: 134 m. Altezza minima: 0 m. Altezza massima: 1.067 m.

Escursione altimetrica: 1.067 m. (Misura espressa in m. s.l.m. del punto in cui è situata la Casa Comunale. Le quote minima e massima del territorio comunale sono state elaborate dall'Istat sul modello digitale del terreno (DEM) e dai dati provenienti dall'ultima rilevazione censuaria.)

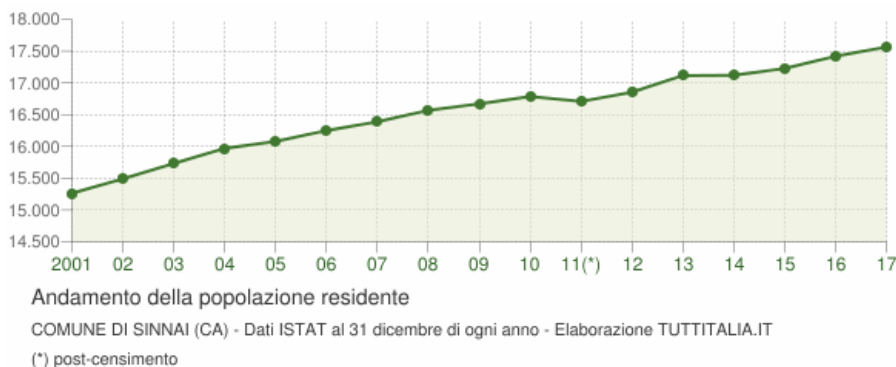
Coordinate Geografiche: sistema sessagesimale: 39° 18' 19,08" N 9° 12' 16,20" E; sistema decimale: 39,3053° N 9,2045° E (le coordinate geografiche sono espresse in latitudine Nord: distanza angolare dall'equatore verso Nord e longitudine Est: distanza angolare dal meridiano di Greenwich verso Est. I valori numerici sono riportati utilizzando sia il sistema sessagesimale DMS (Degree, Minute, Second), che il sistema decimale DD (Decimal Degree)).

Anagrafe e Statistica: Densità abitativa: 77,79 ab./km². Al 01.01.2017 il comune di Sinnai contava 17.417 ab.

Del comune di Sinnai fanno parte anche le frazioni di [Burranca](#) (11,68 km), [Case sparse](#) (-- km), [Culi Murvoni](#) (26,15 km), [Monte Cresia](#) (20,72 km), [S. Basilio](#) (14,73 km), [S. Gregorio](#) (18,00 km), [S. Paolo](#) (16,56 km), [Solanas](#) (27,00 km), [Tasonis](#) (7,26 km), [Torre delle Stelle](#) (28,64 km), [Villaggio delle Mimose](#) (16,75 km).

3.2.1.2 Popolazione e trend storico

Dati sulla popolazione residente a Sinnai



Il Grafico 1.1 mostra l'andamento demografico della popolazione residente nel Comune di Sinnai al 31 dicembre di ciascun anno, dal 2001 al 2017.

Fonte: Dati ISTAT - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31/12 di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

Tabella 1.2: Variazione della popolazione residente al 31/12 di ogni anno.

<i>Anno</i>	<i>Data rilevamento</i>	<i>Popolazione residente</i>	<i>Variazione assoluta</i>	<i>Variazione percentuale</i>	<i>Numero Famiglie</i>	<i>Media componenti per famiglia</i>
2001	31 dicembre	15.262	-	-	-	-
2002	31 dicembre	15.490	+228	+1,49%	-	-
2003	31 dicembre	15.731	+241	+1,56%	5.157	3,05
2004	31 dicembre	15.968	+237	+1,51%	5.312	3,00
2005	31 dicembre	16.078	+110	+0,69%	5.453	2,94
2006	31 dicembre	16.249	+171	+1,06%	5.554	2,92
2007	31 dicembre	16.387	+138	+0,85%	5.681	2,88
2008	31 dicembre	16.567	+180	+1,10%	5.802	2,85
2009	31 dicembre	16.669	+102	+0,62%	5.939	2,80
2010	31 dicembre	16.785	+116	+0,70%	6.092	2,75
2011⁽¹⁾	8 ottobre	16.881	+96	+0,57%	6.190	2,72
2011⁽²⁾	9 ottobre	16.730	-151	-0,89%	-	-
2011⁽³⁾	31 dicembre	16.708	-77	-0,46%	6.211	2,69
2012	31 dicembre	16.852	+144	+0,86%	6.309	2,67
2013	31 dicembre	17.114	+262	+1,55%	6.421	2,66
2014	31 dicembre	17.119	+5	+0,03%	6.454	2,65
2015	31 dicembre	17.225	+106	+0,62%	6.528	2,64
2016	31 dicembre	17.417	+192	+1,11%	6.711	2,59
2017	31 dicembre	17.562	+143	+0,83%	6.820	2,56

Fonte: Dati ISTAT - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(¹) popolazione anagrafica al 08.10.2011, giorno prima del censimento 2011.

(²) popolazione censita il 09.10.2011, data di riferimento del censimento 2011.

(³) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31.12.2010.

La [popolazione residente a Sinnai al Censimento 2011](#), rilevata il giorno 09.10.2011, è risultata composta da **16.730** individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati **16.881**. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra popolazione censita e **popolazione anagrafica** pari a 151

unità (-0,89%). Per eliminare la discontinuità che si è venuta a creare fra la serie storica della popolazione del decennio intercensuario 2001-2011 con i dati registrati in Anagrafe negli anni successivi, si ricorre ad operazioni di ricostruzione intercensuaria della popolazione. I grafici e le tabelle di questa pagina riportano i dati effettivamente registrati in Anagrafe.

Al 31/12/2018, dalla chiusura della statistica demografica, la popolazione residente a Sinnai risulta essere 17.647.

Flusso migratorio della popolazione

Grafico 1.3: Flusso migratorio della popolazione



Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI SINNAI (CA) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Fonte: Dati ISTAT - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2017. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

Tabella 1.3: Saldo migratorio della popolazione

Anno 1 gen-31 dic	Iscritti			Cancellati			Saldo Migratorio con l'estero	Saldo Migratorio totale
	DA altri comuni	DA estero	per altri motivi (*)	PER altri comuni	PER estero	per altri motivi (*)		
2002	382	29	16	257	0	1	+29	+169
2003	443	33	26	291	20	9	+13	+182
2004	434	28	32	322	11	8	+17	+153
2005	439	30	13	404	10	6	+20	+62
2006	474	21	10	379	18	18	+3	+90
2007	399	25	7	320	15	10	+10	+86
2008	426	27	7	324	11	8	+16	+117
2009	390	27	5	347	12	5	+15	+58
2010	425	26	8	370	6	3	+20	+80
2011 (1)	309	16	5	271	13	1	+3	+45
2011 (2)	71	2	2	77	0	34	+2	-36
2011 (3)	380	18	7	348	13	35	+5	+9
2012	505	25	7	382	17	63	+8	+75
2013	464	28	268	381	14	116	+14	+249
2014	357	13	11	337	30	21	-17	-7
2015	423	45	11	350	27	17	+18	+85
2016	379	148	11	374	26	9	+122	+129
2017	415	166	17	397	29	39	+137	+133

Fonte: Dati ISTAT - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

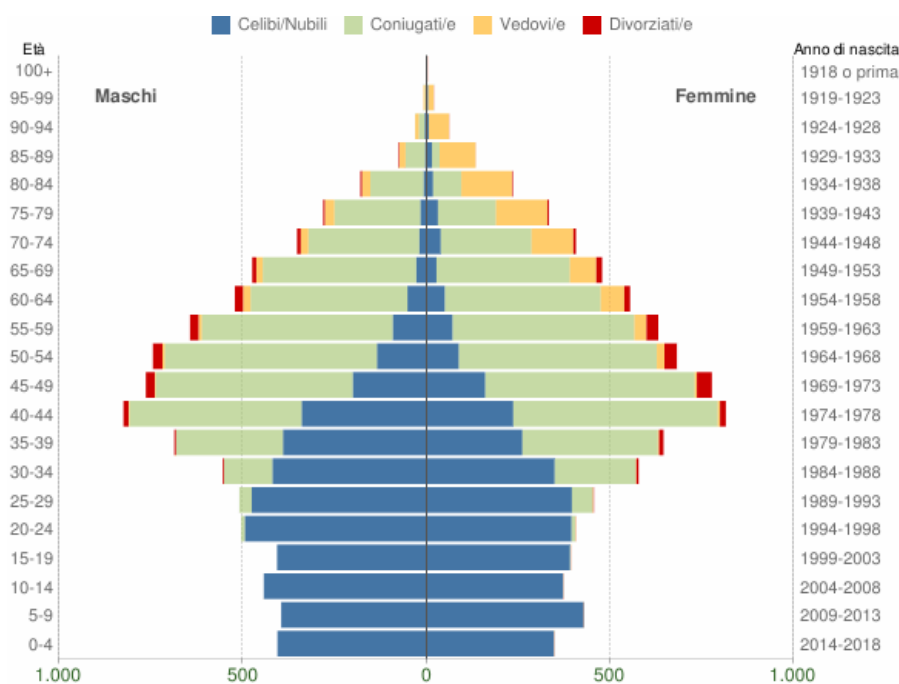
(¹) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 01/01 al 08/10)

(²) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 09/10 al 31/12)

(³) bilancio demografico 2011 (dal 01/01 al 31/12). È la somma delle due righe precedenti.

Il grafico in basso, detto Piramide delle Età, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Sinnai per età, sesso e stato civile al 01.01.2018. La popolazione è riportata per classi quinquennali di età sull'asse delle ordinate, mentre sull'asse delle ascisse sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.

Grafico 1.5: Popolazione per età, sesso e stato civile



Popolazione per età, sesso e stato civile - 2018

COMUNE DI SINNAI (CA) - Dati ISTAT 1° gennaio 2018 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Fonte: Dati ISTAT - Elaborazione TUTTITALIA.IT

In generale, la forma di questo tipo di grafico dipende dall'andamento demografico di una popolazione, con variazioni visibili in periodi di forte crescita demografica o di cali delle nascite per guerre o altri eventi. In Italia ha avuto la forma simile ad una piramide fino agli anni '60, cioè fino agli anni del boom demografico. Gli individui in unione civile, quelli non più uniti civilmente per scioglimento dell'unione e quelli non più uniti civilmente per decesso del partner sono stati sommati rispettivamente agli stati civili 'coniugati/e', 'divorziati/e' e 'vedovi/e'.

La **Tabella 1.4** seguente riporta la distribuzione della popolazione per classi d'età, sesso e per stato civile .

Tabella 1.4: Distribuzione della popolazione per classi di età, sesso e stato civile

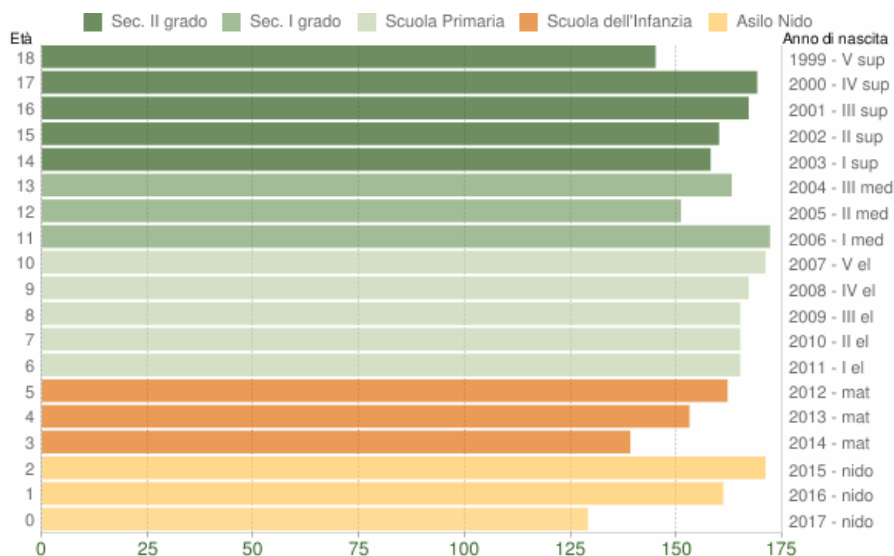
Età	Celibi /Nubili	Coniugati /e	Vedovi /e	Divorziati /e	Maschi Femmine		Totale	
								%
0-4	753	0	0	0	406	347	753	4,3%
					53,9%	46,1%		
5-9	824	0	0	0	396	428	824	4,7%
					48,1%	51,9%		

10-14	815	0	0	0	443 54,4%	372 45,6%	815	4,6%
15-19	798	1	0	0	407 50,9%	392 49,1%	799	4,5%
20-24	890	20	1	0	505 55,4%	406 44,6%	911	5,2%
25-29	872	91	1	1	510 52,8%	455 47,2%	965	5,5%
30-34	769	353	1	9	555 49,0%	577 51,0%	1.132	6,4%
35-39	652	661	3	16	687 51,6%	645 48,4%	1.332	7,6%
40-44	576	1.026	8	30	825 50,3%	815 49,7%	1.640	9,3%
45-49	361	1.107	8	65	764 49,6%	777 50,4%	1.541	8,8%
50-54	223	1.117	27	60	745 52,2%	682 47,8%	1.427	8,1%
55-59	163	1.015	42	55	644 50,5%	631 49,5%	1.275	7,3%
60-64	102	851	85	38	522 48,5%	554 51,5%	1.076	6,1%
65-69	55	781	90	27	475 49,8%	478 50,2%	953	5,4%
70-74	59	549	135	17	353 46,4%	407 53,6%	760	4,3%
75-79	48	392	166	8	281 45,8%	333 54,2%	614	3,5%
80-84	26	222	161	6	180 43,4%	235 56,6%	415	2,4%
85-89	19	74	115	2	76 36,2%	134 63,8%	210	1,2%
90-94	11	16	65	0	31 33,7%	61 66,3%	92	0,5%
95-99	4	4	19	0	8 29,6%	19 70,4%	27	0,2%
100+	0	0	1	0	0 0,0%	1 100,0%	1	0,0%
Totale	8.020	8.280	928	334	8.813 50,2%	8.749 49,8%	17.562	100,0%

Fonte: Dati ISTAT - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Il **Grafico 1.6** riporta la distribuzione della popolazione di Sinnai per classi di età da 0 a 18 anni al 01.01.2018. Il grafico riporta la potenziale utenza per l'anno scolastico 2018/2019, evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado).

Grafico 1.6: Popolazione per classi di età scolastica



Popolazione per età scolastica - 2018

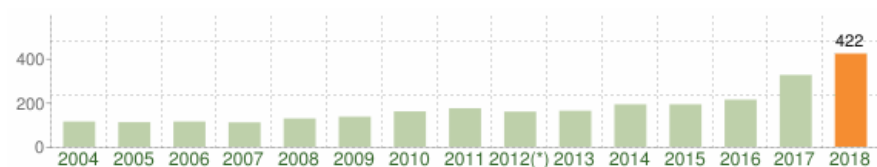
COMUNE DI SINNAI (CA) - Dati ISTAT 1° gennaio 2018 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Fonte: Dati ISTAT - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Il **Grafico 1.7** riporta il numero di cittadini stranieri residenti a Sinnai al 01.01.2018. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.

Grafico 1.7: Popolazione straniera residente a Sinnai

Popolazione straniera residente a Sinnai al 1° gennaio 2018. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.



Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2018

COMUNE DI SINNAI (CA) - Dati ISTAT 1° gennaio 2018 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Fonte: Dati ISTAT - Elaborazione TUTTITALIA.IT

3.2.1.3 Sistema produttivo insediato

Consistenza delle imprese con sede nel Comune di Sinnai

Anno 2018

Fonte: elaborazione Camera di Commercio di Cagliari su dati Stockview/Registro imprese

Status d'Impresa	Registrate
Attive	928
Inattive	102
con Procedure concorsuali	6
in Scioglimento o Liquidazione	31
Cessate	0
Totale	1.067

Settore	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni
A Agricoltura, silvicoltura pesca	119	116	3	7
B Estrazione di minerali da cave e miniere	1	0	0	0
C Attività manifatturiere	79	75	0	5
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d.	2	2	0	0
F Costruzioni	240	228	15	10
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di a	266	251	10	20
H Trasporto e magazzinaggio	18	18	0	1
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	80	67	5	13
J Servizi di informazione e comunicazione	17	16	3	1
K Attività finanziarie e assicurative	16	16	0	3
L Attività immobiliari	15	13	0	0
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	12	11	3	2
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle in	42	38	6	1
P Istruzione	8	7	0	0
Q Sanità e assistenza sociale	12	12	0	1
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver.	12	12	1	2
S Altre attività di servizi	48	46	1	2
X Imprese non classificate	80	0	37	3
Totale	1.067	928	84	71

Classe di Natura Giuridica	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni
SOCIETA' DI CAPITALE	187	125	24	4
SOCIETA' DI PERSONE	146	114	3	9
IMPRESE INDIVIDUALI	703	671	57	56
ALTRE FORME	31	18	0	2
Totale	1.067	928	84	71

3.2.1.3 Sistema produttivo insediato

Consistenza delle imprese con sede e unità locali nel Comune di Sinnai

Anno 2018

Fonte: elaborazione Camera di Commercio di Cagliari su dati Stockview/Registro imprese

Settore	Tipo Localizzazione					
	Sede		unità locali		Totale	Totale
	Registrate	di cui: Attive	Registrate	di cui: Attive	Registrate	di cui: Attive
A Agricoltura, silvicoltura pesca	119	116	2	2	121	118
B Estrazione di minerali da cave e miniere	1	0	1	0	2	0
C Attività manifatturiere	79	75	6	5	85	80
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d.	2	2	3	3	5	5
F Costruzioni	240	228	3	3	243	231
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di a	266	251	69	61	335	312
H Trasporto e magazzinaggio	18	18	6	6	24	24
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	80	67	29	27	109	94
J Servizi di informazione e comunicazione	17	16	2	2	19	18
K Attività finanziarie e assicurative	16	16	4	4	20	20
L Attività immobiliari	15	13	0	0	15	13
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	12	11	3	3	15	14
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle in	42	38	8	7	50	45
P Istruzione	8	7	3	3	11	10
Q Sanità e assistenza sociale	12	12	7	7	19	19
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver.	12	12	3	3	15	15
S Altre attività di servizi	48	46	2	2	50	48
X Imprese non classificate	80	0	2	0	82	0
Totale	1.067	928	153	138	1.220	1.066

3.2.1.4 Parametri economici

La gestione del patrimonio

Con riferimento alle entrate extratributarie, un ruolo importante assume sempre più la gestione del patrimonio. Così come definito dal TUEL, il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun ente; attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

Il conto del patrimonio approvato con l'ultimo rendiconto sintetizza la situazione al 31 dicembre dello scorso anno, come esposta nella seguente tabella.

3.2.1.4.1 Stato Patrimoniale Attivo

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2017	IMPORTO 2016
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI	0,00	0,00
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI		
Immobilizzazioni immateriali		
costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
avviamento	0,00	0,00
immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
altre	3.836.841,05	3.392.296,51
Totale immobilizzazioni immateriali	3.836.841,05	3.392.296,51
Immobilizzazioni materiali (3)		
Beni demaniali	31.436.797,97	31.607.061,42
Terreni	0,00	0,00
Fabbricati	3.257.589,66	3.371.223,43
Infrastrutture	28.179.208,31	28.235.837,99
Altri beni demaniali	0,00	0,00
Altre immobilizzazioni materiali (3)	21.425.292,16	21.139.438,15
Terreni	3.939.077,58	4.153.350,99
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Fabbricati	17.108.502,40	16.547.036,84
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Impianti e macchinari	63.781,22	87.383,76
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Attrezzature industriali e commerciali	10.713,24	0,00
Mezzi di trasporto	76.330,64	102.995,96
Macchine per ufficio e hardware	28.939,53	44.703,80
Mobili e arredi	4.935,03	8.086,68
Infrastrutture	0,00	0,00
Altri beni materiali	193.012,52	195.880,12
Immobilizzazioni in corso ed acconti	967.322,88	0,00
Totale immobilizzazioni materiali	53.829.413,01	52.746.499,57
Immobilizzazioni Finanziarie (1)		
Partecipazioni in	549.019,02	549.019,02
imprese controllate	547.900,02	547.900,02
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	1.119,00	1.119,00
Crediti verso	0,00	0,00
altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	0,00	0,00
Altri titoli	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni finanziarie	549.019,02	549.019,02
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	58.215.273,08	56.687.815,10
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
Rimanenze	0,00	0,00

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2017	IMPORTO 2016
Totale	0,00	0,00
Crediti (2)		
Crediti di natura tributaria	1.627.130,33	2.283.591,04
Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
Altri crediti da tributi	1.627.130,33	2.283.591,04
Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00
Crediti per trasferimenti e contributi verso amministrazioni pubbliche	2.798.269,60	2.724.200,29
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
verso altri soggetti	5.000,00	5.000,00
Verso clienti ed utenti	438.929,95	372.968,78
Altri Crediti verso l'erario	468.745,85	557.297,08
per attività svolta per c/terzi	8.676,52	27.823,33
altri	181.105,80	167.773,66
Totale crediti	278.963,53	361.700,09
5.333.075,73	5.938.057,19	
ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI		
partecipazioni	0,00	0,00
altri titoli	0,00	0,00
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00
DISPONIBILITA' LIQUIDE		
Conto di tesoreria	5.897.597,80	7.319.212,82
Istituto tesoriere	0,00	7.319.212,82
presso Banca d'Italia	5.897.597,80	0,00
Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00
Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
Totale disponibilità liquide	5.897.597,80	7.319.212,82
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	11.230.673,53	13.257.270,01
D) RATEI E RISCONTI		
Ratei attivi	0,00	0,00
Risconti attivi	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI D)	0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO	69.445.946,61	69.945.085,11

3.2.1.4.2 Stato Patrimoniale Passivo

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2017	IMPORTO 2016
A) PATRIMONIO NETTO		
Fondo di dotazione	-12.400.212,14	20.178.071,08
Riserve	35.800.626,30	0,00
da risultato economico di esercizi precedenti	154.044,64	0,00
da capitale	0,00	0,00
da permessi di costruire	4.209.783,69	0,00
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	31.436.797,97	0,00
altre riserve indisponibili	0,00	0,00
Risultato economico dell'esercizio	-827.518,61	-987.440,61
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	22.572.895,55	19.190.630,47
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
per imposte	0,00	0,00
altri	546.905,02	418.682,70
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	546.905,02	418.682,70
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00
TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00
D) DEBITI (1)		
Debiti da finanziamento	9.281.752,83	9.681.858,03
Contributi agli investimenti	12.123.123,40	15.884.498,39
prestiti obbligazionari	0,00	0,00
da altre amministrazioni pubbliche	12.123.123,40	11.715.119,45
da altri soggetti	0,00	4.169.378,94
v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
verso banche e tesoriere	0,00	0,00
verso altri finanziatori	9.281.752,83	9.681.858,03
Debiti verso fornitori	1.009.409,72	1.398.841,66
Acconti	967.322,88	0,00
Debiti per trasferimenti e contributi	2.981.718,57	3.340.352,76
enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
altre amministrazioni pubbliche	233.065,53	296.639,72
imprese controllate	2.004.401,60	2.004.401,60
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	744.251,44	1.039.311,44
altri debiti	1.267.897,75	747.496,11
tributari	495.538,73	0,00
verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	185.816,04	43.197,72
per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00
altri	586.542,98	704.298,39
TOTALE DEBITI (D)	15.508.101,75	15.168.548,56
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
Ratei passivi	0,00	0,00
Risconti passivi	30.818.044,29	35.167.223,38
Concessioni pluriennali	0,00	0,00
Altri risconti passivi	18.694.920,89	19.282.724,99
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	30.818.044,29	35.167.223,38
TOTALE DEL PASSIVO	69.445.946,61	69.945.085,11
CONTI D'ORDINE		

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2017	IMPORTO 2016
1) Impegni su esercizi futuri	9.185.708,51	6.023.206,73
2) beni di terzi in uso	0,00	0,00
3) beni dati in uso a terzi	0,00	169.395,28
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	9.185.708,51	6.192.602,01

3.2.1.4.3 Conto economico (report)

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2016
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
Proventi da tributi	6.044.380,91	5.834.242,09
Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00
Proventi da trasferimenti e contributi	8.958.289,39	9.519.295,84
- Proventi da trasferimenti correnti	7.791.940,16	8.074.745,12
- Quota annuale di contributi agli investimenti	638.059,13	0,00
- Contributi agli investimenti	528.290,10	1.444.550,72
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	641.892,82	296.310,75
- Proventi derivanti dalla gestione dei beni	280.691,55	149.674,55
- Ricavi della vendita di beni	3.150,38	986,41
- Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	358.050,89	145.649,79
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	569.398,43	608.117,81
Totale componenti positivi della gestione A)	16.213.961,55	16.257.966,49
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	137.680,32	88.412,21
Prestazioni di servizi	5.282.243,87	4.995.791,85
Utilizzo beni di terzi	2.222,38	1.190,42
Trasferimenti e contributi	5.328.433,44	4.970.459,33
- Trasferimenti correnti	5.099.936,38	4.721.345,41
- Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	0,00	9.000,00
- Contributi agli investimenti ad altri soggetti	228.497,06	240.113,92
Personale	2.922.904,91	3.148.795,30
Ammortamenti e svalutazioni	3.524.918,55	2.705.066,30
- Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	232.949,83	0,00
- Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.990.277,46	2.046.093,26
- Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
- Svalutazione dei crediti	1.301.691,26	658.973,04
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	79.106,96	336.212,96
Altri accantonamenti	49.115,36	82.469,74
Oneri diversi di gestione	132.831,55	190.682,97
Totale componenti negativi della gestione B)	17.459.457,34	16.519.081,08
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-1.245.495,79	-261.114,59
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
Proventi finanziari		
Proventi da partecipazioni	84.322,00	0,00
- da società controllate	0,00	0,00
- da società partecipate	0,00	0,00
- da altri soggetti	84.322,00	0,00
Altri proventi finanziari	7.129,27	10.664,26
Totale proventi finanziari	91.451,27	10.664,26
Oneri finanziari		
Interessi ed altri oneri finanziari	450.067,41	474.974,19
- Interessi passivi	450.067,41	474.974,19
- Altri oneri finanziari	0,00	0,00

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2016
Totale oneri finanziari	450.067,41	474.974,19
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-358.616,14	-464.309,93
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
Rivalutazioni	0,00	0,00
Svalutazioni	0,00	0,00
Totale (D)	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
Proventi straordinari		
- Proventi da permessi di costruire	341.965,18	163.888,16
- Proventi da trasferimenti in conto capitale	5.014,20	0,00
- Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	642.466,11	2.613.030,19
- Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
- Altri proventi straordinari	24.329,59	2.500,00
Totale proventi straordinari	1.013.775,08	2.779.418,35
Oneri straordinari		
- Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
- Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	28.215,83	1.657.760,85
- Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
- Altri oneri straordinari	22.809,42	1.212.434,64
Totale oneri straordinari	51.025,25	2.870.195,49
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	962.749,83	-90.777,14
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-641.362,10	-816.201,66
Imposte	186.156,51	171.238,95
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-827.518,61	-987.440,61



Piano degli indicatori di bilancio

COMUNE DI SINNAI

Allegato n. 2/a

Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2017

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)	
		2017	
1 Rigidità strutturale di bilancio			26,49
1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc 1.02.01.01.000 IRAP – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 Interessi passivi + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)		
2 Entrate correnti			101,86
2.1 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanzamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate		
2.2 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanzamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate		93,64
2.3 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 Tributi – Compartecipazioni di tributi E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 Entrate extratributarie) / Stanzamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate		48,14
2.4 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 Tributi – Compartecipazioni di tributi E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 Entrate extratributarie) / Stanzamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate		44,25
2.5 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanzamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate		68,04
2.6 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanzamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate		68,06
2.7 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 Tributi – Compartecipazioni di tributi E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 Entrate extratributarie) / Stanzamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate		30,22
2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 Tributi – Compartecipazioni di tributi E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 Entrate extratributarie) / Stanzamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate		30,23
3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere			
3.1 Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)		0,00
3.2 Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma		0,00
4 Spese di personale			
4.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc 1.02.01.01.000 IRAP + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)		21,69
4.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale	Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 / (Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato) + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) /		5,14

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2017

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)	
		2017	
4.3 Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale. Indica come gli enti soddisfanno le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro)	Impegni (Macroaggregato 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc U.1.02.01.01.000 IRAP + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1) – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) Impegni (pdc U.1.03.02.01.000 Consulenze + pdc U.1.03.02.12.000 lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale + pdc U.1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche) / Impegni (Macroaggregato 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc U.1.02.01.01.000 IRAP + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	1,85	
4.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 Redditi di lavoro dipendente + pdc 1.02.01.01.000 IRAP + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	175,86	
5 Esternalizzazione dei servizi			
5.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 Contratti di servizio pubblico + pdc U.1.04.03.01.000 Trasferimenti correnti a imprese controllate + pdc U.1.04.03.02.000 Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate) / totale spese Titolo I	26,71	
6 Interessi passivi			
6.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	3,05	
6.2 Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	
6.3 Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	
7 Investimenti			
7.1 Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	18,33	
7.2 Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	163,18	
7.3 Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	19,64	
7.4 Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	182,82	
7.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	0,00	
7.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	0,00	



Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2017

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)	
		2017	
7.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6A cessione prestiti - Categoria 6.02.02 Anticipazioni - Categoria 6.03.03 Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni + Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti)] (9)	0,00	
8 Analisi dei residui			
8.1 Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	80,48	
8.2 Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	78,46	
8.3 Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00	
8.4 Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	45,12	
8.5 Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	37,77	
8.6 Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00	
9 Smaltimento debiti non finanziari			
9.1 Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 Acquisto di beni e servizi + 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni) / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 Acquisto di beni e servizi + 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni)	80,90	
9.2 Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 Acquisto di beni e servizi + 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni) / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 Acquisto di beni e servizi + 2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni)	72,23	
9.3 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	47,20	
9.4 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) +	34,10	



**Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2017**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)	
		2017	
9.5 Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	10,42	
10 Debiti finanziari			
10.1 Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamenti al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00	
10.2 Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamenti al 31 dicembre anno precedente (2)	4,13	
10.3 Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 Interessi passivi – Interessi di mora (U.1.07.06.02.000) – Interessi per anticipazioni prestiti (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 Contributi agli investimenti diretti destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche) + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	5,75	
10.4 Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	555,89	
11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)			
11.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	0,00	
11.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	0,00	
11.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	59,77	
11.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione	40,06	
12 Disavanzo di amministrazione			
12.1 Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00	
12.2 Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00	
12.3 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,00	
12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00	
13 Debiti fuori bilancio			



3.2.1.4.4 Indicatori sintetici

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2017

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)	
		2017	
13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,20	
13.2 Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00	
13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00	
14 Fondo pluriennale vincolato			
14.1 Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	67,83	
15 Partite di giro e conto terzi			
15.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	12,15	
15.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	12,67	

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione Rendiconto esercizio 2017

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + competenza +	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + competenza +	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione nei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								
1.0101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	18,18	20,51	32,67	100,00	96,29	57,57	74,94	27,99
1.0104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Totale Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	18,18	20,51	32,67	100,00	96,29	57,57	74,94	27,99
Titolo 2	Trasferimenti correnti								
2.0101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	26,27	29,62	42,35	100,00	99,90	85,79	87,17	78,72
2.0102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Totale Trasferimenti correnti	26,27	29,62	42,35	100,00	99,90	85,79	87,17	78,72
Titolo 3	Entrate extratributarie								
3.0100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1,67	1,96	2,89	100,00	100,00	68,62	80,30	45,59
3.0200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,43	1,03	1,40	100,00	69,25	16,79	18,92	15,68
3.0300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,03	0,04	100,00	65,45	15,52	3,81	25,41
3.0400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,35	0,29	0,46	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione Rendiconto esercizio 2017

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza +	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza +	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione nei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
3.0500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,33	0,48	0,50	100,00	100,00	54,35	55,59	53,53
Titolo 3	Totale Entrate extratributarie	2,78	3,78	5,29	100,00	87,44	47,11	62,88	30,35
Titolo 4	Entrate in conto capitale								
4.0100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,23	0,17	0,19	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.0200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	13,21	6,34	6,05	100,00	99,47	36,36	51,30	22,43
4.0300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	3,18	3,25	0,03	100,00	100,00	28,04	100,00	0,00
4.0400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1,44	1,15	1,92	100,00	95,03	83,90	83,42	102,21
4.0500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	2,53	0,91	1,75	100,00	100,00	79,33	95,46	36,54
Titolo 4	Totale Entrate in conto capitale	20,59	11,82	9,94	100,00	99,30	48,50	66,36	24,07
Titolo 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie								
5.0100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.0200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.0300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.0400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	Totale Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	Accensione prestiti								
6.0100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
6.0400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



3.2.1.4.5 Indicatori Analitici - Entrate

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2017

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione					
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza +	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza +	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione nei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali	
Titolo 6	Totale Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere									
7.0100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	12,70	13,33	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	Totale Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	12,70	13,33	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro									
9.0100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	17,49	18,86	8,92	100,00	100,00	99,96	100,00	100,00	0,00
9.0200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	1,99	2,08	0,83	100,00	100,00	39,44	74,16	74,16	20,74
Titolo 9	Totale Entrate per conto terzi e partite di giro	19,47	20,94	9,76	100,00	100,00	87,23	97,80	97,80	20,69
TOTALE ENTRATE		100,00	100,00	100,00	100,00	98,24	67,99	80,86	80,86	37,08



Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2017

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)									
		Previsioni iniziali			Previsioni definitive			Dati di rendiconto			
		Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza			
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione										
1.01	Programma 1: Organi istituzionali	0,65	0,00	0,65	0,00	0,97	0,00	0,07	0,00	0,07	
1.02	Programma 2: Segreteria generale	1,61	0,00	1,50	0,00	2,25	0,00	0,09	0,00	0,09	
1.03	Programma 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1,17	0,00	1,25	0,01	1,77	0,01	0,28	0,01	0,28	
1.04	Programma 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,58	0,00	0,42	0,00	0,58	0,00	0,11	0,00	0,11	
1.05	Programma 5: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	6,22	0,00	6,76	10,28	9,64	10,28	1,39	10,28	1,39	
1.06	Programma 6: Ufficio tecnico	1,83	0,00	1,81	2,04	2,63	2,04	0,28	2,04	0,28	
1.07	Programma 7: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,42	0,00	0,47	0,00	0,68	0,00	0,07	0,00	0,07	
1.08	Programma 8: Statistica e sistemi informativi	0,18	0,00	0,16	0,07	0,18	0,07	0,12	0,07	0,12	
1.09	Programma 9: Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.10	Programma 10: Risorse umane	1,48	0,00	1,31	2,18	1,65	2,18	0,67	2,18	0,67	
1.11	Programma 11: Altri servizi generali	0,79	0,00	1,08	7,66	1,58	7,66	0,15	7,66	0,15	
Missione 1	Totale Servizi istituzionali, generali e di gestione	14,95	0,00	15,41	22,24	21,93	22,24	3,23	22,24	3,23	
Missione 2	Giustizia										
2.01	Programma 1: Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.02	Programma 2: Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 2	Totale Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza										
3.01	Programma 1: Polizia locale e amministrativa	1,81	0,00	1,86	1,31	2,68	1,31	0,33	1,31	0,33	
3.02	Programma 2: Sistema integrato di sicurezza urbana	0,34	0,00	0,34	2,87	0,52	2,87	0,00	2,87	0,00	
Missione 3	Totale Ordine pubblico e sicurezza	2,15	0,00	2,20	4,18	3,20	4,18	0,33	4,18	0,33	
Missione 4	Istruzione e diritto allo studio										

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2017

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)													
		Previsioni iniziali					Previsioni definitive					Dati di rendiconto			
		Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui Incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza							
4.01	Programma 1: Istruzione prescolastica	0,12	0,00	0,12	0,00	0,00	0,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,02			
4.02	Programma 2: Altri ordini di istruzione non universitaria	4,51	0,00	4,45	15,68	6,75	15,68	15,68	15,68	15,68	15,68	0,14			
4.04	Programma 4: Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.05	Programma 5: Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.06	Programma 6: Servizi ausiliari all'istruzione	1,82	0,00	1,84	3,58	2,57	3,58	3,58	3,58	3,58	3,58	0,49			
4.07	Programma 7: Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Missione 4	Totale Istruzione e diritto allo studio	6,45	0,00	6,41	19,26	9,50	19,26	19,26	19,26	19,26	19,26	0,64			
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali														
5.01	Programma 1: Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.02	Programma 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,96	0,00	1,00	0,10	1,31	0,10	1,31	0,10	0,10	0,10	0,42			
Missione 5	Totale Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,96	0,00	1,00	0,10	1,31	0,10	1,31	0,10	0,10	0,10	0,42			
Missione 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero														
6.01	Programma 1: Sport e tempo libero	0,62	0,00	0,94	3,30	1,41	3,30	3,30	3,30	3,30	3,30	0,07			
6.02	Programma 2: Giovani	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Missione 6	Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,63	0,00	0,95	3,30	1,43	3,30	3,30	3,30	3,30	3,30	0,07			
Missione 7	Turismo														
7.01	Programma 1: Sviluppo e valorizzazione del turismo	1,87	0,00	1,90	0,13	0,60	0,13	0,60	0,13	0,13	0,13	4,34			
Missione 7	Totale Turismo	1,87	0,00	1,90	0,13	0,60	0,13	0,60	0,13	0,13	0,13	4,34			
Missione 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa														
8.01	Programma 1: Urbanistica e assetto del territorio	2,33	0,00	2,40	6,37	2,84	6,37	6,37	6,37	6,37	6,37	1,58			
8.02	Programma 2: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	8,13	78,14	0,80	6,89	1,22	6,89	6,89	6,89	6,89	6,89	0,00			
Missione 8	Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa	10,46	78,14	3,20	13,26	4,06	13,26	13,26	13,26	13,26	13,26	1,58			



Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2017

MISSIONI E PROGRAMMI	COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)								
	Previsioni iniziali			Previsioni definitive			Dati di rendiconto		
	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza		
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
9.01 Programma 1: Difesa del suolo	0,00	0,00	0,32	0,27	0,05	0,27	0,83		
9.02 Programma 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
9.03 Programma 3: Rifiuti	6,68	0,00	6,76	0,00	9,99	0,00	0,72		
9.04 Programma 4: Servizio idrico integrato	2,85	21,86	3,11	1,91	1,31	1,91	6,46		
9.05 Programma 5: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1,29	0,00	1,71	2,58	2,02	2,58	1,12		
9.06 Programma 6: Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
9.07 Programma 7: Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
9.08 Programma 8: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 9 Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	10,82	21,86	11,89	4,76	13,37	4,76	9,14		
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità									
10.01 Programma 1: Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
10.02 Programma 2: Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
10.03 Programma 3: Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
10.04 Programma 4: Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
10.05 Programma 5: Viabilità e infrastrutture stradali	2,40	0,00	3,67	15,65	5,45	15,65	0,34		
Missione 10 Totale Trasporti e diritto alla mobilità	2,40	0,00	3,67	15,65	5,45	15,65	0,34		
Missione 11 Soccorso civile									
11.01 Programma 1: Sistema di protezione civile	0,16	0,00	0,16	0,00	0,24	0,00	0,01		
11.02 Programma 2: Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Missione 11 Totale Soccorso civile	0,16	0,00	0,16	0,00	0,24	0,00	0,01		
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									



Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2017

MISSIONI E PROGRAMMI	COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)											
	Previsioni iniziali					Previsioni definitive					Dati di rendiconto	
	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui Incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza					
12.01	Programma 1: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,29	0,00	1,24	0,00	1,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,88
12.02	Programma 2: Interventi per la disabilità	0,18	0,00	0,20	0,00	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,40
12.03	Programma 3: Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.04	Programma 4: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,13
12.05	Programma 5: Interventi per le famiglie	16,27	0,00	17,63	10,03	23,99	10,03	10,03	10,03	10,03	10,03	5,75
12.06	Programma 6: Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.07	Programma 7: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.08	Programma 8: Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.09	Programma 9: Servizio necroscopico e cimiteriale	0,48	0,00	0,85	5,57	1,26	5,57	5,57	5,57	5,57	5,57	0,07
Missione 12	Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	17,21	0,00	19,96	15,60	26,77	15,60	15,60	15,60	15,60	15,60	7,24
Missione 13	Tutela della salute											
13.01	Programma 1: Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.02	Programma 2: Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.03	Programma 3: Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.04	Programma 4: Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.05	Programma 5: Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.06	Programma 6: Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.07	Programma 7: Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 13	Totale Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività											



Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2017

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)							
		Previsioni iniziali			Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
14.01	Programma 1: Industria PMI e Artigianato	0,05	0,00	0,20	1,52	0,30	1,52	0,00	0,00
14.02	Programma 2: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,42	0,00	0,41	0,00	0,63	0,00	0,00	0,00
14.03	Programma 3: Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.04	Programma 4: Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,07	0,00	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,20
Missione 14 Totale Sviluppo economico e competitività		0,54	0,00	0,68	1,52	0,93	1,52	0,00	0,20
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
15.01	Programma 1: Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.02	Programma 2: Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.03	Programma 3: Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 15 Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									
16.01	Programma 1: Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,00	0,02
16.02	Programma 2: Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 16 Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,00	0,02
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
17.01	Programma 1: Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 17 Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
18.01	Programma 1: Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 18 Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 19 Relazioni internazionali									
19.01	Programma 1: Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2017

MISSIONI E PROGRAMMI	COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)											
	Previsioni iniziali				Previsioni definitive				Dati di rendiconto			
	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui Incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza					
Missione 19 Totale Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti												
20.01 Programma 1: Fondo di riserva	0,14	0,00	0,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,31
20.02 Programma 2: Fondo crediti di dubbia esigibilità	1,24	0,00	2,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,98
20.03 Programma 3: Altri Fondi	0,43	0,00	0,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,99
Missione 20 Totale Fondi e accantonamenti	1,81	0,00	2,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,28
Missione 50 Debito pubblico												
50.01 Programma 1: Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1,25	0,00	1,25	0,00	0,00	0,00	1,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,02
50.02 Programma 2: Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1,10	0,00	1,10	0,00	0,00	0,00	1,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 50 Totale Debito pubblico	2,35	0,00	2,35	0,00	0,00	0,00	3,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,02
Missione 60 Anticipazioni finanziarie												
60.01 Programma 1: Restituzione anticipazione di tesoreria	10,75	0,00	10,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,85
Missione 60 Totale Anticipazioni finanziarie	10,75	0,00	10,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,85
Missione 99 Servizi per conto terzi												
99.01 Programma 1: Servizi per conto terzi e Partite di giro	16,48	0,00	16,90	0,00	0,00	0,00	7,60	0,00	0,00	0,00	0,00	34,29
99.02 Programma 2: Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 99 Totale Servizi per conto terzi	16,48	0,00	16,90	0,00	0,00	0,00	7,60	0,00	0,00	0,00	0,00	34,29

3.3 ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

3.3.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Così come prescritto dal punto 8 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dall'analisi della situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Sono quindi definiti gli indirizzi generali ed il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Altre proprietà immobiliari	Superficie (mq)
AREE ZONA PIP	69.312
CAMPI DA TENNIS SANTELENA	620
CAMPO CALCIO - SPOGLIATOI SANTELENA	6.524
CAMPO DA RUGBY - SPOGLIATOI SANTELENA	6.524
DIGA S. BARZOLU	8.000
PINETA	5.000
TERRENO EX CUSSORGIA	1.375.018
TERRENO EX CUSSORGIA CIRRONIS	172.960
TERRENO EX CUSSORGIA CUILI IS CUCCUS	4.856.129
TERRENO EX CUSSORGIA CUILI MURRONI	276.300
TERRENO EX CUSSORGIA MAI TOPPIS	427.856
TERRENO EX CUSSORGIA SA CERAYA	3.887.671
TERRENO EX CUSSORGIA SANTU BARZOLU	6.960
TERRENO EX CUSSORGIA S'INTINTA	2.913.156
TERRENO EX CUSSORGIA SU LODDI	344.683
TERRENO EX CUSSORGIA SU TITTONI	92.294.199
TERRENO INDISPONIBILE	13.242.070

Strutture scolastiche

Edifici scolastici	Superficie (mq)
SCUOLA ELEMENTARE RIONE SA PEDRALLA	1.777
SCUOLA ELEMENTARE VIA SANTISIDORO	2.266
SCUOLA MATERNA RIONE SA PEDRALLA	776
SCUOLA MATERNA VIA GENOVA	633
SCUOLA MEDIA L. AMAT	4.260
SCUOLA MEDIA RIONE SA PEDRALLA	1.464
SCUOLA PIAZZA SCUOLE	1.500
SCUOLA VIA DELLA LIBERTA	1.400
SCUOLA VIA PERRA	1.100
Totale complessivo	15.176

Reti

Reti	Tipo	Km
Illuminazione	stradale	70 km
Punti luce	N°3.128	

Aree Pubbliche

Aree pubbliche	Numero	Kmq
Verde pubblico e Parcheggi pubblici	70	0,14

3.3.2 Partecipazioni societarie ed il Gruppo Locale Pubblico

Sinnai detiene le seguenti partecipazioni dirette in organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate:

Così come definito dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 1.09.2017 il Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.) del Comune di Sinnai si compone:

Associazione Teatro Civico di Sinnai:

- Ente strumentale controllato
- % di partecipazione 60% dei voti esercitabili in assemblea dei soci
- Attività esercitata tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Fondazione Polisolidale - Fondazione di partecipazione ONLUS:

- ente strumentale partecipato
- % di partecipazione 20% dei punti voti esercitabili in Consiglio di Indirizzo (Assemblea Soci)
- Attività esercitata diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Principali Partecipazioni	Azioni/Quote possedute	Valore Totale partecipazione	Valore nominale singola quota	Cap. Sociale Partecipate	Quota % dell'Ente
ACQUAVITANA SPA	12.544	€ 25,82	€ 323.886,08	€ 660.992,00	40,00%
ABBANO SPA	323.311	€ 1,00	€ 323.311,00	€ 236.275.415,00	0,14%
CAMPIDANO AMBIENTE SRL	200	€ 1.000,00	€ 200.000,00	€ 1.000.000,00	20%
FONDAZIONE POLISOLIDALE ONLUS	1	€ 24.000,00	€ 24.000,00	€ 60.000,00	40%

3.3.3 Risorse finanziarie dell'Ente

Nel contesto strutturale e legislativo proposto, si inserisce la situazione finanziaria dell'ente. L'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria del nostro ente così come determinatasi dalle gestioni degli ultimi anni.

Di seguito indichiamo l'andamento delle entrate che va dal 2015 al 2021.

ENTRATE						
Descrizione	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
	2016	2017	2018			
Avanzo	1.699.506,11	1.623.546,41	259.179,96	473.659,99	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.129.677,83	1.089.534,42	862.433,52	1.068.780,02	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	3.624.339,51	4.290.427,65	3.201.195,69	1.367.237,89	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.978.599,63	6.003.651,95	6.130.705,37	6.188.917,14	6.193.917,14	6.193.917,14
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	8.404.149,99	8.668.888,82	10.045.516,62	9.871.114,56	9.568.775,62	9.278.644,62
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.112.899,94	1.106.368,39	896.892,35	926.533,74	694.500,00	694.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.408.278,02	3.459.077,69	8.469.673,51	8.862.527,49	6.052.516,25	10.327.823,30
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.900.000,00	3.900.000,00	3.711.032,43	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	5.970.000,00	6.130.000,00	6.130.000,00	8.940.000,00	6.125.000,00	6.125.000,00
TOTALE	35.227.451,03	36.271.495,33	39.706.629,45	41.598.770,83	32.534.709,01	36.519.885,06

3.3.3.1 Entrate

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle entrate nel periodo 2016/2021.

Si specifica che per gli anni 2016/2017 sono stati riportati i dati dei rendiconto approvati, per l'anno 2018 i dati del pre-consuntivo. Per gli anni 2019/2021 i dati previsionali sono quelli inseriti nel bilancio di previsione.

ENTRATE						
Descrizione	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
	2016	2017	2018			
Avanzo	1.699.506,11	1.623.546,41	259.179,96	473.659,99	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.129.677,83	1.089.534,42	862.433,52	1.068.780,02	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	3.624.339,51	4.290.427,65	3.201.195,69	1.367.237,89	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.978.599,63	6.003.651,95	6.130.705,37	6.188.917,14	6.193.917,14	6.193.917,14
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	8.404.149,99	8.668.888,82	10.045.516,62	9.871.114,56	9.568.775,62	9.278.644,62
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.112.899,94	1.106.368,39	896.892,35	926.533,74	694.500,00	694.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.408.278,02	3.459.077,69	8.469.673,51	8.862.527,49	6.052.516,25	10.327.823,30
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.900.000,00	3.900.000,00	3.711.032,43	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	5.970.000,00	6.130.000,00	6.130.000,00	8.940.000,00	6.125.000,00	6.125.000,00
TOTALE	35.227.451,03	36.271.495,33	39.706.629,45	41.598.770,83	32.534.709,01	36.519.885,06

3.3.3.2 Quadro Generale riassuntivo

Il quadro generale riassuntivo dà un visione d'insieme, per titoli degli equilibri in termini di competenza e di cassa del primo anno del bilancio 2019/2021.

ENTRATE	CASSA 2019	COMPETENZA 2019	SPESE	CASSA 2019	COMPETENZA 2019
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	7.660.761,37				
Utilizzo avanzo di amministrazione		473.659,99	Disavanzo di amministrazione		0,00
Fondo pluriennale vincolato		2.436.017,91			
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	10.773.869,99	6.188.917,14	Titolo 1 - Spese correnti	21.124.147,14	17.811.873,44
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.566.197,61	9.871.114,56	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.349.559,55	926.533,74			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.672.809,07	8.862.527,49	Titolo 2 - Spese in conto capitale	12.742.895,54	10.512.762,69
			- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali	34.362.436,22	25.849.092,93	Totale spese finali	33.867.042,68	28.324.636,13
Titolo 6 - Accensione di prestiti	79.593,46	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	434.134,70	434.134,70
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.900.000,00	3.900.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.900.000,00	3.900.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	9.323.383,62	8.940.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	9.771.156,17	8.940.000,00
Totale Titoli	47.665.413,30	38.689.092,93	Totale Titoli	47.972.333,55	41.598.770,83
Fondo di cassa finale presunto alla fine dell'esercizio	7.353.841,12				
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	55.326.174,67	41.598.770,83	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	47.972.333,55	41.598.770,83

3.3.4 Risorse umane dell'Ente

Per quanto riguarda le politiche inerenti le risorse umane lo stato delle assunzioni previste dalla delibera N. 70 del 27/04/2018 sul piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2018-2020 come modificata e aggiornata dalla deliberazione della giunta comunale n. 224 del 28/12/2018 recante "approvazione piani dei fabbisogni di personale 2019-2021. Aggiornamento al DUP 2019/2021" è il seguente:

- si devono ancora concretizzare nell'anno 2019, attraverso lo svolgimento dei concorsi, le seguenti immissioni in ruolo: 1 Istruttore direttivo tecnico, 1 istruttore tecnico, 2 istruttori amministrativi, 1 muratore. Allo stato attuale sono stati immessi in ruolo 1 posto di istruttore tecnico e 1 di istruttore informatico. Inoltre si dovrà prevedere all'esperimento della mobilità obbligatoria e volontaria di 1 istruttore direttivo amministrativo, a seguito di vacanza del medesimo posto per mobilità in uscita.

Inoltre a seguito di trasferimento di risorse finanziarie da parte della RAS si cofinzierà sino al 2021 il cantiere regionale antincendio che prevede 3 rapporti di lavoro, la cui ripresa è prevista non appena verrà formalizzato il riconoscimento del contributo procapite da parte della regione.

Si evidenzia altresì che a seguito della riforma pensionistica cosiddetta quota cento sono previste per l'anno 2019 le cessazioni di diversi esecutori tecnici, del messo, dell'istruttore direttivo specialista di vigilanza, di un collaboratore amministrativo. Pertanto, considerata la possibilità di ricoprire nello stesso anno le predette cessazioni, al fine di porre argine al continuo depauperamento delle risorse umane dovute alla forte limitazione del turn-over attuata dalle diverse manovre di spending review, si prevede la corrispondente sostituzione, anche attraverso la valorizzazione delle risorse interne per quanto riguarda la categoria D. Occorrerà altresì provvedere a ricoprire il posto vacante di istruttore direttivo contabile, ricoperto allo stato attuale da 1 istruttore direttivo contabile a tempo determinato attraverso contratto ai sensi dell'art. 110 comma 2 del TUEL.

Nelle more delle immissioni in ruolo del personale a tempo indeterminato si provvederà all'utilizzo delle forme flessibili secondo le priorità che la giunta individuerà al fine della garanzia dei livelli essenziali dei servizi

La struttura organizzativa dell'ente, modificata dapprima con deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 15.12.2017, e successivamente con Deliberazione di G.C. n. 231 del 431/12/2018, è composta da otto macro strutture rappresentanti i Settori quali unità organizzativa di massimo livello ai sensi dell'art. 8, lett b) del CCNL del 31/03/1999.

3.3.4.1 Dotazione organica

Allegato b2 alla DGC n. 224 Del 28/12/2018

DOTAZIONE ORGANICA AL 27/04/2018 - a seguito DGC 203 del 15-12-2017 di cambio struttura organizzativa Rimodulata ai fini del piano assunzioni 2018-2020

Settori e Servizi a seguito della rigorganizzazione struttura di cui alla DGC 75 del 05/06/2013	CATEGORIE										TOT presenti e vacanti	tempo parziale						
	D3	D1	C	B3	B1	A	TOT		Unità	CATEG		%						
	presenti vacanti	presenti vacanti	presenti vacanti	presenti vacanti	presenti vacanti	presenti vacanti	presenti vacanti	presenti vacanti										
Settore Affari Generali e sportelli polifunzionali demografici - Servizio segreteria generale, organi istituzionali, contratti, trasparenza, -Servizio sportelli polifunzionali e demografici			3	2	2	3	1	8	3	11	1	B1	1 B1 al 66,67% 1 C1 al 66,67%	Il posto di collaboratore amministrativo, cessato nel 2018 è trasformato in 1 Istruttore amministrativo a tempo parziale 24h in segreteria generale				
Settore personale, affari legali, informatico, URP, sport, cultura e biblioteca -Servizio gestione giuridica e contabile del personale, sviluppo risorse umane -Servizio Sport, Urp -Servizio informatico, comunicazione -Servizio affari legali -Servizio cultura e biblioteca		2	1	5	1	2	2	11	2	13	1	B1	1 B1 al 66,67%	1 posto vacante di istruttore amministrativo nel settore sociale a seguito di processo mobilità interna, è stato spostato nel settore personale e trasformato in Istruttore Informatico				
Settore socio culturale, turismo e spettacolo, enti e partecipate, programmazione strategica Servizio amministrativo sociale, pubblica istruzione, scuola civica, politiche giovanili Servizio programmazione, coordinamento e gestione degli interventi sociali Servizio enti e società partecipate, programmazione strategica e politiche comunitarie Servizio turismo, tradizioni popolari e relativi eventi		3		3			1	7		7	1	c1	61,11%	1 posto vacante di istruttore amministrativo a seguito di processo mobilità interna, è stato spostato nel settore personale e trasformato in Istruttore Informatico 1 posto vacante di istruttore direttivo contabile a seguito di revisione struttura organizzativa è stato spostato nel settore economico finanziario tributi				
Settore Economico finanziario e Tributi, - Servizio Gestione Tributi. - Servizio Economico Finanziario		1	1	7			1	8	2	10								
Settore Lavori Pubblici e Tecnologici - Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio e Progettazioni. - Servizio Tecnologico, Gestione Immobili, Servizi di Cantiere.		1	1	2,5	3	7	2	3	16,5	16,5	1	A	83,33%	1 posto vacante di istruttore amministrativo viene trasformato in 1 posto di istruttore tecnico - 2 posti di operatori tecnici vengono trasformati in 1 posto di istruttore tecnico				
Settore Pianificazione Territoriale. Urbanistica ed Ambiente - Edilizia Pubblica - Servizio Urbanistica, Espropriazioni.	1									7								
- Servizi Amministrativi ⁽³⁾		1								3								
Settore Edilizia Privata e S.U.A.P. - Servizio Edilizia Privata. - Servizio S.U.A.P., e Attività Produttive.		1		4						5								
Settore Polizia Municipale e Protezione Civile - Servizio Amministrativo, Polizia Amministrativa, Attività Produttive, Igiene e Sanità, Vigilanza Territoriale, Accertamenti. - Servizio P.U.T., Ordinanze, Segnaletica e Servizio Stradale.		3		10	1			13	1	14	1	c1	61,11%					
	0	2	13	3	36	6	9	0	13	4	3	0	74	15	89			
	2		16		42		9		17		3		89					
	D3	D1	C	B3	B1	A	TOT											
											PRESENTI	74						
											POSTI VACANTI	15						
												89	DOTAZIONE					

3.3.5 Prospetto dimostrativo vincoli di indebitamento

Le scelte dell'Amministrazione in termini di investimenti devono essere subordinate alla verifica della capacità di indebitamento.

Di seguito il prospetto della capacità di indebitamento dell'ente

VINCOLI DI INDEBITAMENTO				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	6.010.192,99	6.138.269,57	6.188.917,14
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	7.791.940,16	8.913.538,81	9.871.114,56
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	972.456,00	932.515,28	926.533,74
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		14.774.589,15	15.984.323,66	16.986.565,44
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	1.477.458,92	1.598.432,37	1.616.706,18
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2018	(-)	411.569,14	390.824,20	368.960,46
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi contribuiti erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		1.065.889,78	1.207.608,17	1.693.099,30
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2018	(+)	8.867.276,39	8.433.141,69	7.979.534,81
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		8.867.276,39	8.433.141,69	7.979.534,81
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

3.3.6 Linee programmatiche di mandato

La programmazione sia a livello strategico che operativo trova i suoi spunti operativi nelle linee di mandato del Sindaco, Arch. Matteo Aledda.

Nella seduta del 19 Luglio 2016, con Deliberazione n. 26, il Consiglio Comunale, presieduto dal Dott. Giulo Lobina, vengono presentate, discusse e approvate le linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2016-2021 ai sensi dell'art. 32 dello Statuto Comunale in vigore e nel rispetto delle norme imposte dall'art. 46, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., così come approvate in precedenza dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 62 dell'8 luglio 2016.

Le Linee programmatiche, riportate di seguito, sono state regolarmente pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo:

<http://www.comune.sinnai.ca.it/il-comune/>



COMUNE DI SINNAI
PROVINCIA DI CAGLIARI

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 26	OGGETTO:	Presentazione, discussione e approvazione delle linee programmatiche di mandato 2016-2021 ai sensi dell'art. 32 dello Statuto comunale.
Data 19/07/2016		

L'anno **Duemilasedici**, il giorno **diciannove** del mese di **luglio** alle **ore 17.00** nella Sala delle Adunanze Consiliari, alla prima convocazione in sessione ordinaria, si è riunito, ai sensi delle vigenti norme di legge, il Consiglio Comunale. Procedutosi all'appello nominale risultano:

CONSIGLIERI	P	A	CONSIGLIERI	P	A
1. Aledda Matteo (Sindaco)	X		12. Serra Alessio	X	
2. Mallus Federico (E 17:30)	X		13. Atzeni Andrea	X	
3. Puggioni Luca	X		14. Pusceddu Maria Barbara	X	
4. Serreli Alessandra		X	15. Leoni Massimo (E 17:20)	X	
5. Lobina Giulio	X		16. Floris Giuseppe	X	
6. Cappai Valentina	X		17. Moriconi Cristina	X	
7. Casula Paride	X		18. Orrù Francesco	X	
8. Spina Mauro		X	19. Orrù Alessandro	X	
9. Loi Roberto	X		20. Sanna Stefania	X	
10. Pisano Marcello	X		21. Matta Rita	X	
11. Melis Saverio	X				
				Presenti: n. 19	
				Assenti n. 2	

Sono presenti gli Assessori Signori: Concas Katuscia, Usai Paolo, Mereu Laura, Atzeri Stefania.

Presiede la seduta Dott. Giulio Lobina nella qualità di Presidente del Consiglio con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Efsio Farris.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Nomina scrutatori i Consiglieri Signori:

- Cappai Valentina

- Atzeni Andrea

- Moriconi Cristina

3.3.6.1 Delibera di approvazione e linee di mandato

IL CONSIGLIO COMUNALE

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto: "**Presentazione, discussione e approvazione delle linee programmatiche di mandato 2016-2021 ai sensi dell'art. 32 dello Statuto comunale**" predisposta a cura del Responsabile del Settore Affari Generali e Personale, Dott. Simone Farris;

SENTITA l'illustrazione del Sindaco Arch. Matteo Aledda, alla quale seguono gli interventi dei consiglieri riportati nel verbale dell'adunanza al quale si rinvia;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Settore economico sociale in ordine alla **regolarità tecnica**, espresso ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli art. 49 e 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267 e ss.mm., come riportato con specifica attestazione in calce al presente provvedimento;

RITENUTO di provvedere all'approvazione dell'allegata proposta;

CON VOTAZIONE espressa per alzata di mano il cui esito è così accertato e proclamato dal Presidente del Consiglio comunale:

<i>Consiglieri presenti</i>	19	
<i>Voti favorevoli</i>	11	
<i>Voti contrari</i>	8	(Conss. Orrù Francesco, Leoni Massimo, Orrù Alessandro, Floris Giuseppe, Pusceddu Maria Barbara, Moriconi Cristina, Matta Rita, Sanna Stefania)
<i>Astenuti</i>	0	

DELIBERA

1. Di approvare l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto Presentazione, discussione e approvazione delle linee programmatiche di mandato 2016-2021 ai sensi dell'art. 32 dello Statuto comunale", e relativo allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Giulio Lobina

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Efsio Farris

3.3.6.1 Delibera di approvazione e linee di mandato

OGGETTO:	Presentazione, discussione e approvazione delle linee programmatiche di mandato 2016-2021 ai sensi dell'art. 32 dello Statuto comunale.
-----------------	--

PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ DELL'ATTO	
La presente deliberazione è stata affissa oggi all'albo pretorio, ove resterà per 15 giorni, dell'art. 37 comma 3, della legge regionale 4 febbraio 2016 n. 2 e successive modifiche ed integrazioni, con contestuale trasmissione ai capigruppo consiliari.	
Sinnai, 20/07/2016	IL SEGRETARIO GENERALE F.to Dott. Efsio Farris

CERTIFICO CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:	
diverrà esecutiva, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 37 comma 2 della legge regionale 4 febbraio 2016 n. 2.	
Sinnai, 20/07/2016	IL SEGRETARIO GENERALE F.to Dott. Efsio Farris



COMUNE DI SINNAI
PROVINCIA DI CAGLIARI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:	Presentazione, discussione e approvazione delle linee programmatiche di mandato 2016-2021 ai sensi dell'art. 32 dello Statuto comunale.
-----------------	--

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE
SPORT E SPETTACOLO, TURISMO, CULTURA E BIBLIOTECA**

PREMESSO CHE:

- nei giorni 05 giugno 2016 con turno di ballottaggio del 19 giugno 2016 si sono svolte le consultazioni elettorali amministrative per l'elezione diretta del Sindaco ed il rinnovo del Consiglio comunale;
- l'art.46, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 testualmente recita "*Entro il termine fissato dallo Statuto, il sindaco o il presidente della provincia, sentita la Giunta, presenta al Consiglio le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato*";

ATTESO CHE l'art. 32 del vigente Statuto Comunale, come modificato con la deliberazione consiliare n. 2 del 27.02.2007, nel disciplinare le *Linee programmatiche di mandato*, così dispone:

- 1) *Entro il termine di sessanta giorni, decorrenti dalla data del suo avvenuto insediamento, il Sindaco, sentita la Giunta, presenta al Consiglio le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato;*
- 2) *Ciascun Consigliere comunale ha il pieno diritto di intervenire nella definizione delle linee programmatiche, proponendo le integrazioni, gli adeguamenti e le modifiche che ritiene utili, mediante presentazione di appositi emendamenti nei modi previsti dal Regolamento del Consiglio;*
- 3) *Le linee programmatiche sono discusse ed approvate, con voto palese, a maggioranza assoluta dai Consiglieri assegnati;*
- 4) *Nel corso del mandato è facoltà del Sindaco, sentita la Giunta, proporre modifiche al documento relativo alle linee programmatiche. Le modifiche devono essere approvate dal Consiglio Comunale.*
- 5) *I Consiglieri Comunali hanno diritto di presentare degli emendamenti alle modifiche delle linee programmatiche proposte dal Sindaco.*

VISTE le Linee programmatiche di mandato 2016-2021 relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2016-2021, proposte dal Sindaco Arch. Matteo Aledda, e approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 08/07/2016;

3.3.6.1 Delibera di approvazione e linee di mandato

RITENUTO di approvare le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare durante il mandato amministrativo 2016/2021 del Sindaco neo-eletto Arch. Matteo Aledda come riportate nel documento allegato alla presente le quali costituiscono parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE DI DELIBERARE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

1. Di approvare le linee programmatiche del Sindaco neo-eletto.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA <i>Art. 49 D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267</i> <u>- FAVOREVOLE -</u>	
Data, 15/07/2016	Il Responsabile del Settore Affari Generali e Personale, Sport e Spettacolo, Turismo, Cultura e Biblioteca f.to Dott. Simone Farris

PER COPIA CONFORME AL SUO ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.	
Sinnai, 20/07/2016	Il FUNZIONARIO INCARICATO Dott. Farris Simone

*Approvato con delibera
n. 62 del 8.7.15*

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Egidio Farris



COMUNE DI SINNAI

Provincia di Cagliari

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

2016 - 2021

CONSIGLIO COMUNALE

MATTEO ALEDDA



Sono cinque le linee programmatiche di mandato sulle quali ci intendemo muoversi.

Enunciazioni non formali ma sostanziali, che rappresentano il riferimento di tutte le azioni che saranno poste in essere.

Linee di programma improntate ad un efficientamento e miglioramento del modo di amministrare la cosa pubblica, orientate ad una visione di programmazione, valorizzazione e partecipazione della cittadinanza alla costruzione di un progetto di rinascita sociale, culturale ed economica di Sinnai.

Un metodo di lavoro improntato ad instaurare un proficuo e continuo dialogo costruttivo con la popolazione, in totale trasparenza e condivisione, arricchito dalla istituzione della specifica figura assessoriale per l'attuazione del programma.

01. Riorrganizzazione della macchina amministrativa.

Al fine di avere un Comune più vicino ai cittadini, si rende necessario intervenire sulla macchina amministrativa, ciò anche per realizzare un agire più efficiente ed efficace dell'Amministrazione Comunale, e renderla punto di riferimento di ogni azione di interesse e di vita degli stessi.

A tal fine ci si prefigge di:

- *Valorizzare le risorse professionali interne attraverso il loro coinvolgimento periodico nell'organizzazione del crono programma del lavoro;*
- *Potenziare i servizi offerti ai cittadini e alle imprese con l'utilizzo delle recenti e adeguate tecnologie e la conseguente semplificazione delle pratiche amministrative;*
- *Dare più centralità all'Ufficio Relazioni Pubbliche da suddividere in area dell'informazione e delle prestazioni, con la presenza del facilitatore dei cittadini, e area dell'organizzazione e dell'interconnessione telematica;*
- *Realizzazione degli sportelli unici del cittadino (in particolare quelli delle attività produttive e dell'edilizia);*
- *Istituzione di un apposito ufficio per beneficiare delle risorse extracomunali, soprattutto quelle derivanti dalla programmazione comunitaria, parallelamente alla istituzione di un apposito sportello destinato alle politiche europee e rivolto alla Comunità in tutte le sue rappresentanze;*
- *Monitoraggio della soddisfazione degli utenti per tutte quelle attività svolte dalla pubblica Amministrazione e rivolte alla Comunità;*
- *Attuazione orari flessibili per genitori (attuazione locale del r.s.i. - responsabilità sociale d'impresa) (attingendo dal nuovo POR FSE 2015-2020);*

02. Sviluppo e promozione del territorio.

Lo sviluppo e la promozione del territorio si può realizzare anzitutto attraverso la riqualificazione dello stesso sia dal punto di vista ambientale che infrastrutturale, anche alla luce dei nuovi ruoli di Sinnai nell'Area Metropolitana di Cagliari.

Condividere e agire in un diverso modo di vivere la nostra territorialità valorizzando e tutelando le relazioni tra **Centro Urbano** e gli altri **Centri della Collettività Sinnaese** (Solanas, Torre delle Stelle, Tasonis, San Gregorio).

02.1. Urbanistica.

- Una netta accelerazione deve essere impressa all'adeguamento del Piano Urbanistico Comunale al Piano Paesaggistico Regionale, trattandosi di uno strumento che non si limita esclusivamente a regolare la sola attività urbanistica, ma definisce le reti e la qualità dei servizi creando i presupposti per lo sviluppo armonico ed ecocompatibile del nostro intero territorio.

In merito ci si prefigge di:

- **Concludere ed approvare il nuovo Piano Urbanistico Comunale attraverso la partecipazione dei cittadini, delle organizzazioni del tessuto produttivo locale e dell'associazionismo, tramite assemblee tematiche da tenersi anche nei Centri della Collettività Sinnaese;**
- **Definire un Nuovo Regolamento Edilizio Unificato a livello nazionale, impostato ai nuovi orientamenti di vita e all'imprescindibile sostenibilità ed all'applicazione dei criteri costruttivi della bioedilizia;**
- **Dare immediato avvio all'approvazione di tutti gli strumenti attuativi;**
- **Imprimere un nuovo ruolo al Centro Storico di Sinnai e di San Gregorio attraverso la costituzione del **Laboratorio per il Centro Storico** per la messa in opera dei finanziamenti Regionali ed Europei rivalorizzando nel favorire l'insediamento di piccole botteghe artigiane;**
- **Approvare il Piano Utilizzo Litorali adeguandolo alle reali esigenze di sviluppo turistico non solo della costa, ma anche del nostro meraviglioso entroterra;**
- **Adeguare il Piano delle Aree per le Attività Produttive alle esigenze della piccola imprenditoria locale, pensato anche all'apporto di proposte esterne. Pensare al suo ampliamento e al completamento dell'area commerciale di Steni per creare nuova occupazione e quindi benefici nel tessuto economico e sociale della cittadina;**
- **Sistemazione e messa in sicurezza della viabilità urbana e rurale presente nel territorio;**
- **Attuazione e messa in sicurezza delle opere infrastrutturali e servizi, nonché recupero di quelle esistenti, il tutto mirato alla normale e civile vivibilità del **Centro Urbano** e dei **Centri della Collettività Sinnaese** (Solanas, Torre delle Stelle, Tasonis, San Gregorio, dotandoli**

anche di un edificio pubblico e di aggregazione sociale) non trascurando ipotesi di sistemi di infrastrutturazione consortili);

- *Creazione del Geoportale (per la gestione e la promozione del territorio);*
- *Ampliamento e miglioramento dei servizi di igiene ambientale;*
- *Prendere atto delle sentenze pronunciate dalla magistratura per Torre delle Stelle e intervenire per valorizzare anche la nostra quota-parte di questa località turistica;*
- *Pianificazione e sistemazione a verde pubblico delle aree urbane comunali, da improntare a misura di bambino fruibile in tutta sicurezza anche da anziani e disabili.*

02.2. Trasporti e mobilità.

L'impegno in tal senso, sarà molto attento e determinante al fine di rendere la mobilità e i collegamenti tra i Centri del nostro territorio con l'Area vasta e l'Area Metropolitana di Cagliari più efficienti e rispondenti alle esigenze del cittadino e ad uno sviluppo fruttivo delle nostre peculiarità e risorse.

Si presterà particolare attenzione a:

- *Messa in opera del Piano del Traffico veicolare e ciclopedonale tenendo conto delle nuove prospettive di mobilità da e per l'Area Metropolitana di Cagliari (mobilità per studio, lavoro, commercio, turismo, interscambio risorse;*
- *Studio del Piano Parcheggio in funzione del Piano del Traffico ed in base alle reali esigenze dei cittadini nella fruizione dei servizi primari (uffici pubblici, esercizi commerciali, attività sportive);*
- *Attuazione degli interventi per garantire una mobilità autonoma per tutti i cittadini e fruizione dei servizi pubblici tramite l'eliminazione delle barriere architettoniche, messa in sicurezza strada circonvallazione e strade con maggiore traffico.*

02.3. Sviluppo Turistico.

Pensiamo alla valorizzazione delle nostre risorse attraverso un Progetto turistico Sinnai integrato: zona costiera e territorio montano. Diamo quindi centralità economica al turismo attraverso l'integrazione delle diverse componenti, dall'agricoltura al commercio, dalla gastronomia all'artigianato, dalla cultura allo sport, come processo di investimento.

In tal senso si renderà indispensabile:

- *Dare immediato avvio allo Studio del Piano di Coordinamento dello Sviluppo Turistico Territoriale e delle Azioni di iniziativa pubblica e privata;*

- *Costituzione dell'Ufficio Comunale per la comunicazione turistica in grado di promuovere e commercializzare porzioni di territorio con vocazioni diverse (mare, montagna, archeologia, beni culturali, eventi) segmentando l'offerta turistica tra il culturale e la gastronomia tradizionale locale, tra la vacanza attiva e lo sport, soprattutto con gli strumenti legati a internet per mezzo dei web marketing, dei social e la realizzazione di una guida turistica informativa;*
- *Collaborazione pubblico – privato affinché tutte le iniziative comunali vivano nel confronto fra operatori singoli o associati e lo specifico Assessorato al turismo all'interno della Consulta del Turismo. (Associazione turistica, imprenditori e gestori di strutture ricettive, di seconde case, artigiani, commercianti, Associazioni messaggere della nostra cultura, Associazioni tradizioni popolari);*
- *Valorizzazione ambiti urbani ed extraurbani di valenza storica, culturale e archeologica;*
- *Piano di coordinamento di tutti gli eventi indirizzati e finalizzati alla promozione turistica come risorsa economica, coinvolgendo in merito i flussi derivanti dal turismo stagionale, di bassa stagione, turismo tematico e scolastico, utilizzazione delle opportunità derivanti dal turismo crociensistico;*
- *Pianificazione del progetto e degli interventi includendo il parco marino Solanas-Villasimius, il polmone verde pineta (completamento Parco urbano della Pineta con la realizzazione di un centro di educazione ambientale e di un centro di formazione per l'agricoltura sostenibile. Recupero ex Baita con le opportune convenzioni con l'Ente Foreste), parco dei sette fratelli e valorizzazione area San Bartolomeo;*
- *Migliorare l'attrattività di Sinnai realizzando dei percorsi guidati nella cittadina e nel suo vasto territorio, recuperando e valorizzando anche iniziative del passato (Sentiero Italia, via dei Carbonai, via dell'argento, Parco Geominerario) e riprendere l'esame della possibilità di istituire finalmente il Parco dei Sette Fratelli;*
- *Valorizzare le aree naturalistiche e le aree SIC di Santu Bartzolu, Monte Sette Fratelli e Costa di Cagliari;*
- *Sistema di valorizzazione turistica strategica intercomunale dei territori costieri con l'entroterra (Sinnai, Maracalagonis, Burcei...).*

02.4. Sviluppo dell'Agricoltura, dell'Artigianato e dell'Industria.

L'Agricoltura costituisce un tratto distintivo e insieme un tratto di identità del nostro territorio. Un simbolo che soprattutto in questo contesto socio economico può e deve essere anche una occasione per produrre nuovo e qualificato lavoro, sia sul piano delle valorizzazioni delle nostre produzioni, sia sul miglioramento varietale che specialistica.

A tal fine ci si prefigge di:

- *Istituire la Consulta dell'Agricoltura e dell'Artigianato comunale al fine di coordinare e promuovere iniziative in materia di agricoltura (produzioni agricole, zootecniche, casearie),*

6

dell'artigianato (cestineria, gioielleria, ceramica, intarsio, coltelleria) e dell'industria (falegnameria, lavorazione del ferro, delle costruzioni, marmi) con opportunità occupazionali.

- *Promuovere la filiera corta e prodotti biologici;*
- *Ampliare le superfici irrigue attraverso il riutilizzo delle acque depurate provenienti dall'impianto di depurazione;*
- *Attuare lo sviluppo dell'agricoltura sinnaese attraverso la messa in opera di tutte le misure e finanziamenti a ciò dedicati dal Programma di Sviluppo Rurale della Sardegna;*
- *Valorizzare i territori di proprietà comunale dando loro oltre che una più appropriata valenza agro - silvo - pastorale ma anche una funzione turistica (sentieristica ciclopedonale; eventi a Sinnai);*
- *Promuovere e valorizzare i prodotti agricoli ed artigianali d'importanza economica locale inserendoli in un circuito turistico integrato;*
- *Promuovere e valorizzare le imprese locali impegnate nei settori della falegnameria, lavorazione del ferro, dei marmi, delle costruzioni;*
- *Attuare il Marchio Qualità per prodotti di Sinnai;*
- *Agevolare e defiscalizzare i processi di utilizzazione delle produzioni artigianali, dell'agricoltura e dell'intraprendenza innovativa.*

02.5. Sviluppo del Commercio

Più attenzione a chi investe e fa impresa commerciale. E' di fondamentale importanza provvedere preliminarmente all'adeguamento del Piano per il Commercio Comunale alle nuove esigenze insediative in essere e da attuare, predisponendo adeguati spazi per parcheggio per una migliore fruizione del servizio.

- *Tutela e valorizzazione esercizi commerciali di quartiere;*
- *Marketing e comarketing territoriale (web e con opuscoli informativi);*

03. Attività culturali

E' di fondamentale importanza la ripresa ed il coordinamento di ogni attività culturale, convinto come sono che da questa ripartirà la vera crescita sociale costituendo pure le basi della professionalità per le intraprendenze economiche di Sinnai.

03.1 Cultura

Possediamo una ricchezza culturale che può e deve rappresentare una fonte importante di crescita sociale ed economica, riattivando la cultura territoriale e le radici identitarie di Sinnai, programmando interventi specifici di salvaguardia dei valori e delle tradizioni.

In particolare si presterà particolare attenzione a:

- *Istituzione dell'«Osservatorio Culturale di Coordinamento mirato a sviluppare e mettere in rete le varie attività, ricercatori, scrittori, operatori culturali presenti;*
- *Valorizzazione dell'«Università della Terza Età reperendo e assicurando una adeguata sede dotata degli spazi ed arredi necessari per le varie attività didattico / laboratoriali. Riconoscimento della sua notevole importanza nella ricerca, tutela e valorizzazione del nostro patrimonio storico culturale ed artigianale (anche con collegamento alle attività produttive e turistiche);*
- *Realizzazione dell'«Enciclopedia Multimediale della Cultura popolare di Sinnai;*
- *Valorizzazione della Biblioteca Comunale dandoli il ruolo e sede dell'Osservatorio Culturale di Coordinamento;*
- *Realizzazione del Museo del cestino con possibilità di mostra permanente di altre specificità locali. (con l'acquisizione di una casa agropastorale da arredare e da mettere in rete con il Centro Isola anche come laboratorio permanente dell'artigianato storico di Sinnai con particolare riferimento alla cestineria gioiello dell'artigianato locale.);*
- *Ex cinema Roma come laboratorio cinematografico e sala conferenze.*

03.2 Istruzione

In un quadro di programmazione generale diretto a migliorare la qualità della vita è indispensabile investire sulla crescita e sulla formazione di giovani cittadini, futuri protagonisti della nostra cittadina.

In tal senso ci si prefigge di

- *Istituire l'Osservatorio dell'Istruzione al fine di conoscere gli orientamenti della richiesta formativa dei giovani e indirizzare le risorse per attuare il diritto allo studio;*
- *Migliorare le dotazioni delle nostre scuole per poter realizzare concretamente il Piano dell'Offerta Formativa previsto in ognuna di esse;*

- *Promuovere e gestire un dopo-scuola con la rete del volontariato e dell'associazionismo. In un periodo di difficoltà economica e di crescenti tagli ai trasferimenti verso i Comuni occorre ripensare i servizi riprogrammandoli insieme all'essenziale rete del Volontariato. Con tale iniziativa si vuole potenziare il servizio pomeridiano (dopo scuola) per i bambini dai 5 ai 10 anni attraverso la rete del volontariato (associazioni presenti sul territorio), avvalendosi di competenze presenti nel territorio con laboratori di carattere artistico e formativo (anche semplice aiuto nel fare i compiti).*

03.3 Sport

La pratica dell'attività motoria e sportiva ha acquisito una valenza sociale che va oltre la semplice occupazione del tempo libero. Sosteniamo il valore educativo dello sport e sosteniamo il binomio sport-benessere attraverso:

- *l'attuazione di un Progetto Sportivo coordinato dal Comune mediante l'Assessorato e la Consulta dello sport, per sostenere una cultura di movimento partendo dalle scuole elementari, coinvolgendo la scuola e tutte le associazioni sportive del territorio;*
- *Potenziamento e promozione delle diverse forme di turismo sportivo e di tutte le attività sportive praticate sul territorio;*
- *Attuazione di un Piano di sostegno organizzativo ed economico per l'importante ruolo socio educativo sportivo delle nostre associazioni sportive e per gli eventi sportivi presenti da anni nel nostro territorio coinvolgendo in tal senso anche la partecipazione economica privata (sponsor);*
- *Valorizzazione e incentivazione delle proposte educative motorie per persone diversamente abili in attività, manifestazioni ed eventi sportivi;*
- *Piano degli interventi necessari per migliorare le strutture sportive esistenti al fine di renderle più efficienti e funzionali agli standard qualitativi previsti dalle normative Coni.*

04. Tutela sociale e diritto al lavoro

L'impegno in questo ambito sarà rivolto allo star bene dei cittadini e a rafforzare la tutela del diritto al lavoro.

Questo verrà sviluppato attraverso:

- *L'istituzione di un apposito **laboratorio delle politiche familiari** finalizzato alla redazione di un programma a favore delle famiglie, degli anziani e di un osservatorio per l'infanzia e l'adolescenza;*
- *La pianificazione dei servizi pubblici con quelli del mondo associativo, della Caritas e delle Parrocchie;*
- *La valorizzazione della figura dei pensionati per servizi di pubblica utilità attraverso l'istituzione di corsi di formazione rivolti a tutta la cittadinanza interessata;*
- *CoINVOLGIMENTO DIRETTO DEI GIOVANI IN TUTTE LE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE TRAMITE LA CONSULTA DEI GIOVANI DOTANDAOLA DI UNA SEDE DOVE POTER ESERCITARE SIA LE DIVERSE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE/ASSEMBLEARI E SIA QUELLE LUDICO/CREATIVE;*
- *Migliorare la garanzia del diritto alla casa tramite interventi realizzativi di Edilizia Economica e Popolare;*
- *Tutela del diritto dell'essere genitori attraverso la realizzazione di azioni di semplici servizi e procedure;*
- *Visibilità sui media Comunali per le imprese locali in cambio dell'applicazione di orari flessibili di lavoro ai genitori con figli piccoli da seguire (responsabilità sociale d'impresa);*
- *Istituzione Banca del Tempo e del Baratto Amministrativo.*
- *Interventi per ampliare e potenziare l'attività delle associazioni di volontariato nei settori dell'assistenza alle persone, della protezione civile, del pronto soccorso, della disabilità;*
- *Istituzione del registro della cittadinanza attiva, in conformità art. 24 della Legge 164 del 2014, (Sblocca Italia) intendiamo istituire il Registro della Cittadinanza Attiva, grazie al quale i cittadini e le associazioni possono dare la propria disponibilità a svolgere servizi di volontariato a favore della comunità in cambio di riduzioni o esenzioni delle tasse. Una nuova logica di collaborazione tra amministrazione e cittadinanza che permette di ottenere tre risultati: un territorio più curato, sgravi fiscali per le famiglie, più forte senso di appartenenza alla comunità.*

05 Trasparenza amministrativa e democrazia partecipativa

I cittadini al centro dell'azione amministrativa

La trasparenza amministrativa è il principio in base al quale le attività dell'Amministrazione comunale devono essere rese pubbliche e accessibili ai cittadini.

A tal fine ci orienterà a:

- *Elaborare un Piano di comunicazione in grado di ottimizzare le forme di comunicazione capaci di interagire con la Comunità, per consentire la partecipazione e il controllo sull'operato della pubblica amministrazione, favorendo la circolazione delle informazioni sia all'interno che all'esterno;*
- *Implementare il sito web del Comune, da aggiornare costantemente;*
- *Istituire presso l'URRP lo Sportello di Cittadinanza, che permetterà, specie per gli anziani, di avere tutte le informazioni necessarie alla risoluzione delle problematiche che il cittadino si trova ad affrontare nel momento in cui si interfaccia con l'amministrazione comunale;*
- *Piano dei percorsi di confronto con i cittadini attraverso l'istituzione delle Consulte di Quartiere e attraverso periodiche assemblee pubbliche;*
- *Avvicinamento dei cittadini residenti nei Centri della Collettività Sinaese (Solanas, Torre delle Stelle, Tasonis, San Gregorio) alla vita pubblica, ripristinando le relative Consulte e garantendo una diretta partecipazione ai lavori dell'Amministrazione, anche attraverso la dislocazione dello svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale in adeguate sedi.*

Strumenti per la partecipazione popolare

In questi tempi la politica è percepita dai cittadini assolutamente distante dalle reali esigenze della gente e con completa sfiducia che possa davvero risolvere i problemi. Per questo motivo credo che la partecipazione popolare sia il vero strumento per riavvicinarla ai cittadini. Manifestare quindi una continua disponibilità e capacità di dialogo attraverso:

- *La dotazione di un sistema di interventi che favoriscano la partecipazione sistematica dei cittadini senza limitarsi a mere informative o a saltuarie consultazioni;*
- *Il riconoscimento alla partecipazione dei cittadini, rispettando quanto sancito dallo Statuto Comunale all'art. 9, comma 4: "Il Comune garantisce la partecipazione dei cittadini, singoli o associati, alle scelte politiche del comune, il diritto all'informazione e alla trasparenza sull'attività amministrativa e alla consultazione popolare nei modi e nelle forme previste dal presente statuto."*
- *Intendiamo istituire uno spazio che per permetta la reale partecipazione dei sinaesi ai processi di decisione dell'organo politico. Il portale sarà un punto di incontro virtuale e dialogo tra cittadini, tecnici e politici che possono avviare e gestire processi di cooperazione rispetto a temi di particolare interesse.*
- *Riprese in streaming delle sedute di consiglio comunale, intendiamo procedere con l'effettiva attivazione del servizio di riprese in streaming delle sedute di consiglio comunale per consentire ai cittadini di assistere alle sedute senza essere necessariamente presenti nella Sala consiliare.*

3.3.7 analisi SWOT del contesto di Sinnai

3.3.9 - analisi SWOT del contesto di Sinnai

L'analisi SWOT permette di esaminare sistematicamente le informazioni a disposizione sul territorio di riferimento del Comune, e di elaborare tali informazioni in modo da fornire utili e rilevanti suggerimenti per la programmazione. Nelle fasi finali del processo di pianificazione strategica, essa fornisce un aiuto nella definizione di obiettivi, priorità e azioni. Inoltre, l'analisi SWOT consente di superare l'imbarazzo della "lista dei desideri" che colpisce spesso gli amministratori locali, i quali hanno spesso il desiderio di fare di tutto anziché concentrarsi su relativamente poche attività che produrranno i maggiori benefici nel lungo periodo. Solitamente, l'analisi SWOT viene sviluppata attraverso la creazione di una matrice volta ad evidenziare i punti di forza (Strengths) e di debolezza (Weaknesses) di un territorio per farne emergere le opportunità (Opportunities) e le minacce (Threats). I punti di forza e di debolezza sono visti come variabili rilevanti dal punto di vista socio-economico che caratterizzano il territorio e sulle quali è possibile intervenire; per tale motivo, sono considerate fattori endogeni. D'altra parte, le opportunità e le minacce, sono fenomeni fuori controllo dagli attori locali e riguardano il contesto esterno e, in quanto tali, sono considerati fattori esogeni. Fra le varie metodologie suggerite, due sono quelle più utilizzate dai governi locali:

1) La formazione di un panel interdisciplinare di esperti e/o di stakeholder, i quali, in base ai propri ruoli, alle professionalità e alle conoscenze a disposizione, forniscono le proprie opinioni sulle caratteristiche salienti del territorio. Tali opinioni vengono poi aggregate per la creazione della matrice. Alternativamente, si richiede direttamente ai cittadini di fornire le proprie percezioni, che poi vengono aggregate con criteri di ricorrenza delle risposte fornite.

2) Lo studio e l'elaborazione di dati statistici oggettivi, il confronto con altre realtà di pari livello territoriale oppure di livello nazionale o internazionale. Se, da una parte, si deve fronteggiare la scarsità di informazioni statistiche rigorose a livello locale, si supera il problema della soggettività delle percezioni, che possono essere distorte.

In questa sede si effettua un primo tentativo di creazione della matrice SWOT a partire dalle informazioni socio-economiche presentate nell'analisi del contesto. Di seguito si elencano i singoli punti che emergono come punti di forza (strengths) e di debolezza (weaknesses), e poi le opportunità (opportunities) e le minacce (threats). Infine, si raccolgono sinteticamente i quattro gruppi di tematiche all'interno della matrice SWOT.

PUNTI DI FORZA	PUNTI DI DEBOLEZZA
<ol style="list-style-type: none">1. Costante Crescita demografica2. Bellezza e diversità del paesaggio naturale (montano e costiero)3. Buona presenza di Servizi alla Persona4. Comparto produttivo basato sulla micro e piccola impresa prevalentemente a conduzione familiare.5. Adeguato e diversificata infrastrutturazione destinata alla fruizione del tempo libero e dello sport.6. Presenza di servizi culturali a vocazione metropolitana (teatro civico)	<ol style="list-style-type: none">1. Assenza di insediamenti produttivi di media e grande dimensione2. Insufficiente offerta di servizi ricettivi;3. Sofferenze del comparto edilizio e commerciale4. Insufficiente produttività del Patrimonio Comunale;5. Difficoltà a ottenere un adeguato equilibrio di parte corrente;6. Carenza di personale;
OPPORTUNITA'	MINACCE
<ol style="list-style-type: none">1. Accesso a finanziamenti Comunitari diretti;2. Accesso a finanziamenti dell'Area Metropolitana di Cagliari3. Sblocco del turn over;4. Nuove Partnership Pubblico-Privato e Pubblico-Pubblico	<ol style="list-style-type: none">1. Limiti di finanza pubblica;2. Riduzione dei trasferimenti regionali;3. Limitazione dell'autonomia locale;4. Mancato ripresa economica

3.4 OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

3.4.1 La vision e gli obiettivi strategici per missioni

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Come già illustrato nella seduta Consiliare del 31 marzo 2017, in occasione dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2017/2019 e del relativo Bilancio triennale, la vision dell'attuale Amministrazione è così sintetizzata: *"Sinnai guarda al futuro. Siamo una comunità che, consapevole della sua storia e delle sue tradizioni, vuole investire nel progresso, nella crescita e sviluppo sostenibile, senza rinunciare alla qualità della vita, favorendo l'inclusione e il benessere sociale dell'individuo e della famiglia. Intende riacquistare e rafforzare il proprio ruolo territoriale e sociale nell'ambito del Campidano di Cagliari, partecipando attivamente a tutte le politiche della Città Metropolitana di Cagliari."*

Dalla vision sono stati individuati cinque indirizzi strategici che si fondano sulle dichiarazioni programmatiche del Sindaco che caratterizzeranno il mandato amministrativo:

01. Riorganizzazione della macchina amministrativa;
02. Sviluppo e produzione del territorio;
03. Attività culturali;
04. Tutela sociale e diritto al lavoro;
05. Trasparenza amministrativa e democrazia.

Ciascun obiettivo strategico è meglio argomentato nel paragrafo 3.3.8.2.

Gli obiettivi che questa Amministrazione si è prefissata, sintetizzati nei cinque indirizzi strategici soprariportati, sono stati purtroppo ostacolati dalla prematura scomparsa del Sindaco Arch. Matteo Aledda. Ad oggi si sono poste le basi per un concreto sviluppo della comunità locale, e il bilancio 2019/2021, proseguendo nell'obiettivo comune, nonostante tutto, rispecchia questa forte volontà dell'Amministrazione Aledda.

Alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 dedicato alla **Sezione Strategica (SeS)** del Principio contabile relativo alla programmazione, si riportano, nelle tabelle seguenti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del proprio mandato politico, ovvero sino a nuove elezioni.

3.4.1.1 Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Indirizzo strategico: Trasparenza amministrativa e democrazia. Riorganizzazione della macchina amministrativa

Finalità da conseguire: Intervenire sulla macchina amministrativa, ciò anche per realizzare un agire più efficiente ed efficace dell'Amministrazione Comunale e renderla punto di riferimento di ogni azione di interesse e di vita dei cittadini.

MISSIONE 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	3.560.024,62	3.254.304,68	3.250.882,46
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	122.602,71	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	4.748.560,75		
Titolo 2	previsione di competenza	854.075,54	152.500,00	1.189.456,33
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	229.374,54	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.263.685,69		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1	previsione di competenza	4.414.100,16	3.406.804,68	4.440.338,79
	<i>di cui già impegnato</i>	351.977,25	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	6.012.246,44		

3.4.1.2 Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Indirizzo strategico: Sviluppo e produzione del territorio

Finalità da conseguire: Attivazione del sistema di incremento della sicurezza e tutela del decoro urbano e gestione eventi della comunità.

MISSIONE 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	666.707,95	632.950,10	632.334,37
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	6.311,65	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	733.567,59		
Titolo 2	previsione di competenza	61.727,09	6.132,50	5.902,75
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	31.203,59	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	121.449,53		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3	previsione di competenza	728.435,04	639.082,60	638.237,12
	<i>di cui già impegnato</i>	37.515,24	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	855.017,12		

3.4.1.3 Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Indirizzo strategico: Tutela sociale e diritto al lavoro

Finalità da conseguire: Garantire in modo responsabile il diritto allo studio per tutte le fasce di età e sociali dei nostri studenti, tramite supporto agli spostamenti e rimborso spese viaggio e la garanzia del servizio mensa.

MISSIONE 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	722.013,44	621.760,00	611.760,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>72.253,44</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	890.904,10		
Titolo 2	previsione di competenza	1.326.464,74	9.000,00	9.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>569.061,74</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	1.818.501,98		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4	previsione di competenza	2.048.478,18	630.760,00	620.760,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>641.315,18</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	2.709.406,08		

3.4.1.4 Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Indirizzo strategico: Promozione delle attività culturali

Finalità da conseguire:

-Sviluppo di un sistema integrato turistico culturale. Promuovere la diffusione del libro, della lettura, della cultura e della conoscenza. Favorire la fruibilità dei servizi bibliotecari. Consolidare l'incremento, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio librario e documentario. Per l'anno 2019 è previsto l'affidamento in concessione del servizio di gestione del teatro, nonché l'appalto per la gestione del museo civico e archivio storico

MISSIONE 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	379.273,67	367.073,67	367.053,67
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	493.695,54		
Titolo 2	previsione di competenza	7.000,00	189.000,00	7.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	9.997,30		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5	previsione di competenza	386.273,67	556.073,67	374.053,67
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	503.692,84		

3.4.1.5 Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Indirizzo strategico: Promozione delle attività culturali

Finalità da conseguire: Miglioramento della qualità della vita dei cittadini e potenziamento di tutte le attività sportive praticate nel territorio attraverso il sostegno delle associazioni sportive e mantenimento della funzionalità delle strutture attinenti.

MISSIONE 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	91.494,28	65.994,28	64.595,61
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	121.474,95		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	118.191,12	1.179.000,00	1.648.861,75
	<i>di cui già impegnato</i>	26.531,12	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	166.818,98		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6	previsione di competenza	209.685,40	1.244.994,28	1.713.457,36
	<i>di cui già impegnato</i>	26.531,12	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	288.293,93		

3.4.1.6 Missione 07 - Turismo

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Indirizzo strategico: Sviluppo e produzione del territorio

Finalità da conseguire: L'intenzione è quella di proseguire con il supporto alle associazioni sociali-culturali-turistiche al fine di valorizzare e far conoscere le nostre tradizioni e i beni storici e ambientali del nostro territorio.

MISSIONE 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	48.700,00	43.000,00	43.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	95.781,36		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	546.736,76	0,00	1.000.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>55.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	558.486,71		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 7	previsione di competenza	595.436,76	43.000,00	1.043.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>55.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	654.268,07		

3.4.1.7 Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Indirizzo strategico: Sviluppo e produzione del territorio

Finalità da conseguire: Rientrano in questa missione obiettivi prioritari di questa amministrazione quali miglioramento degli spazi pubblici della vita collettiva, la riqualificazione di quartieri urbani oggetto di pian di recupero, gli interventi di messa in sicurezza e valorizzazione dell'edilizia residenziale pubblica.

MISSIONE 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	324.253,98	353.218,00	343.218,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	353.968,47		
Titolo 2	previsione di competenza	2.858.121,99	260.000,00	629.205,22
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	81.213,87	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	3.391.401,71		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 8	previsione di competenza	3.182.375,97	613.218,00	972.423,22
	<i>di cui già impegnato</i>	81.213,87	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	3.745.370,18		

3.4.1.8 Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Indirizzo strategico: Sviluppo e produzione del territorio

Finalità da conseguire: Al fine di valorizzare il nostro territorio a vocazione turistica l'obiettivo di questa amministrazione è mettere a punto mirati interventi di riqualificazione ambientale, grazie alle somme messe a disposizione dalla nuova Città Metropolitana. Messa in sicurezza di porzioni di territorio soggette a rischio idrogeologico. E' ricompreso tra le azioni legate all'ambiente e tutela del territorio la gestione del servizio di igiene urbana, di pulizia spiagge e di cura del verde. Particolare attenzione data da questa amministrazione alla valorizzazione del polmone verde "La Pineta".

MISSIONE 9				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	3.280.290,97	2.964.873,95	2.953.873,94
	<i>di cui già impegnato</i>	94.011,12	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	3.702.160,63		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	3.750.177,56	3.968.516,25	2.050.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	225.316,76	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	3.873.546,76		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9	previsione di competenza	7.030.468,53	6.933.390,20	5.003.873,94
	<i>di cui già impegnato</i>	319.327,88	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	7.575.707,39		

3.4.1.9 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Indirizzo strategico: Sviluppo e produzione del territorio

Finalità da conseguire: Impegno per la semplificazione dei trasporti pubblici all'interno dell'Area Metropolitana attraverso continuo dialogo con gli Enti preposti. Particolare attenzione attraverso impegni mirati ad avvantaggiare la mobilità ecosostenibile anche attraverso il miglioramento dell'infrastrutturazione del territorio.

MISSIONE 10				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	302.890,00	890,00	890,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	356.484,22		
Titolo 2	previsione di competenza	801.267,89	53.962,40	16.888,88
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>237.299,74</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	1.146.179,12		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10	previsione di competenza	1.104.157,89	54.852,40	17.778,88
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>237.299,74</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	1.502.663,34		

3.4.1.10 Missione 11 - Soccorso civile

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Indirizzo strategico: Sviluppo e produzione del territorio

Finalità da conseguire: Adeguamento del Piano di Protezione Civile esistente agli ultimi aggiornamenti; predisposizione delle convenzioni con le associazioni del settore.

MISSIONE 11				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	51.700,00	51.700,00	51.700,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	82.393,00		
Titolo 2	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	15.000,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 11	previsione di competenza	61.700,00	61.700,00	61.700,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	97.393,00		

3.4.1.11 Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Indirizzo strategico: Tutela sociale e diritto al lavoro

Finalità da conseguire: Mantenere e rendere più efficienti e più puntuali i servizi alla persona del nostro territorio.

Favorire l'integrazione delle persone titolari di protezione internazionali mediante adesione alla Rete SPRAR. Contributi per il mantenimento in efficienza degli immobili di proprietà dell'ente gestiti dalla Fondazione Polisolidale per i servizi alle persone

MISSIONE 12				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	7.269.970,57	6.665.175,00	6.664.175,00
	<i>di cui già impegnato</i>	773.601,10	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	8.806.642,23		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	178.000,00	125.000,00	3.387.800,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	311.939,05		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12	previsione di competenza	7.447.970,57	6.790.175,00	10.051.975,00
	<i>di cui già impegnato</i>	773.601,10	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	9.118.581,28		

3.4.1.12 Missione 13 - Tutela della salute

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Indirizzo strategico: Tutela sociale e diritto al lavoro

Finalità da conseguire: Garantire la funzionalità del sistema dei defibrillatori tramite regolare manutenzione.

Garantire ai cittadini il mantenimento in loco dei servizi sanitari pubblici

MISSIONE 13				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	500,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	1.835,30		
Titolo 2	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	1.000,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 13	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	1.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	2.835,30		

3.4.1.13 Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Indirizzo strategico: Sviluppo e produzione del territorio

Finalità da conseguire: Si intende agevolare le associazioni a carattere economico e la concessione del contributo De Minimis alle intraprendenze produttive locali.

MISSIONE 14				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	165.778,00	161.778,00	161.778,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	177.683,85		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	64.888,71		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14	previsione di competenza	165.778,00	161.778,00	161.778,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	242.572,56		

3.4.1.14 Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

Indirizzo strategico: Tutela sociale e diritto al lavoro

Finalità da conseguire: Collaborazione con gli istituti di istruzione superiore mediante l'attivazione di progetti di alternanza scuola-lavoro attraverso i quali si intende fornire un'esperienza pratica per l'arricchimento dell'esperienza formativa e orientamento al lavoro. Attivazione di tirocini formativi rivolti agli universitari offrendo una esperienza di lavoro e la possibilità di acquisire competenze professionali

MISSIONE 15				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 15	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

3.4.1.15 Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

Indirizzo strategico: Sviluppo e produzione del territorio

Finalità da conseguire: Impegno dell'amministrazione alla sistemazione della rete stradale concernenti il settore agricolo. Impegno al fine di ottenere finanziamenti per realizzare una maggiore estensione della rete di irrigazione a scopi agricoli.

MISSIONE 16				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	49.426,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	49.426,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 16	previsione di competenza	49.426,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	49.426,00		

3.4.1.16 Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

MISSIONE 17				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 17	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

3.4.1.17 Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.

MISSIONE 18				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 18	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

3.4.1.18 Missione 19 - Relazioni internazionali

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

MISSIONE 19				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 19	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

3.4.1.19 Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

MISSIONE 20				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	484.780,82	525.449,10	547.578,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	96.000,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	previsione di competenza	484.780,82	525.449,10	547.578,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	96.000,00		

3.4.1.20 Missione 50 - Debito pubblico

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

MISSIONE 50				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	413.569,14	392.824,20	392.824,20
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	413.569,15		
Titolo 4	previsione di competenza	434.134,70	453.606,88	453.606,88
Rimborso di prestiti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	434.134,70		
TOTALE MISSIONE 50	previsione di competenza	847.703,84	846.431,08	846.431,08
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	847.703,85		

3.4.1.21 Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

MISSIONE 60				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 5	previsione di competenza	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	3.900.000,00		
TOTALE MISSIONE 60	previsione di competenza	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	3.900.000,00		

3.4.1.22 Missione 99 - Servizi per conto terzi

Descrizione:

Rientrano in questa missione le attività di Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

MISSIONE 99				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 7	previsione di competenza	8.940.000,00	6.125.000,00	6.125.000,00
Spese per conto terzi e partite di giro	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	9.771.156,17		
TOTALE MISSIONE 99	previsione di competenza	8.940.000,00	6.125.000,00	6.125.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	9.771.156,17		

3.5 STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

LA RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' IN CORSO

Il Documento Unico di Programmazione riveste un ruolo fondamentale nel rinnovato processo di programmazione, gestione e controllo degli enti locali previsto dalla recente riforma ordinamentale, in quanto costituisce l'anello di congiunzione tra le attività programmatiche poste alla base del mandato amministrativo e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi che avviene con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

Non a caso la Sezione Strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, mentre la Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, individua e declina gli obiettivi operativi annuali da raggiungere, che trovano il loro riscontro gestionale nella formulazione del PEG.

Fatta questa breve premessa, si ritiene di evidenziare i seguenti documenti del sistema di bilancio, adottati o da adottare da questa amministrazione, in ragione della loro valenza informativa sulla rendicontabilità dell'operato nel corso del mandato:

- le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, approvate con delibera di c.c. n. 5 del 02/07/2012, costituiscono la base dell'intero processo di programmazione;
- la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, da adottare prima del termine del mandato elettorale, nella quale si darà compiuta evidenza delle attività svolte nel corso del mandato, con riferimento agli indirizzi strategici ed alle missioni, soffermandosi in particolare su: sistema ed esiti dei controlli interni, rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati, quantificazione della misura dell'indebitamento, convergenza verso i fabbisogni standard, situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente anche con riferimento alla gestione degli organismi controllati (art. 2359, co. 1, nn. 1 e 2, c.c.);

Nel futuro l'ente ha intenzione di elaborare i seguenti documenti:

- il bilancio partecipato, che costituisce una pratica innovatrice della gestione urbana, capace di promuovere i principi della buona governance locale e di coinvolgere attivamente cittadini e portatori di interessi nel processo decisionale riguardante la gestione del nostro ente;
- il bilancio sociale adottato inteso come risultato di un processo con il quale l'amministrazione rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego di risorse in un dato periodo, in modo da consentire ai cittadini e ai diversi interlocutori di conoscere e formulare un proprio giudizio su come l'amministrazione interpreta e realizza la sua missione istituzionale e il suo mandato.

II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte prima

4.1 ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI

4.1.1 Valutazione generale dell'entrata

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente.

Valutazione generale ed indirizzi relativi alle entrate

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n.1, nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici, in riferimento alle sole entrate in c/ competenza.

4.1.2 Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

La politica tributaria e tariffaria del triennio 2018-2020 continuerà ad essere improntata ai seguenti indirizzi di carattere generale:

- rafforzamento della capacità di riscossione dei tributi per un maggior recupero delle morosità, attraverso l'affidamento della riscossione coattiva ad un concessionario esterno nonché l'individuazione di un affidatario per un'attività supporto e bonifica massiva della banca dati tributaria;
- avvio delle collaborazioni con l'Agenzia delle Entrate per contribuire all'azione di contrasto all'evasione ed elusione fiscale ai sensi della Legge 27.02.2015, n. 11 al fine di garantire un incremento della base imponibile con conseguenti maggiori entrate e distribuzione più equa del carico fiscale tra i contribuenti;
- avvio della collaborazione con l'Agenzia del Territorio per l'interscambio delle informazioni catastali e la verifica del corretto classamento degli immobili ai fini di adeguare il corrispondente gettito tributario;
- Attenzione al contesto economico sociale della comunità amministrata nell'individuazione delle tariffe e delle possibili esenzioni o riduzioni dal pagamento dei tributi;
- Sostegno e agevolazioni tributarie alle imprese operanti nel territorio per favorire il tessuto economico esistente in una situazione di grave crisi del settore ed incentivare la creazione di nuove imprese;
- Attuazione di interventi e azioni per l'implementazione delle entrate, individuando anche nuovi ambiti di prelievo quali l'imposta di soggiorno, compatibilmente con l'evoluzione normativa nazionale e regionale;

4.1.2.1 Entrate tributarie (Titolo 1.00)

Nella sezione strategica del presente documento abbiamo analizzato le entrate tributarie distinte per tributo; nella presente sezione procediamo alla valutazione delle stesse distinguendole per tipologia, secondo la rinnovata classificazione delle entrate, secondo quanto esposto nella tabella che segue:

TITOLO 1						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
	2016	2017	2018			
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	5.978.599,63	6.003.651,95	6.130.705,37	6.188.917,14	6.193.917,14	6.193.917,14
Tipologia 102 Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 302 Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 1	5.978.599,63	6.003.651,95	6.130.705,37	6.188.917,14	6.193.917,14	6.193.917,14

4.1.2.2 Entrate da trasferimenti correnti (2.00)

Nella seguente tabella i trasferimenti correnti dell'ente:

TITOLO 2			
Tipologia	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	9.871.114,56	9.568.775,62	9.278.644,62
Tipologia 102 Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 2	9.871.114,56	9.568.775,62	9.278.644,62

4.1.2.3 Entrate extratributarie (3.00)

Le Entrate extratributarie contribuiscono, insieme alle entrate dei primi 2 titoli, a determinare l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Per approfondirne il significato ed il contenuto delle stesse, nella tabella che segue procederemo alla ulteriore scomposizione nelle varie tipologie, tenendo conto anche della maggiore importanza assunta da questa voce di bilancio, negli ultimi anni, nel panorama finanziario degli enti locali

TITOLO 3			
Tipologia	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	708.730,93	547.000,00	547.000,00
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	120.000,00	124.000,00	124.000,00
Tipologia 300 Interessi attivi	8.000,00	6.500,00	6.500,00
Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	89.802,81	17.000,00	17.000,00
TOTALE TITOLO 3	926.533,74	694.500,00	694.500,00

4.1.3 Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Ad oggi nessun indirizzo è stato adottato per finanziare gli investimenti attraverso l'utilizzo di mutui, salvo il presentarsi opportunità vantaggiose per l'Ente e nei limiti delle norme che disciplinano la materia.

4.1.3.1 Entrate in c/capitale (4.00)

Le entrate del titolo 4, a differenza di quelle analizzate fino ad ora, contribuiscono, insieme a quelle dei titoli 5 e 6, al finanziamento delle spese d'investimento, ovvero all'acquisizione di quei beni a fecondità ripetuta, cioè utilizzati per più esercizi, nei processi produttivi/erogativi dell'ente locale. Nella tabella seguente vengono riassunti gli andamenti dei valori distinti per tipologie

TITOLO 1						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
	2016	2017	2018			
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	5.978.599,63	6.003.651,95	6.130.705,37	6.188.917,14	6.193.917,14	6.193.917,14
Tipologia 102 Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 302 Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 1	5.978.599,63	6.003.651,95	6.130.705,37	6.188.917,14	6.193.917,14	6.193.917,14

TITOLO 2

Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
	2016	2017	2018			
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	8.404.149,99	8.668.888,82	10.045.516,62	9.871.114,56	9.568.775,62	9.278.644,62
Tipologia 102 Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 2	8.404.149,99	8.668.888,82	10.045.516,62	9.871.114,56	9.568.775,62	9.278.644,62

TITOLO 3

Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
	2016	2017	2018			
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	583.408,09	572.372,63	574.661,51	708.730,93	547.000,00	547.000,00
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	298.579,24	301.391,01	202.000,00	120.000,00	124.000,00	124.000,00
Tipologia 300 Interessi attivi	8.103,63	7.443,21	7.000,00	8.000,00	6.500,00	6.500,00
Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale	106.352,80	84.322,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	116.456,18	140.839,54	113.230,84	89.802,81	17.000,00	17.000,00
TOTALE TITOLO 3	1.112.899,94	1.106.368,39	896.892,35	926.533,74	694.500,00	694.500,00

TITOLO 4

Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
	2016	2017	2018			
Tipologia 100 Tributi in conto capitale	33.500,00	50.000,00	28.000,00	45.000,00	30.000,00	30.000,00
Tipologia 200 Contributi agli investimenti	2.282.098,84	1.854.723,65	6.444.835,15	6.812.632,94	3.800.516,25	4.698.861,75
Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	175.000,00	951.534,20	1.121.520,00	975.000,00	1.449.000,00	4.456.756,33
Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	570.799,20	336.578,61	235.254,60	301.500,00	395.000,00	764.205,22
Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale	346.879,98	266.241,23	640.063,76	728.394,55	378.000,00	378.000,00
TOTALE TITOLO 4	3.408.278,02	3.459.077,69	8.469.673,51	8.862.527,49	6.052.516,25	10.327.823,30

TITOLO 5

Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
	2016	2017	2018			
Tipologia 100 Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 6

Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
	2016	2017	2018			
Tipologia 100 Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 7

Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
	2016	2017	2018			
Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.900.000,00	3.900.000,00	3.711.032,43	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00
TOTALE TITOLO 7	3.900.000,00	3.900.000,00	3.711.032,43	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00

TITOLO 9

Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
	2016	2017	2018			
Tipologia 100 Entrate per partite di giro	5.370.000,00	5.520.000,00	5.520.000,00	8.335.000,00	5.535.000,00	5.535.000,00
Tipologia 200 Entrate per conto terzi	600.000,00	610.000,00	610.000,00	605.000,00	590.000,00	590.000,00
TOTALE TITOLO 9	5.970.000,00	6.130.000,00	6.130.000,00	8.940.000,00	6.125.000,00	6.125.000,00

4.1.3.2 Entrate da riduzione di attività finanziarie (5.00)

Le entrate ricomprese nel titolo 5, così meglio evidenziato nell'articolazione in tipologie, riportano le previsioni relative ad alienazioni di attività finanziarie oltre che operazioni di credito che non costituiscono fonti di finanziamento per l'ente. L'andamento di tali valori è riassunto nella seguente tabella.

TITOLO 5			
Tipologia	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Tipologia 100 Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00

4.1.3.3 Entrate da accensione di prestiti (6.00)

Le entrate del titolo 6 sono caratterizzate dalla nascita di un rapporto debitorio nei confronti di un soggetto finanziatore (banca, Cassa DD.PP., sottoscrittori di obbligazioni) e, per disposizione legislativa, ad eccezione di alcuni casi appositamente previsti dalla legge, sono vincolate, nel loro utilizzo, alla realizzazione degli investimenti. Le voci in esame trovano evidenza nella tabella che segue

TITOLO 6			
Tipologia	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Tipologia 100 Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 6	0,00	0,00	0,00

4.1.3.4 Entrate da anticipazione di cassa (7.00)

Le entrate del titolo 7 riportano le previsioni di una particolare fonte di finanziamento a breve costituita dalle anticipazioni da istituto tesoriere. L'andamento di tali voci è rappresentato nella tabella successiva.

TITOLO 7			
Tipologia	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00
TOTALE TITOLO 7	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00

4.2 ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA

4.2.1 Analisi dei programmi riferiti alle missioni

Come già segnalato nella parte introduttiva del presente lavoro, il DUP, nelle intenzioni del legislatore, costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione.

Gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macroaggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

4.2.1.1 Missione 01 - 01 Organi istituzionali

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 - ORGANI ISTITUZIONALI

PROGRAMMA 02 - SEGRETERIA GENERALE

PROGRAMMA 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

PROGRAMMA 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

PROGRAMMA 07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE

PROGRAMMA 08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE

PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI

gli interventi relativi all'Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

Comprende le spese per le attività del difensore civico.

Obiettivo strategico: Intervenire sulla macchina amministrativa, ciò anche per realizzare un agire più efficiente ed efficace dell'Amministrazione Comunale e renderla punto di riferimento di ogni azione di interesse e di vita dei cittadini.

Obiettivi operativi:

- Adeguare il sito web alle linee guida di design AgID
- Potenziamento URP
- Monitoraggio della soddisfazione degli utenti
- Gestione profilo istituzionale facebook
- Adottare misure di prevenzione e contrasto alla corruzione e alla illegalità
- Potenziare i servizi offerti ai cittadini e alle imprese
- Valorizzare le risorse professionali interne attraverso il loro coinvolgimento periodico nell'organizzazione del crono programma del lavoro
- Realizzazione degli sportelli unici del cittadino (in particolare quelli delle attività produttive e dell'edilizia)
- Istituzione di un apposito ufficio per beneficiare delle risorse extra-comunali, soprattutto quelle derivanti dalla programmazione comunitaria, parallelamente alla istituzione di un apposito sportello destinato alle politiche europee e rivolto alla Comunità in tutte le sue rappresentanze
- Elaborare un Piano di comunicazione in grado di ottimizzare le forme di comunicazione capaci di interagire con la Comunità, per consentire la partecipazione e il controllo sull'operato della pubblica amministrazione, favorendo la circolazione delle informazioni sia all'interno che all'esterno
- Adottare un Piano dei percorsi di confronto con i cittadini attraverso l'istituzione delle Consulte di Quartiere e attraverso periodiche assemblee pubbliche
- Avvicinamento dei cittadini residenti nei Centri della Collettività Sinnaese (Solanas, Torre delle Stelle, Tasonis, San Gregorio) alla vita pubblica, ripristinando le relative Consulte e garantendo una diretta partecipazione ai lavori dell'Amministrazione, anche attraverso la dislocazione dello svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale in adeguate sedi
- Adottare un sistema di interventi che favorisca la partecipazione sistematica dei cittadini senza limitarsi a mere informative o a saltuarie consultazioni
- Istituire uno spazio che per permetta la reale partecipazione dei sinnaesi ai processi di decisione dell'organo politico. Il portale sarà un punto di incontro virtuale e dialogo tra cittadini, tecnici e politici che possono avviare e gestire processi di cooperazione rispetto a temi di particolare interesse
- Attivare le riprese in streaming delle sedute del consiglio comunale. Procedere con l'effettiva attivazione del servizio di riprese in streaming delle sedute di consiglio comunale per consentire ai cittadini di assistere alle sedute senza essere necessariamente presenti nella Sala consiliare

Finalità da conseguire:

- Promuovere un'amministrazione trasparente e migliorare il dialogo con i cittadini

- Coinvolgere i cittadini nel processo della gestione pubblica
- Garantire una maggiore rispondenza tra i bisogni espressi e le risorse disponibili
- Migliorare la qualità dei servizi erogati
- Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	294.820,00	239.820,00	239.820,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	333.344,08		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	294.820,00	239.820,00	239.820,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	333.344,08		

4.2.1.2 Missione 01 - 02 Segreteria generale

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	573.917,00	614.842,22	614.417,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	634.220,00		
Titolo 2	previsione di competenza	1.000,00	500,00	500,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.000,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	574.917,00	615.342,22	614.917,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	635.220,00		

4.2.1.3 Missione 01 - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	583.650,00	888.000,00	888.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	668.670,39		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 3	previsione di competenza	583.650,00	888.000,00	888.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	668.670,39		

4.2.1.4 Missione 01 - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	216.261,00	199.961,00	194.961,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	429.105,99		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 4	previsione di competenza	216.261,00	199.961,00	194.961,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	429.105,99		

4.2.1.5 Missione 01 - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	538.205,76	490.002,51	490.005,51
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	735.317,71		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	657.222,79	70.000,00	1.136.956,33
	<i>di cui già impegnato</i>	154.021,79	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	981.563,72		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 5	previsione di competenza	1.195.428,55	560.002,51	1.626.961,84
	<i>di cui già impegnato</i>	154.021,79	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.716.881,43		

4.2.1.6 Missione 01 - 06 Ufficio tecnico

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	266.614,90	276.450,00	276.450,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>6.479,47</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	335.677,03		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	60.500,00	26.000,00	16.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	103.364,93		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 6	previsione di competenza	327.114,90	302.450,00	292.450,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>6.479,47</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	439.041,96		

4.2.1.7 Missione 01 - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	252.051,97	199.600,00	201.600,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	262.940,47		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 7	previsione di competenza	252.051,97	199.600,00	201.600,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	262.940,47		

4.2.1.8 Missione 01 - 08 Statistica e sistemi informativi

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

MISSIONE 1 PROGRAMMA 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	70.400,00	59.900,00	59.900,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>8.979,20</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	115.113,66		
Titolo 2	previsione di competenza	5.000,00	11.000,00	1.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	20.280,05		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 8	previsione di competenza	75.400,00	70.900,00	60.900,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>8.979,20</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	135.393,71		

4.2.1.9 Missione 01 - 10 Risorse umane

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 10				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	443.131,99	261.528,95	261.528,95
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>101.303,04</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	695.375,27		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 10	previsione di competenza	443.131,99	261.528,95	261.528,95
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>101.303,04</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	695.375,27		

4.2.1.10 Missione 01 - 11 Altri servizi generali

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente.

Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 11				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	320.972,00	24.200,00	24.200,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>5.841,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	538.796,15		
Titolo 2	previsione di competenza	130.352,75	45.000,00	35.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>75.352,75</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	157.476,99		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 11	previsione di competenza	451.324,75	69.200,00	59.200,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>81.193,75</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	696.273,14		

4.2.1.11 Missione 03 - 01 Polizia locale e amministrativa

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

PROGRAMMA 02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

gli interventi relativi all'Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti

illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

Obiettivo strategico: Rendere la mobilità e i collegamenti tra i centri del nostro territorio con l'Area vasta e l'Area Metropolitana di Cagliari più efficienti e rispondenti alle esigenze del cittadino e ad uno sviluppo fruitivo delle nostre peculiarità e risorse.

Obiettivi operativi:

- Sistemazione e messa in sicurezza della viabilità rurale
- Attuazione degli interventi per la messa in sicurezza stradale (dissuasori e isole pedonali).
- Messa in opera del piano del traffico veicolare e ciclopedonale tenendo conto delle nuove prospettive di mobilità da e per l'Area Metropolitana di Cagliari
- Studio del Piano parcheggi in funzione del Piano del traffico e in base alle reali esigenze dei cittadini nella fruizione dei servizi primari
- Attuazione degli interventi per garantire una mobilità autonoma per tutti i cittadini e fruizione dei servizi pubblici tramite l'eliminazione delle barriere architettoniche, messa in sicurezza strada circonvallazione e strade con maggiore traffico

Finalità da conseguire:

- Attivazione del sistema di incremento della sicurezza e tutela del decoro urbano
- Gestione eventi della comunità

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 3 PROGRAMMA 1

TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	666.707,95	632.950,10	632.334,37
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	6.311,65	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	733.567,59		
Titolo 2	previsione di competenza	47.801,09	6.132,50	5.902,75
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	31.203,59	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	76.277,18		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	714.509,04	639.082,60	638.237,12
	<i>di cui già impegnato</i>	37.515,24	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	809.844,77		

4.2.1.12 Missione 03 - 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

MISSIONE 3 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	13.926,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	45.172,35		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	13.926,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	45.172,35		

4.2.1.13 Missione 04 - 01 Istruzione prescolastica

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

PROGRAMMA 02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

PROGRAMMA 06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

le attività relative all'Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Obiettivo strategico: Investire sulla crescita e sulla formazione dei giovani cittadini, futuri protagonisti del nostro paese.

Obiettivi operativi:

- Istituire l'Osservatorio dell'Istruzione al fine di conoscere gli orientamenti della richiesta formativa dei giovani e indirizzare le risorse per attuare il diritto allo studio
- Migliorare le dotazioni delle nostre scuole per poter realizzare concretamente il Piano dell'Offerta Formativa previsto in ognuna di esse
- Promuovere e gestire il dopo-scuola con la rete del volontariato e dell'associazionismo. In un periodo di difficoltà economica e di crescenti tagli ai trasferimenti verso i comuni occorre ripensare i servizi riprogrammandoli insieme all'essenziale rete del volontariato.

Finalità da conseguire:

- Favorire rapporti di collaborazione con le istituzioni scolastiche
- Ridurre la percentuale di giovani che abbandonano prematuramente gli studi
- Prevenire forme di esclusione sociale e promuovere il successo scolastico dei ragazzi

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	33.000,00	27.000,00	27.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	46.374,79		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	33.000,00	27.000,00	27.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	46.374,79		

4.2.1.14 Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

MISSIONE 4 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	40.000,00	18.000,00	8.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	49.181,49		
Titolo 2	previsione di competenza	1.312.717,74	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	569.061,74	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.804.754,98		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	1.352.717,74	18.000,00	8.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	569.061,74	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.853.936,47		

4.2.1.15 Missione 04 - 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	649.013,44	576.760,00	576.760,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>72.253,44</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	795.347,82		
Titolo 2	previsione di competenza	13.747,00	9.000,00	9.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	13.747,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 6	previsione di competenza	662.760,44	585.760,00	585.760,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>72.253,44</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	809.094,82		

4.2.1.16 Missione 05 - 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO

PROGRAMMA 02 - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

le attività relative all'Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

Obiettivo strategico: Riattivare la cultura territoriale e le radici identitarie di Sinnai, programmando interventi specifici di salvaguardia dei valori e delle tradizioni

Obiettivi operativi:

- Istituire l'Osservatorio Culturale di Coordinamento mirato a sviluppare e mettere in rete le varie attività, ricercatori, scrittori, operatori culturali presenti
- Realizzazione dell'Enciclopedia Multimediale della Cultura popolare di Sinnai
- Garantire la prosecuzione della valorizzazione della Biblioteca Comunale dandoli il ruolo e sede dell'Osservatorio Culturale di Coordinamento
- Realizzazione del Museo del cestino con possibilità di mostra permanente di altre specificità locali (con l'acquisizione di una casa agropastorale da arredare e da mettere in rete con il Centro Isola anche come laboratorio permanente dell'artigianato storico di Sinnai con particolare riferimento alla cestineria gioiello dell'artigianato locale.)
- Convertire l'ex cinema Roma in laboratorio cinematografico e sala conferenze
- Ristrutturazione e manutenzione Chiese di valore storico-culturale (Chiese di San Giuseppe e Santa Barbara).

Finalità da conseguire:

- Valorizzare il patrimonio culturale quale espressione della storia e dell'identità collettiva
- Favorire la fruibilità dei servizi bibliotecari
- Consolidare l'incremento, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio librario e documentario

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 5 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	4.997,30		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

TOTALE MISSIONE 5 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	4.997,30		

4.2.1.17 Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto.

Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

MISSIONE 5 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	379.273,67	367.073,67	367.053,67
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	493.695,54		
Titolo 2	previsione di competenza	5.000,00	187.000,00	5.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	5.000,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	384.273,67	554.073,67	372.053,67
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	498.695,54		

4.2.1.18 Missione 06 - 01 Sport e tempo libero

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 - SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA 02 - GIOVANI

le attività relative all'Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti.

Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.

Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

Obiettivo strategico: Sostenere il valore educativo dello sport e il binomio sport-benessere.

Obiettivi operativi:

- Attuazione di un Progetto Sportivo coordinato dal Comune mediante l'Assessorato e la consulta dello sport per sostenere una cultura di movimento partendo dalle scuole elementari, coinvolgendo la scuola e tutte le associazioni sportive del territorio
- Potenziamento e promozione delle diverse forme di turismo sportivo e di tutte le attività sportive praticate sul territorio.
- Promozione del museo del surf a Solanas e assegnazione di una sede dedicata alla creazione di un museo fisso del surf
- Attuazione di un Piano di sostegno organizzativo ed economico per l'importante ruolo socio educativo sportivo delle nostre associazioni sportive e per gli eventi sportivi presenti da anni nel nostro territorio coinvolgendo in tal senso anche la partecipazione economica privata (sponsor)
- Valorizzazione e incentivazione delle proposte educative motorie per persone diversamente abili in attività, manifestazioni ed eventi sportivi
- Mettere in campo un Piano degli interventi necessari per migliorare le strutture sportive esistenti al fine di renderle più efficienti e funzionali agli standard qualitativi previsti dalle normative Coni

Finalità da conseguire:

- Promuovere la pratica sportiva
- Contribuire a soddisfare le richieste delle associazioni sportive locali

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 6 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021

Titolo 1	previsione di competenza	87.494,28	61.994,28	60.595,61
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	112.144,95		
Titolo 2	previsione di competenza	118.191,12	1.179.000,00	1.648.861,75
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	26.531,12	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	166.818,98		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	205.685,40	1.240.994,28	1.709.457,36
	<i>di cui già impegnato</i>	26.531,12	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	278.963,93		

4.2.1.19 Missione 06 - 02 Giovani

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

MISSIONE 6 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	9.330,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	9.330,00		

4.2.1.20 Missione 07 - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Rientrano nelle finalità di questa missione, costituita dal seguente programma:

PROGRAMMA 01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Obiettivo strategico: Valorizzazione delle nostre risorse attraverso un Progetto turistico Sinnai integrato: zona costiera e territorio montano. Dare centralità economica al turismo attraverso l'integrazione delle diverse componenti, dall'agricoltura al commercio, dalla gastronomia all'artigianato, dalla cultura allo sport, come processo di investimento.

Obiettivi operativi:

- Dare avvio allo Studio del Piano di Coordinamento dello Sviluppo Turistico Territoriale e delle Azioni di iniziativa pubblica e privata
- Costituzione dell'Ufficio Comunale per la comunicazione turistica in grado di promuovere e commercializzare porzioni di territorio con vocazioni diverse (mare, montagna, archeologia, beni culturali, eventi) segmentando l'offerta turistica tra il culturale e la gastronomia tradizionale locale, tra la vacanza attiva e lo sport, soprattutto con gli strumenti legati a internet per mezzo dei web marketing, dei social e la realizzazione di una guida turistica informativa
- Collaborazione pubblico – privato affinché tutte le iniziative comunali vivano nel confronto fra operatori singoli o associati e lo specifico Assessorato al turismo all'interno della Consulta del Turismo. (Associazione turistica, imprenditori e gestori di strutture ricettive, di seconde case, artigiani, commercianti, Associazioni messaggere della nostra cultura, Associazioni tradizioni popolari)
- Portare avanti il piano di coordinamento di tutti gli eventi indirizzati e finalizzati alla promozione turistica come risorsa economica, coinvolgendo in merito i flussi derivanti dal turismo stagionale, di bassa stagione, turismo tematico e scolastico, utilizzazione delle opportunità derivanti dal turismo crocieristico
- Pianificazione del progetto e degli interventi includendo il parco marino Solanas-Villasimius, il polmone verde pineta (completamento Parco urbano della Pineta con la realizzazione di un centro di educazione ambientale e di un centro di informazione per l'agricoltura sostenibile. Recupero ex Baita con le opportune convenzioni con l'Ente Foreste), parco dei sette fratelli e valorizzazione area San Bartolomeo
- Migliorare l'attrattività di Sinnai realizzando dei percorsi guidati nella cittadina e nel suo vasto territorio, recuperando e valorizzando anche iniziative del passato (Sentiero Italia, via dei Carbonai, via dell'argento, Parco Geo-minerario) e riprendere l'esame della possibilità di istituire finalmente il Parco dei Sette Fratelli
- Valorizzare le aree naturalistiche e le aree SIC di Santu Bartzolu, Monte Sette Fratelli e Costa di Cagliari
- Potenziare il sistema di valorizzazione turistica strategica intercomunale dei territori costieri con l'entroterra (Sinnai, Maracalagonis, Burcei...)

Finalità da conseguire:

- Incrementare l'attrattività culturale per potenziare l'offerta turistica
- Incrementare le presenze turistiche

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 7 PROGRAMMA 1

TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	48.700,00	43.000,00	43.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	95.781,36		
Titolo 2	previsione di competenza	546.736,76	0,00	1.000.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>55.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	558.486,71		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 7 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	595.436,76	43.000,00	1.043.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>55.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	654.268,07		

4.2.1.21 Missione 08 - 01 Urbanistica e assetto del territorio

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

PROGRAMMA 02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE

le attività relative all'Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

Obiettivo strategico: Adeguamento del PUC al Piano Paesaggistico Regionale, trattandosi di uno strumento che non si limita esclusivamente a regolare la sola attività urbanistica, ma definisce le reti e le qualità dei servizi creando i presupposti per lo sviluppo armonico ed ecocompatibile del nostro territorio.

Obiettivi operativi:

- Conclusione e approvazione del nuovo PUC
- Concludere il nuovo Regolamento Edilizio Unificato
- Proseguire con l'avvio dell'approvazione di tutti gli strumenti attuativi
- Costituire il Laboratorio per il Centro storico al fine di migliorare il nuovo ruolo del Centro storico di Sinnai e di San Gregorio
- Approvare il piano utilizzo litorali adeguandolo alle reali esigenze di sviluppo turistico
- Adeguare il piano delle aree per le attività produttive alle esigenze della piccola imprenditoria locale
- Potenziare ulteriormente la messa in sicurezza delle opere infrastrutturali e servizi, nonché recupero di quelle esistenti
- Riattivazione del Centro Isola quale elemento di riqualificazione di un'area urbana compromessa
- Riqualificazione dell'ambito urbano a carattere turistico e stagionale di Torre delle Stelle

Finalità da conseguire:

- Miglioramento degli spazi pubblici della vita collettiva
- Riqualificazione dei quartieri urbani oggetto di piani di recupero
- Messa in sicurezza e valorizzazione dell'edilizia residenziale pubblica

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 8 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	324.253,98	353.218,00	343.218,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	353.968,47		
Titolo 2	previsione di competenza	209.844,95	60.000,00	60.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>81.213,87</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	463.904,57		

Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 8 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	534.098,93	413.218,00	403.218,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>81.213,87</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	817.873,04		

4.2.1.22 Missione 08 - 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

MISSIONE 8 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	2.648.277,04	200.000,00	569.205,22
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	2.927.497,14		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 8 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	2.648.277,04	200.000,00	569.205,22
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	2.927.497,14		

4.2.1.23 Missione 09 - 01 Difesa del suolo

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 - DIFESA DEL SUOLO

PROGRAMMA 02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

PROGRAMMA 03 - RIFIUTI

PROGRAMMA 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

PROGRAMMA 05 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE

le attività relative all'Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geomorfologica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Obiettivo strategico: Migliorare la qualità di vita dei cittadini attraverso un processo di sviluppo sostenibile

Obiettivi operativi:

- Creazione del geo portale per la gestione e promozione del territorio
- Ampliamento e miglioramento dei servizi di igiene ambientale
- Prosecuzione della valorizzazione della località turistica di Torre delle stelle
- Prosecuzione della pianificazione e della sistemazione del verde pubblico delle aree urbane comunali
- Incrementare ulteriormente la percentuale di raccolta differenziata
- Ricucitura urbana degli agglomerati urbani di Solanas

Finalità da conseguire:

- Migliorare gli spazi pubblici della vita collettiva
- Riqualificare i quartieri urbani oggetto di piani di recupero

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	346.246,06	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>51.125,44</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	347.462,40		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	346.246,06	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	51.125,44	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	347.462,40		

4.2.1.24 Missione 09 - 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	123,96	123,96	123,96
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	247,92		
Titolo 2	previsione di competenza	1.287.081,49	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	112.081,49	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.287.081,49		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	1.287.205,45	123,96	123,96
	<i>di cui già impegnato</i>	112.081,49	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.287.329,41		

4.2.1.25 Missione 09 - 03 Rifiuti

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	2.712.213,33	2.638.353,36	2.638.353,35
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	3.053.173,59		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 3	previsione di competenza	2.712.213,33	2.638.353,36	2.638.353,35
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	3.053.173,59		

4.2.1.26 Missione 09 - 04 Servizio idrico integrato

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	33.500,00	33.500,00	33.500,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	40.228,60		
Titolo 2	previsione di competenza	1.716.850,01	1.250.000,00	50.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	22.109,83	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.801.452,47		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 4	previsione di competenza	1.750.350,01	1.283.500,00	83.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	22.109,83	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.841.681,07		

4.2.1.27 Missione 09 - 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

MISSIONE 9 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	534.453,68	292.896,63	281.896,63
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	94.011,12	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	608.510,52		
Titolo 2	previsione di competenza	400.000,00	2.718.516,25	2.000.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	40.000,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	437.550,40		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 5	previsione di competenza	934.453,68	3.011.412,88	2.281.896,63
	<i>di cui già impegnato</i>	134.011,12	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.046.060,92		

4.2.1.28 Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali

Rientrano nelle finalità di questa missione le attività relative a:

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.

Comprende le spese per gli impianti semaforici.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Obiettivo strategico: Rendere la mobilità e i collegamenti tra i centri del nostro territorio con l'Area vasta e l'Area Metropolitana di Cagliari più efficienti e rispondenti alle esigenze del cittadino e ad uno sviluppo fruitivo delle nostre peculiarità e risorse.

Obiettivi operativi:

- Sistemazione e messa in sicurezza della viabilità rurale
- Attuazione degli interventi per la messa in sicurezza stradale (dissuasori e isole pedonali).
- Messa in opera del piano del traffico veicolare e ciclopedonale tenendo conto delle nuove prospettive di mobilità da e per l'Area Metropolitana di Cagliari
- Studio del Piano parcheggi in funzione del Piano del traffico e in base alle reali esigenze dei cittadini nella fruizione dei servizi primari
- Attuazione degli interventi per garantire una mobilità autonoma per tutti i cittadini e fruizione dei servizi pubblici tramite l'eliminazione delle barriere architettoniche, messa in sicurezza strada circoscrizioni e strade con maggiore traffico

Finalità da conseguire:

- Attivazione del sistema di incremento della sicurezza e tutela del decoro urbano
- Gestione eventi della comunità

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 10 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	302.890,00	890,00	890,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	356.484,22		
Titolo 2	previsione di competenza	801.267,89	53.962,40	16.888,88
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	237.299,74	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.146.179,12		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

TOTALE MISSIONE 10 PROGRAMMA 5	previsione di competenza	1.104.157,89	54.852,40	17.778,88
	<i>di cui già impegnato</i>	237.299,74	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.502.663,34		

4.2.1.29 Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile

Rientrano nelle finalità di questa missione, caratterizzato dal seguente programma:

PROGRAMMA 01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

le attività relative all'Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Obiettivo strategico: Rendere la mobilità e i collegamenti tra i centri del nostro territorio con l'Area vasta e l'Area Metropolitana di Cagliari più efficienti e rispondenti alle esigenze del cittadino e ad uno sviluppo fruitivo delle nostre peculiarità e risorse.

Obiettivi operativi:

- Sistemazione e messa in sicurezza della viabilità rurale
- Attuazione degli interventi per la messa in sicurezza stradale (dissuasori e isole pedonali).
- Messa in opera del piano del traffico veicolare e ciclopedonale tenendo conto delle nuove prospettive di mobilità da e per l'Area Metropolitana di Cagliari
- Studio del Piano parcheggi in funzione del Piano del traffico e in base alle reali esigenze dei cittadini nella fruizione dei servizi primari
- Attuazione degli interventi per garantire una mobilità autonoma per tutti i cittadini e fruizione dei servizi pubblici tramite l'eliminazione delle barriere architettoniche, messa in sicurezza strada circoscrizioni e strade con maggiore traffico

Finalità da conseguire:

- Attivazione del sistema di incremento della sicurezza e tutela del decoro urbano
- Gestione eventi della comunità

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 11 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	51.700,00	51.700,00	51.700,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	82.393,00		
Titolo 2	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	15.000,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

TOTALE MISSIONE 11 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	61.700,00	61.700,00	61.700,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	97.393,00		

4.2.1.30 Missione 12 - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

PROGRAMMA 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'

PROGRAMMA 04 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

PROGRAMMA 05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

PROGRAMMA 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Le attività relative all'Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

Obiettivo strategico: Mantenere e rendere più efficienti e più puntuali i servizi alla persona del nostro territorio

Obiettivi operativi:

- Istituire un apposito laboratorio delle politiche familiari finalizzato alla redazione di un programma a favore delle famiglie, degli anziani e di un osservatorio per l'infanzia e l'adolescenza
- La pianificazione dei servizi pubblici con quelli del mondo associativo, della Caritas e delle Parrocchie
- Valorizzare la figura dei pensionati per servizi di pubblica utilità attraverso l'istituzione di corsi di formazione rivolti a tutta la cittadinanza interessata
- Coinvolgimento diretto dei giovani in tutte le attività amministrative tramite la Consulta dei Giovani dotandola di una sede dove poter esercitare sia le diverse attività amministrative/assembleari e sia quelle ludico/ricreative
- Migliorare la garanzia del diritto alla casa tramite interventi realizzativi di Edilizia Economica e Popolare
- Tutela del diritto dell'essere genitori attraverso la realizzazione di azioni di semplici servizi e procedure
- Visibilità sui media Comunali per le Imprese locali in cambio dell'applicazione di orari flessibili di lavoro ai genitori con figli piccoli da seguire (responsabilità sociale d'impresa)
- Istituzione Banca del Tempo e del Baratto Amministrativo
- Interventi per ampliare e potenziare l'attività delle associazioni di volontariato nei settori dell'assistenza alle persone, della protezione civile, del pronto soccorso, della disabilità
- Istituzione del registro della cittadinanza attiva, in conformità art. 24 della Legge 164 del 2014, (Sblocca Italia) intendiamo istituire il Registro della Cittadinanza Attiva, grazie al quale i cittadini e le associazioni possono dare la propria disponibilità a svolgere servizi di volontariato a favore della comunità in cambio di riduzioni o esenzioni delle tasse. Una nuova logica di collaborazione tra amministrazione e cittadinanza che permette di ottenere tre risultati: un territorio più curato, sgravi fiscali per le famiglie, più forte senso di appartenenza alla comunità

Finalità da conseguire:

- Mantenere e rendere più efficienti e puntuali i servizi alla persona del nostro territorio
- Offrire risposte diversificate alle situazioni di non autosufficienza
- Favorire l'integrazione delle persone titolari di protezioni internazionali
- Garantire ai cittadini il mantenimento in loco dei servizi sanitari pubblici

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 1

TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	161.862,50	150.000,00	150.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	293.900,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	161.862,50	150.000,00	150.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	293.900,00		

4.2.1.31 Missione 12 - 02 Interventi per la disabilità

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	164.236,91		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	56.322,65		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	145.000,00	145.000,00	145.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	220.559,56		

4.2.1.32 Missione 12 - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	31.850,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>31.850,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	31.850,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	3.359.800,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 4	previsione di competenza	31.850,00	0,00	3.359.800,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>31.850,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	31.850,00		

4.2.1.33 Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.

Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	6.919.486,07	6.363.213,00	6.363.213,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>741.751,10</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	8.261.063,94		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	30.000,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 5	previsione di competenza	6.919.486,07	6.363.213,00	6.363.213,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>741.751,10</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	8.291.063,94		

4.2.1.34 Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 9				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	36.772,00	31.962,00	30.962,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	55.591,38		
Titolo 2	previsione di competenza	153.000,00	100.000,00	3.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	225.616,40		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 9	previsione di competenza	189.772,00	131.962,00	33.962,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	281.207,78		

4.2.1.35 Missione 13 - 07 Ulteriori spese in materia sanitaria

Rientrano nelle finalità di questa missione le spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale" della missione 99 "Servizi per conto terzi". Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni. Obiettivo strategico: Mantenere e rendere più efficienti e più puntuali i servizi alla persona del nostro territorio

Obiettivi operativi:

- Garantire la funzionalità del sistema dei defibrillatori tramite regolare manutenzione
- Manutenzione ASL

Finalità da conseguire:

- Mantenere e rendere più efficienti e puntuali i servizi alla persona del nostro territorio
- Offrire risposte diversificate alle situazioni di non autosufficienza
- Favorire l'integrazione delle persone titolari di protezioni internazionali
- Garantire ai cittadini il mantenimento in loco dei servizi sanitari pubblici

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 13 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	1.835,30		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	1.000,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 13 PROGRAMMA 7	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	1.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	2.835,30		

4.2.1.36 Missione 14 - 01 Industria PMI e Artigianato

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata nei seguenti programmi:

PROGRAMMA 01 - INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO

PROGRAMMA 02 - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI

PROGRAMMA 04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'

le attività relative all'Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

Obiettivo strategico: Sostegno a favore delle imprese

Obiettivi operativi:

- Adeguamento del Piano per il Commercio Comunale alle nuove esigenze insediative in essere e da attuare, predisponendo adeguati spazi per parcheggio per una migliore fruizione del servizio
- Tutelare e valorizzare gli esercizi commerciali di quartiere
- Mettere in atto azioni di Marketing e co-marketing territoriale (web e con opuscoli informativi)

Finalità da conseguire:

- Agevolare le associazioni a carattere economico
- Concessione del contributo De Minimis alle intraprendenze produttive locali

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 14 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	3.000,00	4.000,00	4.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	5.800,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	63.261,32		

Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	3.000,00	4.000,00	4.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	69.061,32		

4.2.1.37 Missione 14 - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

MISSIONE 14 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	156.978,00	156.978,00	156.978,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	166.083,85		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	156.978,00	156.978,00	156.978,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	166.083,85		

4.2.1.38 Missione 14 - 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Rientrano in questo programma, gli interventi:

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP).

Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga).

Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

MISSIONE 14 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	5.800,00	800,00	800,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	5.800,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.627,39		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14 PROGRAMMA 4	previsione di competenza	5.800,00	800,00	800,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	7.427,39		

4.2.1.39 Missione 16 - 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Rientrano nelle finalità di questa missione, caratterizzata dal seguente programma:

PROGRAMMA 01 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma

"Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

Obiettivo strategico: Promozione e valorizzazione delle produzioni agricole

Obiettivi operativi:

- Istituire la Consulta dell'Agricoltura e dell'Artigianato comunale al fine di coordinare e promuovere iniziative in materia di agricoltura (produzioni agricole, zootecniche, casearie), dell'artigianato (cestineria, gioielleria, ceramica, intarsio, coltelleria) e dell'industria (falegnameria, lavorazione del ferro, delle costruzioni, marmi) con opportunità occupazionali- Promuovere la filiera corta e prodotti biologici
- Ampliare ulteriormente le superfici irrigue attraverso il riutilizzo delle acque depurate provenienti dall'impianto di depurazione
- Potenziare ulteriormente lo sviluppo dell'agricoltura sinnaese attraverso la messa in opera di tutte le misure e finanziamenti a ciò dedicati dal Programma di Sviluppo Rurale della Sardegna
- Valorizzare i territori di proprietà comunale dando loro oltre che una più appropriata valenza agro-silvo-pastorale ma anche una funzione turistica (sentieristica ciclopedonale; eventi a Sinnai)
- Promuovere e valorizzare i prodotti agricoli ed artigianali d'importanza economica locale inserendoli in un circuito turistico integrato
- Promuovere e valorizzare le Imprese locali impegnate nei settori della falegnameria, lavorazione del ferro, dei marmi, delle costruzioni
- Attuare il Marchio Qualità per prodotti di Sinnai
- Agevolare e defiscalizzare i processi di utilizzazione delle produzioni artigianali, dell'agricoltura e dell'intraprendenza innovativa

Finalità da conseguire:

- Migliorare la rete stradale riguardante il settore agricolo

Risorse umane da impiegare: Le risorse umane da impiegare sono quelle previste nella dotazione organica dei Settori interessati.

Risorse strumentali da utilizzare: Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari Settori interessati, così come risulta in modo analitico nell'inventario del Comune.

MISSIONE 16 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	49.426,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	49.426,00		

Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 16 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	49.426,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	49.426,00		

4.2.1.40 Missione 20 - 01 Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

MISSIONE 20 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	96.000,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	55.000,00	55.000,00	55.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	96.000,00		

4.2.1.41 Missione 20 - 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

MISSIONE 20 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	383.780,82	420.449,10	442.578,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	383.780,82	420.449,10	442.578,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.42 Missione 20 - 03 Altri Fondi

Fondo speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Per il dettaglio dei suddetti fondi si rimanda alla nota integrativa.

MISSIONE 20 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	46.000,00	50.000,00	50.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20 PROGRAMMA 3	previsione di competenza	46.000,00	50.000,00	50.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

4.2.1.43 Missione 50 - 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

MISSIONE 50 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	413.569,14	392.824,20	392.824,20
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	413.569,15		
TOTALE MISSIONE 50 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	413.569,14	392.824,20	392.824,20
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	413.569,15		

4.2.1.44 Missione 50 - 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

MISSIONE 50 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 4 Rimborso di prestiti	previsione di competenza	434.134,70	453.606,88	453.606,88
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	434.134,70		
TOTALE MISSIONE 50 PROGRAMMA 2	previsione di competenza	434.134,70	453.606,88	453.606,88
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	434.134,70		

4.2.1.45 Missione 60 - 01 Restituzione anticipazione di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

MISSIONE 60 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 5	previsione di competenza	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	3.900.000,00		
TOTALE MISSIONE 60 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	3.900.000,00		

4.2.1.46 Missione 99 - 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

MISSIONE 99 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021
Titolo 7	previsione di competenza	8.940.000,00	6.125.000,00	6.125.000,00
Spese per conto terzi e partite di giro	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	9.771.156,17		
TOTALE MISSIONE 99 PROGRAMMA 1	previsione di competenza	8.940.000,00	6.125.000,00	6.125.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	9.771.156,17		

4.3 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il fondo plurennale vincolato è così composto:

	2019	2020	2021
FPV - Parte corrente	1.068.780,02	0,00	0,00
FPV - Parte Capitale	1.367.237,89	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019 (h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
				2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	
1 Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
1.01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	83.764,17	83.764,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.06	Ufficio tecnico	6.479,47	6.479,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.08	Statistica e sistemi informativi	8.979,20	8.979,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.10	Risorse umane	101.303,04	101.303,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11	Altri servizi generali	81.193,75	81.193,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		281.719,63	281.719,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Missione 2 Giustizia								
2.01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.03	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 2 Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza								
3.01	Polizia locale e amministrativa	37.515,24	37.515,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019		
				2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita			
				(d)	(e)	(f)	(g)			
				(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)	
3.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza				37.515,24	37.515,24	0,00	0,00	0,00	0,00	
4 Missione 4 Istruzione e diritto allo studio										
4.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.02	569.061,74	569.061,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.06	72.253,44	72.253,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				641.315,18	641.315,18	0,00	0,00	0,00	0,00	
5 Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali										
5.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6 Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero										

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	
				2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita		
									(a)
MISSIONI E PROGRAMMI									
6.01	Sport e tempo libero	26.531,12	26.531,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.03	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero									
		26.531,12	26.531,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Missione 7 Turismo									
7.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.02	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 7 Turismo									
		55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
8.01	Urbanistica e assetto del territorio	63.708,02	63.708,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
		63.708,02	63.708,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
9.01	Difesa del suolo	51.125,44	51.125,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	112.081,49	112.081,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.04	Servizio idrico integrato	22.109,83	22.109,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	134.011,12	134.011,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019		
				2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita			
									(d)	(e)
				(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)	
9.06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9.07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9.08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9.09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		319.327,88	319.327,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10 Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità										
10.01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.05	Viabilità e infrastrutture stradali	237.299,74	237.299,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		237.299,74	237.299,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11 Missione 11 Soccorso civile										
11.01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11.02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11.03	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 11 Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12 Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia										

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019 (h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
				2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)
12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	31.850,00	31.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.05 Interventi per le famiglie	741.751,10	741.751,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	773.601,10	773.601,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 Missione 13 Tutela della salute								
13.01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi progressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.08 Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	
				2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita		
									(d)
				(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
14 Missione 14 Sviluppo economico e competitività									
14.01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.05	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
15.01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.04	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									
16.01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
				2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)	
17 Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
17.01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17.02 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18 Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
18.01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18.02 Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19 Missione 19 Relazioni internazionali								
19.01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19.02 Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	2.436.017,91	2.436.017,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2020, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020 (h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	
1 Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
1.01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Missione 2 Giustizia								
2.01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.03	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 2 Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza								
3.01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2020, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)
3.02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.03 Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Missione 4 Istruzione e diritto allo studio								
4.01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.03 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.08 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali								
5.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.03 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero								



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2020, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020 (h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)
Totale Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.03 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 7 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Missione 7 Turismo								
7.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.02 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
8.01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.03 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
9.01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2020, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
9.06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.09 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità								
10.01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.06 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Missione 11 Soccorso civile								
11.01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.03 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2020, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020 (h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	
12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 Missione 13 Tutela della salute								
13.01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi progressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.08 Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2020, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :			Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	
				(d)	(e)	(f)	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)
							(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
14 Missione 14 Sviluppo economico e competitività							
14.01 Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.05 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
15.01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.04 Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2020, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020 (h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
				2021	2022	Anni successivi	(g)	
(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	
17 Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
17.01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17.02 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18 Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
18.01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18.02 Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19 Missione 19 Relazioni internazionali								
19.01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19.02 Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 (h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	
1 Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
1.01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Missione 2 Giustizia								
2.01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.03	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 2 Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza								
3.01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 (h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)		
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita			
									(d)	(e)
				(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	
3.02			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.03			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio									
4.01			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.02			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.03			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.04			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.06			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.07			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.08			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali									
5.01			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.02			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.03			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero									

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021						
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita							
									(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)
6.01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.03	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero														
7 Missione 7 Turismo														
7.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.02	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 7 Turismo														
8 Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa														
8.01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa														
9 Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente														
9.01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 (h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)		
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita			
									(d)	(e)
				(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	
9.06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9.07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9.08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9.09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10 Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità										
10.01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11 Missione 11 Soccorso civile										
11.01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11.02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11.03	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 11 Soccorso civile				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12 Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia										

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 (h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 Missione 13 Tutela della salute								
13.01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi progressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.08 Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :			Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021		
				2022	2023	Anni successivi		Imputazione non ancora definita	
									(d)
(c) = (a) - (b)				(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)	
14 Missione 14 Sviluppo economico e competitività									
14.01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.05	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
15.01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.04	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									
16.01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.3.1 Composizione Fondo

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021

COMUNE DI SINNAI

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 (h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
				2022	2023	Anni successivi	(g)	
(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	
17 Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
17.01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17.02 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18 Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
18.01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18.02 Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19 Missione 19 Relazioni internazionali								
19.01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19.02 Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte seconda

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio 2016/2018; al riguardo, il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n.1 individua i seguenti documenti:

- il programma triennale dei Lavori pubblici;
- il programma triennale del fabbisogno del personale;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni.

Si precisa che i dati riportati costituiscono la sintesi delle informazioni, utili ai fini programmatici, rintracciabili nei relativi documenti cui si rinvia per maggiori approfondimenti.

5.1 Programma Triennale Lavori Pubblici e Programma Biennale acquisto beni e servizi

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

In riferimento a tali prescrizioni, il nostro ente ha predisposto ed adottato il Programma triennale e dell'Elenco annuale dei lavori pubblici secondo le modalità ed i termini fissati dal D.M. 24 ottobre 2014 e nel rispetto delle previsioni del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e del regolamento attuativo (D.P.R. n. 207/2010).

Il D.Lgs. 56/2017 effettua delle correzioni al nuovo codice dei contratti pubblici. L'obbligo previsto dal nuovo codice dei contratti pubblici di approvare un programma biennale per le forniture di importo pari o superiore a 40.000 euro si attiverà dal triennio 2018-2020 (comma 424). Per quanto riguarda i contratti sotto la soglia dei 40.000 euro, il D.Lgs. 56/2017, art. 36 comma 2 lett. a), in vigore dal 20 maggio 2017, prevede che l'affidamento diretto possa essere effettuato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 12.02.2019 approva IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019-2021, DELL'ELENCO ANNUALE 2019 E IL PROGRAMMA BIENNALE 2019-2020 PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI. ART. 21, COMMI 1 E 3, DEL D.LGS. N. 50/2016.

Di seguito si riportano le schede approvate con Delibera anzidetta.

Nella scheda del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi sono stati aggiunti gli ultimi tre programmi relativi ai cantieri LavorRAS che verranno avviati nel corso del 2019.

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021**DEL COMUNE DI SINNAI****QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	7.660.504,65	4.600.516,25	5.745.818,08	18.006.838,98
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati		249.000,00		249.000,00
stanziamenti di bilancio	496.434,06	1.025.000,00	569.205,22	2.090.639,28
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016				
Altra tipologia				
Totale	8.156.938,71	5.874.516,25	6.315.023,30	20.346.478,26

Il referente del programma
Ing. Silvia Serra

**ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DEL COMUNE DI SINNAI**

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione e ex comma 2 art. 1, D.M. 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
	NESSUNA																
					somma	somma	somma	somma									

Il referente del programma
Ing. Silvia Serra

**ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DEL COMUNE DI SINNAI**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1, art. 191	immobili disponibili ex articolo 21, comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art. 27, D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
			NESSUNO												
											somma	somma	somma	somma	

Il referente del programma
Ing. Silvia Serra

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DEL COMUNE DI SINNAI

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)		Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)
															Importo	Tipologia							
8001465092520150003	Fasc. 758	J15B13000000002	2019	Pisu Vitale	no	no	20	92	0080	ITG28	06	0205	Interventi mitigazione rischio idraulico Rio Solanas	1	174.740,18			200.000,00					
8001465092520150013	fasc. 733	J19G14000250000	2019	Serra Silvia	no	no	20	92	0080	ITG28	03	0510	Piano Nazionale di edilizia Abitativa, linea di intervento 01 ed.a)	1	2.726.612,44			3.000.000,00					
8001465092520150015	fasc. 748	J15G120-00670005	2019	Serra Silvia	si	no	20	92	0080	ITG28	06	0210	Risanamento della fascia costiera del Comune di SINNAI frazione di Solanas completamento 1° lotto funzionale: Collettori e impianto di depurazione	1	909.498,43			1.000.000,00					
8001465092520140014	fasc. 702	J17E13000400006	2019	Silvia Serra	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0205	Sistemazione idraulica Via Pineta, Via Majorana e n.lli	1	670.000,00			670.000,00					
8001465092520170035	fasc. 812	J14H17000230005	2019	Mascia Giulia	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0211	Riqualificazione ambientale Torre delle Stelle	1	226.439,25			250.000,00					
8001465092520170037	fasc. 862	J14H17000280005	2019	Cocco Antonello	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0211	Riqualificazione ambientale degli agglomerati di Solanas	1	911.479,26			1.000.000,00					
8001465092520170038	fasc. 814	J14H17000270005	2019	Plumitallo Carlo	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0211	"Parco territoriale e urbano della pineta di Sinnai": razionalizzazione percorso pedonale e carrabile	1	360.000,00			400.000,00					
8001465092520170040	fasc. 864	J19I18000050002	2019	Plumitallo Carlo	no	no	20	92	0080	ITG28	04	0508	Centro pilota JSOLA	1	466.021,97			546.736,76					
8001465092520180001	fasc. 824	J16J17000460002	2019	Mereu Giuseppe	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0205	Intervento di messa in sicurezza del versante di retrospiaggia nel settore orientale della spiaggia di Solanas	1	295.120,62			350.000,00					
8001465092520180002	fasc. 836	J16G18000010001	2020	Silvia Serra	no	no	20	92	0080	ITG28	07	0530	lavori di manutenzione straordinaria stabile ASL Via ELEONORA D' ARBOREA	1	440.000,00			440.000,00					
8001465092520180003	fasc. 845	J17H18000750002	2019	Pisu Vitale	no	no	20	92	0080	ITG28	07	0101	Programma di Sviluppo Rurale 2014 - 2020 - MISURA 4 - SOTTOMIS. 4.3 - Intervento 4.3.1. Miglioramento delle infrastrutture rurali destinate allo sviluppo del settore agroforestale. Ristrutturazione viabilità rurale dell'ATS Sinnai - Maracalagonis	1	389.396,85			400.000,00					
8001465092520180006	fasc. 863	J11G18000140002	2019	Cocco Antonello	no	no	20	92	0080	ITG28	06	0205	Intervento di manutenzione ordinaria e pulizia nei corsi d'acqua ricadenti nel territorio comunale	1	135.195,65			149.001,07					
8001465092520190001			2019	Plumitallo Carlo	si	no	20	092	0080	ITG28	01	0101	Opere stradali e Urbanizzazione primaria e secondarie nel P.R.U. SERRA LONGA II lotto	1	302.434,06			570.000,00					
8001465092520190002			2019	Pisu Vitale	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0599	Realizzazione loculi cimiteriali e opere accessorie nel nuovo cimitero comunale di Baccu Narbonis	1	150.000,00			150.000,00					
8001465092520160008	fasc. 761		2020	Plumitallo Carlo	si	no	20	92	0080	ITG28	06	0512	completamento della cittadella sportiva S.Elena e dell'impiantosportivo Paolo Pizzi loc. S. Elena	2		850.000,00	1.648.861,75	2.498.861,75					
8001465092520160033	fasc. 789		2020	Silvia Serra	no	no	20	92	0080	ITG28	04	0508	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO SOCIO CULTURALE VIA COLLETTA	2		182.000,00		182.000,00					
8001465092520140020	fasc. 865		2020	Silvia Serra	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0101	Realizzazione opere di urbanizzazione nuovi lotti Piano di Zona Sa Pira	2		200.000,00		200.000,00					
8001465092520130034	fasc. 591		2020	Serra Silvia	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0215	Approvvigionamento idrico del territorio di San Gregorio, San Paolo, San Basilio e del Villaggio delle Mimose	2		1.200.000,00		1.200.000,00					
8001465092520140036	fasc. 751	J14H10000040006	2021	Serra Silvia	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0211	Parco Territoriale e urbano della Pineta di Sinnai (P.I.S.U.)	2		2.718.516,25		2.718.516,25					
8001465092520130029			2020	Serra Silvia	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0512	Realizzazione di una piscina per addestramento attività subacquee	2		249.000,00		249.000,00			249.000,00	6	
8001465092520130046			2021	Serra Silvia	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0511	Valorizzazione del sito archeologico di Bruncu Mogumu e parti pertineza foresta Campidano Sinnai	2		2.000.000,00		2.000.000,00					
8001465092520140025			2021	Silvia Serra	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0101	Acquisizione aree ed opere di urbanizzazione nel piano di lottizzazione Sant'Elena	3		569.205,22		569.205,22					
8001465092520140026	fasc. 629		2021	Silvia Serra	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0532	Ampliamento della nuova Caserma Carabinieri	3		1.096.956,33		1.096.956,33					
8001465092520140032	fasc. 742	J14H10000030006	2021	Silvia Serra	no	no	20	92	0080	ITG28	04	0508	Fabbrica della creatività e laboratorio delle Arti (P.I.S.U.)	3		1.000.000,00		1.000.000,00					
8001465092520140037	fasc. 757	J18I14000150002	2020	Silvia Serra	no	no	20	92	0080	ITG28	01	0508	Polo dell'associazionismo ambientale e culturale sportivo e della protezione civile (P.I.S.U.)	3		3.359.800,00		3.359.800,00					
															8.156.938,71	5.399.516,25	9.674.823,30	24.200.077,38					

Il referente del programma
Ing. Silvia Serra

**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DEL COMUNE DI SINNAI**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
8001465092520150001	J15B13000000002	Interventi mitigazione rischio idraulico Rio Solanas	Pisu Vitale	174.740,18	200.000,00	AMB	1	SI	SI	2			
8001465092520150013	J19G14000250000	Piano Nazionale di edilizia Abitativa, linea di intervento b) ed e)	Serra Silvia	2.726.612,44	3.000.000,00	URB	1	SI	SI	3			
8001465092520150015	J15G120-00670005	Risanamento della fascia costiera del Comune di SINNAI frazione di Solanas completamento 1° lotto funzionale: Collettori e impianto di depurazione	Serra Silvia	909.498,43	1.000.000,00	URB	1	SI	SI	2			
8001465092520140014	J17E13000400006	Sistemazione idraulica Via Pineta, Via Majorana e più,	Silvia Serra	670.000,00	670.000,00	AMB	1	SI	SI	2			
8001465092520170035	J14H17000230005	Riqualficazione ambientale Torre delle Stelle	Mascia Giulia	226.439,25	250.000,00	AMB	1	SI	SI	1			
8001465092520170037	J14H17000280005	Riqualficazione ambientale degli agglomerati di Solanas	Cocco Antonello	911.479,26	1.000.000,00	AMB	1	SI	SI	1			
8001465092520170038	J14H17000270005	"Parco territoriale e urbano della pineta di Sinnai": razionalizzazione percorso pedonale e carrabile.	Plumitallo Carlo	360.000,00	400.000,00	AMB	1	SI	SI	2			
8001465092520170040	J19I18000050002	Centro pilota ISOLA	Plumitallo Carlo	466.021,97	546.736,76	URB	1	SI	SI	1			
8001465092520180001	J16J17000460002	Intervento di messa in sicurezza del versante di retrospiaggia nel settore orientale della spiaggia di Solanas	Mereu Giuseppe	295.120,62	350.000,00	AMB	1	SI	SI	2			
8001465092520180002	J16G18000010001	lavori di manutenzione straordinaria stabile ASL Via ELEONORA D' ARBOREA	Silvia Serra	440.000,00	440.000,00	URB	1	SI	SI	1			
8001465092520180003	J17H18000750002	Programma di Sviluppo Rurale 2014 - 2020 - MISURA 4 - SOTTOMIS. 4.3 - Intervento 4.3.1. Miglioramento delle infrastrutture rurali destinate allo sviluppo del settore agroforestale. Ristrutturazione viabilità rurale dell'ATS Sinnai - Maracalagonis	Pisu Vitale	389.396,85	400.000,00	AMB	1	SI	SI	3			
8001465092520180006	J11G18000140002	Intervento di manutenzione ordinaria e pulizia nei corsi d'acqua ricadenti nel territorio comunale	Cocco Antonello	135.195,65	149.001,07	AMB	1	SI	SI	1			
8001465092520190001		Opere stradali e Urbanizzazione primaria e secondarie nel P.R.U. SERRA LONGA II lotto	Plumitallo Carlo	302.434,06	570.000,00	URB	1	SI	SI	2			
8001465092520190002		Realizzazione loculi cimiteriali e opere accessorie nel nuovo cimitero comunale di Baccu Narbonis	Pisu Vitale	150.000,00	150.000,00	URB	1	SI	SI	1			

Il referente del programma

**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DEL COMUNE DI SINNAI****ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
		NESSUNO			

Il referente del programma
Ing. Silvia Serra

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI
2019/2020
DEL COMUNE DI SINNAI**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	731.987,96	62.356,96	794.344,92
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	50.000,00	50.000,00	100.000,00
stanziamenti di bilancio	685.230,14	341.987,20	1.027.217,34
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016			
Altro			
totale	1.467.218,10	454.344,16	1.921.562,26

Il referente del programma

Ing. Silvia Serra

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DEL COMUNE DI SINNAI**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazioni	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione e di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione e nel cui importo complessivo o l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento o di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)
8001465092520180001	80014650925	2018	2019		no		no	Regione Sardegna	Servizi	77310000-6	Servizio di manutenzione verde pubblico	1	Pisu Vitale	8	si	60.000,00			60.000,00	
80014650925201800002	80014650925	2018	2019		no		no	Regione Sardegna	Forniture	39160000-1	Iscol@ - Piano Triennale di edilizia scolastica 2015-2017. Linea arredi e attrezzature per la didattica.	1	Carlo Plumitallo	6	no	373.656,00	0,00	0,00	380.000,00	
80014650925201800003	80014650925	2018	2019		no		no	Regione Sardegna	Servizi	925000006	Affidamento di concessione per gestione del servizio teatro civico comunale	1	Simone Farris	84	si	100.000,00	100.000,00	500.000,00	700.000,00	350.000,00
80014650925201800004	80014650925	2018	2019		no		no	Regione Sardegna	Servizi	925000006	Affidamento appalto per gestione del servizio museo e archivio comunale	1	Simone Farris	84	si	50.000,00	50.000,00	250.000,00	350.000,00	
80014650925201800005	80014650925	2018	2019		no		no	Regione Sardegna	Forniture	30199770-8	Acquisto buoni pasto sostitutivi servizio mensa	1	Simone Farris	12	si	35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00	
80014650925201900001	80014650925	2019	2019		no		no	Regione Sardegna	Forniture	30120000-6	Noleggio Macchine fotocopiatrici (Convenzione Consip)	1	Pitzalis Paola	60	si	2.000,00	8.000,00	30.000,00	40.000,00	
80014650925201900002	80014650925	2019	2019		no		no	Regione Sardegna	servizi	90911200-8	Pulizia locali comunali (gara autonoma in attesa di attivazione convenzione Consip o CatSardegna)	1	Pitzalis Paola	12	si	17.500,00	42.500,00		60.000,00	
80014650925201900003	80014650925	2019	2019		no		no	Regione Sardegna	servizi	65300000-6	Servizio di Energia Elettrica (Convenzione Consip)	1	Pitzalis Paola	12	si	450.000,00			450.000,00	
211 80014650925201900004	80014650925	2019	2019		no		no	Regione Sardegna	servizi	66600000-6	Servizio di Tesoreria	1	Pitzalis Paola	36	si	39.732,15	43.344,16	43.344,16	126.420,47	
80014650925201900005	80014650925	2019	2020		no		no	Regione Sardegna	servizi	98380000-0	Servizio di ricovero, custodia, cura e mantenimento dei cani randagi	1	Concas Luciano	6	si	0,00	58.000,00	0,00	58.000,00	
80014650925201900006	80014650925	2019	2019		no		no	regione sardegna	servizi	60130000-8	servizio scuolabus	1	Piroddi Monica	22	no	43.354,95	117.500,00	117.500,00	278.354,95	
80014650925201900007	80014650925	2019	2019	J15H18000190002	no		no	regione sardegna	servizi	77211600-8	LAVORAS Forestazione	1	Vitale Pisu	8	no	127.786,00			127.786,00	
80014650925201900008	80014650925	2019	2019	J17B18000220002	no		no	regione sardegna	servizi	72313000-2	LAVORAS Censimento cimitero	1	Vitale Pisu	8	no	84.093,00			84.093,00	
80014650925201900009	80014650925	2019	2019	J11F18000360002	no		no	regione sardegna	servizi	72313000-2	LAVORAS Digitalizzazione archivio	1	Claudia Pitzalis	8	no	84.093,00			84.093,00	
																1.467.215,10	454.344,16	975.844,16	2.903.747,42	350.000,00

Il referente del programma
Inq. Silvia Serra

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DEL COMUNE DI SINNAI****ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
		Accordo quadro ex art. 54 del Codice dei Contratti	€ 2.300.000,00		Modifica delle disposizioni legislative

Il referente del programma

Ing. Silvia Serra

5.2 Programma del Fabbisogno del personale

Per quanto riguarda le politiche inerenti le risorse umane lo stato delle assunzioni previste dalla delibera N. 70 del 27/04/2018 sul piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2018-2020 come modificata e aggiornata dalla deliberazione della giunta comunale n. 224 del 28/12/2018 recante "approvazione piani dei fabbisogni di personale 2019-2021. Aggiornamento al DUP 2019/2021" è il seguente:

- si devono ancora concretizzare nell'anno 2019, attraverso lo svolgimento dei concorsi, le seguenti immissioni in ruolo: 1 Istruttore direttivo tecnico, 1 istruttore tecnico, 2 istruttori amministrativi, 1 muratore. Allo stato attuale sono stati immessi in ruolo 1 posto di istruttore tecnico e 1 di istruttore informatico. Inoltre si dovrà prevedere all'esperimento della mobilità obbligatoria e volontaria di 1 istruttore direttivo amministrativo, a seguito di vacanza del medesimo posto per mobilità in uscita.

Inoltre a seguito di trasferimento di risorse finanziarie da parte della RAS si cofinanzierà sino al 2021 il cantiere regionale antincendio che prevede 3 rapporti di lavoro, la cui ripresa è prevista non appena verrà formalizzato il riconoscimento del contributo procapite da parte della regione.

Si evidenzia altresì che a seguito della riforma pensionistica cosiddetta quota cento sono previste per l'anno 2019 le cessazioni di diversi esecutori tecnici, del messo, dell'istruttore direttivo specialista di vigilanza, di un collaboratore amministrativo. Pertanto, considerata la possibilità di ricoprire nello stesso anno le predette cessazioni, al fine di porre argine al continuo depauperamento delle risorse umane dovute alla forte limitazione del turn-over attuata dalle diverse manovre di spending review, si prevede la corrispondente sostituzione, anche attraverso la valorizzazione delle risorse interne per quanto riguarda la categoria D. Occorrerà altresì provvedere a ricoprire il posto vacante di istruttore direttivo contabile, ricoperto allo stato attuale da 1 istruttore direttivo contabile a tempo determinato attraverso contratto ai sensi dell'art. 110 comma 2 del TUEL.

Nelle more delle immissioni in ruolo del personale a tempo indeterminato si provvederà all'utilizzo delle forme flessibili secondo le priorità che la giunta individuerà al fine della garanzia dei livelli essenziali dei servizi.

Di seguito si riporta la delibera di approvazione dei piani dei fabbisogni per il triennio 2019/2021.



COMUNE DI SINNAI
CITTÀ METROPOLITANA DI
CAGLIARI

PARCO DELLE RIMEMBRANZE - 09048 - SINNAI (CA)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 224 DEL 28/12/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANI DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021. AGGIORNAMENTO AL DUP 2019/2021

L'anno 2018 il giorno 28 del mese di *Dicembre* alle ore 16.00 e seguenti, presso la sala comunale si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
Concas Katuscia	Vice Sindaco	SI
Cappai Aurora	Assessore	SI
Mallocci Massimiliano	Assessore	SI
Olla Paolo	Assessore	SI
Tolu Vincenzo	Assessore	NO
Marica Stefania	Assessore	SI

Presenti 5

Assenti 1

Presiede il Vice Sindaco Concas Katuscia.

Partecipa il Segretario Generale Dott. Efsio FARRIS.

Constatata la legalità della seduta, il Presidente invita i componenti della Giunta a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTI il parere favorevole del Responsabile del Settore competente in ordine alla regolarità tecnica ed il parere favorevole del Responsabile del Settore Economico Finanziario e Tributi, in ordine alla regolarità contabile, espressi ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm., come riportati con specifiche attestazioni in calce al presente provvedimento;

RITENUTO dover provvedere in merito;

CON VOTAZIONE UNANIME, resa in forma palese;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione numero 253 del 17/12/2018 avente ad oggetto: APPROVAZIONE PIANI DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021. AGGIORNAMENTO AL DUP 2019/2021, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Stante l'urgenza evidenziata nella proposta di cui in premessa, con separata ed unanime votazione, dichiara la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 37 comma 2 della legge regionale 4 febbraio 2016 n. 2.



COMUNE DI SINNAI

CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

PARCO DELLE RIMEMBRANZE - 09048 - SINNAI (CA)

Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANI DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021.
AGGIORNAMENTO AL DUP 2019/2021**

Proposta N° 253 del 17/12/2018

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con delibera di Consiglio comunale n. 15 in data 29/03/2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- con delibera di Consiglio comunale n. 16 in data 29/03/2018 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- con delibera di Giunta comunale n. 84 in data 16/05/2018, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2018-2020;

Preso atto che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Visto l'art. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017, che recita:

"1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.

4. Nelle amministrazioni statali, il piano di cui al comma 2, adottato annualmente dall'organo di vertice, è approvato, anche per le finalità di cui all'articolo 35, comma 4, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato, su proposta del Ministro competente, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti. Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

(...) 6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.”

Visto inoltre l'art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che recita:

“1. Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali.

2. Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60.

3. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131. Con riguardo alle aziende e agli enti del Servizio sanitario nazionale, i decreti di cui al comma 1 sono adottati di concerto anche con il Ministro della salute.

4. Le modalità di acquisizione dei dati del personale di cui all'articolo 60 sono a tal fine implementate per consentire l'acquisizione delle informazioni riguardanti le professioni e relative competenze professionali, nonché i dati correlati ai fabbisogni.

5. Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.”

Rilevato che:

- il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;
 - le citate Linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti.
- l'art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 75/2017 stabilisce che *"(...) il divieto di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001, come modificato dal presente decreto, si applica (...) comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo di cui al primo periodo";*

Visti:

- l'art. 39, c. 1, L. 27 dicembre 1997, n. 449 che recita:
 1. *Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla [legge 2 aprile 1968, n. 482](#);*
- l'art. 91, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000, in tema di assunzioni, che recita:
 1. *Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla [legge 12 marzo 1999, n. 68](#), finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.*
 2. *Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.*
 3. *Gli enti locali che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono prevedere concorsi interamente riservati al personale dipendente, solo in relazione a particolari profili o figure professionali caratterizzati da una professionalità acquisita esclusivamente all'interno dell'ente.*
 4. *Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.*

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

- l'art. 89, c. 5, D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Richiamato inoltre l'art. 33, D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165, relativo alle eccedenze di personale, il quale ai commi da 1 a 4 così dispone:

1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.

4. Nei casi previsti dal comma 1 del presente articolo il dirigente responsabile deve dare un'informativa preventiva alle rappresentanze unitarie del personale e alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale del comparto o area.

Considerato che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;

- strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;

Preso atto che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017, il concetto di "*dotazione organica*" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei *budget* assunzionali.

Atteso dunque che il quadro normativo in materia di spese di personale degli enti locali:

- pone una serie di vincoli e limiti assunzionali inderogabili posti quali principi di coordinamento della finanza pubblica per il perseguimento degli obiettivi di contenimento della spesa e di risanamento dei conti pubblici;

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

- prevede che tali vincoli e limiti si applichino, nonostante l'estensione a tutti gli enti locali del pareggio di bilancio introdotto dalla Legge di stabilità 2016, tenendo conto del fatto che gli enti locali siano stati o meno soggetti al patto di stabilità interno nel 2015;
- prevede che tali vincoli e limiti debbano essere tenuti in debita considerazione nell'ambito del piano triennale dei fabbisogni di personale in quanto devono orientare le scelte amministrative e gestionali dell'ente al perseguimento degli obiettivi di riduzione di spesa;

Visto l'articolo 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*), il quale contiene la disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti soggetti nel 2015 a patto di stabilità, prevedendo che:

- ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, tali enti *“assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile; b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”* (comma 557);
- costituiscono spese di personale anche quelle *“sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente”* (comma 557-bis);
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione delle spese di personale scatta il divieto di assunzione già previsto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno (comma 557-ter);
- gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di modifica (comma 557-quater) (*triennio 2011-2013*).

Visto l'articolo 3, comma 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90 che recita: *“Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 16, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della*

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente. L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è abrogato. Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti, fermo restando quanto previsto dal medesimo articolo 18, comma 2-bis, come da ultimo modificato dal comma 5-quinquies del presente articolo."

Visto l'articolo 3, comma 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 che recita: *"I limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo."*

Visto l'articolo 9, comma 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, il quale testualmente recita:

"28. A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. I limiti di cui al primo e al secondo periodo non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea; nell'ipotesi di cofinanziamento, i limiti medesimi non si applicano con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale. Per gli enti locali in sperimentazione di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, per l'anno 2014, il limite di cui ai precedenti periodi è fissato al 60 per cento della spesa sostenuta nel 2009. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. (...). Il mancato rispetto dei limiti di cui al presente comma costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Per le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009.”

Visto inoltre il comma 234, art. 1 su richiamato che recita: *“Per le amministrazioni pubbliche interessate ai processi di mobilità in attuazione dei commi 424 e 425 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente sono ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale è stato ricollocato il personale interessato alla relativa mobilità. Per le amministrazioni di cui al citato comma 424 dell'articolo 1 della legge n. 190 del 2014, il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale è reso noto mediante comunicazione pubblicata nel portale «Mobilita.gov», a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 14 settembre 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 227 del 30 settembre 2015. Per le amministrazioni di cui al comma 425 dell'articolo 1 della legge n. 190 del 2014 si procede mediante autorizzazione delle assunzioni secondo quanto previsto dalla normativa vigente”.*

Richiamato inoltre il testo dell'art. 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016 il quale dispone che non è possibile effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, comprese le stabilizzazioni e le esternalizzazioni che siano una forma di aggiramento di tali vincoli, da parte dei comuni che non hanno rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato.

Considerato che per quanto attiene ai limiti finanziari previsti dalla L. n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016) in caso di assunzione di personale, con decorrenza dall'anno 2017, si applica il comma 723 che dispone: *“In caso di mancato conseguimento del saldo di cui al comma 710, contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti di cui al comma 709 devono conseguire un saldo non negativo nell'anno successivo a quello dell'inadempienza, nel caso di non rispetto di tale limite l'ente non può procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”;*

Considerato ai fini dell'impiego ottimale delle risorse come richiesto dalle Linee Guida sopra citate che:

- si rileva la necessità di perseguire l'ottimale distribuzione del personale tramite la mobilità interna ed esterna;
- si rileva la necessità di prevedere ogni forma di ricorso a tipologie di lavoro flessibile, ivi comprese quelle comprese nell'art. 7, D.Lgs. n. 165/2001 come meglio specificate di seguito;
- le assunzioni delle categorie protette all'interno della quota d'obbligo devono essere garantite anche in presenza di eventuali divieti sanzionatori, purché non riconducibili a squilibri di bilancio;

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

- in caso di esternalizzazioni, devono essere rispettate le prescrizioni dell'art. 6-bis, D.Lgs. n. 165/2001¹;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 70 in data 27/04/2018 esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Adozione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2020";

Preso atto delle innovazioni legislative apportate all'art. 1 comma 228 alla legge finanziaria 208/2015 dall'art. 22, comma 2, D.L. 24 aprile 2017, n. 50 in materia di capacità assunzionali che recita nella novellata formulazione:

"228. Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente.

Ferme restando le facoltà assunzionali previste dall'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per gli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno, qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la percentuale stabilita al periodo precedente è innalzata al 75 per cento nei comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, per gli anni 2017 e 2018".

Richiamato l'articolo 1, comma 466 della L. 11 dicembre 2016, n. 232 a mente del quale: *A decorrere dall'anno 2017 gli enti di cui al comma 465 del presente articolo devono conseguire il saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243. Ai sensi del comma 1-bis del medesimo articolo 9, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio. Per gli anni 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali. Non rileva la quota del fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.*

Dato atto altresì della disposizione di cui all'art. 1, comma 479, L. 11 dicembre 2016, n. 232, secondo il quale, ai "sensi dell'articolo 9, comma 4, della legge 24 dicembre 2012, n. 243, a decorrere dall'anno 2018, con riferimento ai risultati dell'anno precedente e a condizione del rispetto dei termini perentori di certificazione di cui ai commi 470 e 473:"

"[...]"

¹ "2. Le amministrazioni interessate dai processi di cui al presente articolo provvedono al congelamento dei posti e alla temporanea riduzione dei fondi della contrattazione in misura corrispondente, fermi restando i processi di riallocazione e di mobilità del personale."

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

d) per i comuni che rispettano il saldo di cui al comma 466, lasciando spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1 per cento degli accertamenti delle entrate finali dell'esercizio nel quale è rispettato il medesimo saldo, nell'anno successivo la percentuale stabilita al primo periodo del comma 228 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, è innalzata al 90 per cento qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”.

Atteso che secondo il Dm. Interno 10 aprile 2017, recante “*Individuazione dei rapporti medi dipendenti/popolazione validi per gli Enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2017-2019*” per i comuni di fascia demografica da 10.000 a 19.999 abitanti, come il Comune di Sinnai, il rapporto medio dipendenti popolazione è di 1/158;

Dato atto il Comune di Sinnai, con popolazione di 17710 abitanti (alla data del 29 aprile 2018), avendo n° 74 dipendenti, ha un rapporto dipendenti/popolazione di 1/239 e pertanto inferiore a quello individuato da ultimo con D.M. 10 aprile 2017 per classe demografica;

Dato atto che l'Ente NON è in possesso di entrambi i requisiti sopra evidenziati (avendo solamente il requisito in termini di rapporto medio dipendenti/popolazione) e che pertanto NON può beneficiare della % assunzionale del 90% per l'anno 2018 ma solamente di quella pari al 75% della spesa dei cessati nell'esercizio precedente (cessati 2017 per assunzioni 2018), mentre potrà beneficiare della percentuale del 100% della spesa dei cessati nell'esercizio 2018 per le assunzioni del 2019;

Dato atto che sulla base delle direttive impartite dalla Giunta Comunale con precedente deliberazione n° 70 del 27/04/2018 che ha previsto le seguenti assunzioni a tempo indeterminato:

Profilo	Cat	Orario sett	Tabellare, comparto, ivc	Servizio	Decorrenza presunta
Istruttore tecnico ingegnere	D1	36	€ 23.768,78	UFFICIO TECNICO	01/07/2018
Istruttore tecnico	C1	36	€ 21.783,02	UFFICIO TECNICO	01/07/2018
Istruttore tecnico	C1	36	€ 21.783,02	UFFICIO TECNICO	01/07/2018
Esecutore tecnico (muratore)	B1	36	€ 19.293,64	UFFICIO TECNICO	01/09/2018
Istruttore amministrativo	C1	36	€ 21.783,02	ANAGRAFE	01/07/2018
Istruttore informatico	C1	36	€ 21.783,02	INFORMATICO	01/01/2019
Istruttore amministrativo	C1	24	€ 14.522,01	SEGRETERIA	01/01/2019
			144.837,00		

le residue quote assunzionali, date dal calcolo del turn-over, vanno rimodulate rispetto al precedente calcolo in quanto n° 2 posti (1 istruttore informatico e 1 istruttore tecnico) sono stati ricoperti attraverso la mobilità tra enti, ed essendo tale procedura, ad invarianza di spesa, non ha ridotto le quote assunzionali (ad eccezione della differenza tra le 24 ore del rapporto a tempo parziale dell'istruttore tecnico posseduto nell'ente di provenienza e le 36 ore del rapporto a tempo pieno attuale), di tal chè le quote assunzionali, date dal calcolo

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

del turn-over secondo il prospetto "allegato A" alla presente deliberazione, ammontano a € 169.999,34 che risultano sufficienti per l'attuale programmazione;

Ravvisata la necessità di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019-2021, e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;

Ricordato che questo ente:

- *ha rispettato* i vincoli del pareggio di bilancio per l'anno 2018;
- *ha rispettato* il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii.;
- ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti inferiore al 25%;

Atteso in particolare che, a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001 e acquisita agli atti d'ufficio con la programmazione triennale del fabbisogno non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Considerato che nell'anno 2019 sono previste diverse cessazioni per pensionamento: del collaboratore tecnico autista, dell'esecutore tecnico elettricista, del collaboratore amministrativo messo comunale, di un istruttore di vigilanza, di un operatore necroforo;

Preso atto che in ordine alla assunzione del personale a tempo indeterminato, allo stato attuale, stante anche l'imminente riforma pensionistica, che potrebbe modificare lo scenario previsionale attuale anche in ordine ai pensionamenti sopraccitati, si ritiene di limitare la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021, predisposta sulla base delle direttive impartite dalla Giunta comunale e delle indicazioni fornite dai singoli responsabili dei servizi, a seguito di attenta valutazione:

- a) del fabbisogno di personale connesso ad esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti e a quelli che si intendono svolgere;
 - b) delle possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
 - c) dei vincoli cogenti in materia di spese di personale nonché delle quote di turn over utilizzabili;
- alle assunzioni a tempo indeterminato già previste con la precedente deliberazione della giunta comunale n° 70 del 27/04/2018 le cui procedure sono attualmente in corso,
 - all'assunzione a tempo indeterminato attraverso mobilità dell'istruttore direttivo amministrativo, cessato dal servizio a decorrere dal 01/07/2018, la cui vacanza potrà essere coperta, attraverso concorso pubblico soltanto a seguito di aumento delle quote di turnover che si potranno capitalizzare a decorrere dalle prossime cessazioni di personale previste per l'anno 2019,
 - alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno di un istruttore amministrativo cat. C1 originariamente assunto a tempo pieno (non rileva sulle quote assunzionali, non essendo ritenuta nuova assunzione in quanto originariamente assunto a tempo pieno);
 - alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno dell'esecutore tecnico cat. A1, oltre che le assunzioni flessibili di seguito riportate;
 - alle assunzioni flessibili previste di seguito;

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

Evidenziato che, sulla base di quanto disposto con sentenza della Corte Costituzionale n. 272/2015, per poter procedere a nuove assunzioni non è più previsto il rispetto dei tempi medi di pagamento, di cui al richiamato art. 41 del D.L. n. 66/2014, convertito dalla Legge n. 89/2014;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale con la quale è stato approvato il piano delle azioni positive per le pari opportunità per il triennio 2019/2021.

Richiamata la vigente Dotazione organica, come da ultimo aggiornata con DGC n. 70 in data 27/04/2018.

Atteso che per quanto riguarda le limitazioni all'acquisizione di personale mediante assunzioni a tempo determinato o altre forme di lavoro flessibile di cui all'art.9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella legge n.122/2010, a seguito dell'integrazione operata dall'art.11, comma 4 bis del D.L. 90/2014, convertito con Legge 114/2014, il limite attuale per questo Comune è costituito dalla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, quantificato nel seguente modo complessivamente in € 177.848,31:

CAPACITÀ ASSUNZIONALE TEMPO DETERMINATO	
Tipologia Lavoro	Spesa anno 2009
DIRIGENTE	€ 85.020,29
DIRIGENTE	€ 85.882,96
AGENTE PM	€ 3.819,41
AGENTE PM	€ 3.125,65
	€ 177.848,31

Richiamata la deliberazione n. 114 del 6 luglio 2017 con la quale la Giunta Comunale ha approvato la prosecuzione del progetto comunale per l'occupazione dei lavoratori già inseriti nei progetti di utilizzo di beneficiari di ammortizzatori sociali, Cantieri comunali ex art. 29, comma 36, L.R. n. 5/2015 dal 01/07/2017 al 31/12/2017 per l'importo di € 45.180,30 di cui € 17.578,77 finanziati con fondi di bilancio ed € 27.601,53 quale contributo RAS;

Considerato che l'Amministrazione intende proseguire l'attività del suddetto cantiere comunale anche nell'anno 2019 con fondi propri nelle more dell'eventuale finanziamento per i suddetti cantieri nell'anno 2019;

Ritenuto di dover stanziare le risorse con fondo di bilancio nella misura di € 11.160,79 al fine di garantire ai lavoratori la proroga per i primi due mesi dell'anno 2019 almeno per n. 22 ore settimanali;

Preso atto inoltre che Il Sindaco del Comune di Sinnai ha inteso procedere alla nomina, mediante assunzione a tempo determinato e pieno per tutta la durata del proprio mandato elettorale, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs n. 267/2000 di una unità di personale da inquadrare nella categoria di accesso C1 — presso l'Ufficio di Gabinetto attraverso procedura comparativa interna riconoscendo una indennità onnicomprensiva del salario accessorio ammontante a € 6000,00 annui (recuperando dal fondo del salario accessorio la media del salario accessorio percepita nel triennio 2018-2016 del dipendente che verrà successivamente incaricato);

Dato atto che nelle more delle procedure assunzionali a tempo indeterminato, si intendono attivare le seguenti forme flessibili, segnalate anche dai responsabili di cui in premessa, la cui spesa da sostenere

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

nell'anno 2019 rilevante ai sensi dell'art. 9, comma 28 del DL 78/2010, comprese le predette figure programmate, ammonta a € 124.544,48, meglio descritto nel seguente prospetto riepilogativo:

QUADRO ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO					2019	
n	Profilo profess.	Destinaz Settore	Cat	Rapp.		tot
1	Istruttore amministrativo	Segreteria generale	C1	Tempo pieno 36 ore		€ 18.937,03
1	Funzionario tecnico Ingegnere - proroga	Edilizia pubblica	D3	Tempo parziale 18 ore		€ 19.727,65
1	Istruttore Direttivo Tecnico Ingegnere	LLPP e SSTT	D1	Tempo parziale 18 ore		€ 9.253,61
1	Agenti di Polizia Municipale	Polizia Municipale	C1	Tempo pieno 36 ore		€ 32.985,74
1	Istrutt Dir Contabile (art. 110 c. 2 dlgs 267/00)	Economico Tributi	D1	Tempo pieno 36		€ 17.907,22
1	Istrutt Dir Sociale (art. 110 c. 2 dlgs 267/00)	Socio culturale	D1	Tempo pieno 36		€ 17.307,22
3	Cantiere antincendio (costo cofinanziato dell'Amministrazione)					€ 10.760,79
3	Cantiere antincendio (contributo RAS)					
					Spesa rilevante ai sensi art. 9,	€ 126.879,26
					rilevante ai sensi art. 9, comma 28 DL 78/2010	€ -
					Assunzioni a	€ 126.879,26
					Limite art. 9, comma 28 DL 78/2010	€ 177.848,31
					Spesa rilevante ai sensi art. 9, comma 28 DL 78/2010	€ 126.879,26
					Margine tempo determinato 2019	€ 50.969,05

Richiamato l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che il piano triennale dei fabbisogni di personale sia improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

Visto in proposito il parere n. 28 rilasciato in data 24/12/2018 con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, L. n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, L. n. 296/2006;

Dato atto che:

- questo ente è *in regola* con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, pertanto, nel piano occupazionale 2019-2021 non si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento;
- questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

- il piano occupazionale 2019-2021 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;
- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

Evidenziato che, sulla base di quanto disposto con sentenza della Corte Costituzionale n. 272/2015, per poter procedere a nuove assunzioni non è più previsto il rispetto dei tempi medi di pagamento, di cui al richiamato art. 41 del D.L. n. 66/2014, convertito dalla Legge n. 89/2014;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 05/05/2016 con la quale è stato approvato il piano delle azioni positive per le pari opportunità per il triennio 2016/2018.

Atteso che la proiezione della spesa per l'anno 2019, comprensiva delle predette assunzioni a tempo determinato e indeterminato, calcolata secondo i principi della competenza finanziaria potenziata, è contenuta a € 2.790.870,20 (somma che in ogni caso potrebbe subire variazioni in diminuzione per quelle spese che venendo a scadenza nel 2018, dovranno essere imputate all'esercizio 2019) come da prospetto di contenimento della spesa del personale agli atti dell'ufficio personale;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

Visti il parere favorevole del Responsabile del Settore Personale, Affari Legali, informatico, Urp, sport, cultura e biblioteca, turismo e tradizioni popolari, in ordine alla regolarità tecnica ed il parere favorevole del Responsabile del Settore Economico Finanziario e tributi in ordine alla regolarità contabile, espressi ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 e riportati in calce al presente provvedimento;

DELIBERA

1. **di dare atto** dell'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, come attestato con note dei responsabili di settore; a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001 e acquisita agli atti d'ufficio;
1. **di dare atto**, per le motivazioni riportate nella premessa, che viene confermata la dotazione organica dell'Ente come approvata con precedente deliberazione della giunta n° 70 del 27/04/2018 che ad ogni buon fine si riallega alla presente;
2. **di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, il **seguito piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019-2021**

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO:
--

n. 6 posti da ricoprire mediante:

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

- **di cui 5 posti già previsti con la precedente programmazione di cui alla DGC 70/2018;** (1 esecutore tecnico, 2 istruttori amministrativi, 1 istruttore tecnico, 1 istruttore direttivo tecnico), attraverso concorso pubblico attualmente in corso, avendo già esperito senza esito le procedure di mobilità, che si prevede di ultimare entro il primo semestre 2019 per la cui previsione di spesa si fa esplicito rinvio alla precedente deliberazione della giunta comunale n° 70 del 27/04/2018;
- **1 istruttore direttivo amministrativo** categoria D, attraverso esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs. n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-*bis*, D.Lgs. n. 165/2001, per € 24.830,89 relativi al tabellare a valere sul capitolo 1398000, € 7672,66 relativi agli oneri riflessi a valere sul capitolo 1398500, ed € 2.110,88 relativa all'IRAP a valere sul capitolo 1466000;
- **1 trasformazione a tempo pieno**, del rapporto di lavoro a tempo parziale di 30 ore dell'operatore tecnico categoria A, posizione economica A1 per € € 3.203,25 relativi al tabellare a valere sul capitolo 206000, € 1.093,36 relativi agli oneri riflessi a valere sul capitolo 2070000, ed € 272,32 relativa all'IRAP a valere sul capitolo 234000;

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO:

- N° 1 proroga rapporto di lavoro dell'istruttore direttivo tecnico a 18 ore a decorrere dal 01/01/2019 per mesi 6 nelle more della definizione della procedura concorsuale attualmente in corso per l'assunzione a tempo indeterminato del medesimo profilo
- N° 1 proroga rapporto di lavoro dell'istruttore direttivo contabile a 36 ore a decorrere dal 01/01/2019 per mesi 6 assunta ai sensi dell'art. 110 comma 2 del dlgs 267/2000;
- N° 1 proroga rapporto di lavoro dell'istruttore direttivo sociale a 36 ore a decorrere dal 01/01/2019 per mesi 6 assunta ai sensi dell'art. 110 comma 2 del dlgs 267/2000;
- N° 1 proroga rapporto di lavoro dell'agente di polizia municipale a 36 ore a decorrere dal 01/01/2019 per anni 2;
- N° 3 proroghe rapporto di lavoro dei cantieristi impegnati nel cantiere antincendio per il primo bimestre nelle more del trasferimento delle risorse da parte della RAS
- N° 1 assunzione a tempo determinato staff del sindaco attingendo dalle candidature dei dipendenti dell'ente con il profilo di istruttore amministrativo categoria C riconoscendo un salario accessorio ammontante a € 6000,00 annui (recuperando dal fondo del salario accessorio la media del salario accessorio percepita nel triennio 2018-2016 del dipendente che verrà successivamente incaricato)

la cui spesa come quantificata in premessa graverà sui seguenti capitoli:

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

Profilo profess.	Destinaz Settore	Cat	Rapp.	capitolo retribuzioni	capitolo oneri	capitolo IRAP	ANF
Istruttore amministrativo	Segreteria generale	C1	Tempo parziale 18 ore	56000	57000	140000	
Funzionario tecnico Ingegnere - proroga	Edilizia pubblica	D3	Tempo parziale 18 ore	1074000	1075000	1114000	
Istruttore Direttivo Tecnico Ingegnere	LLPP e SSTT	D1	Tempo parziale 30 ore	240000	241000	2660000	241100
Agenti di Polizia Municipale	Polizia Municipale	C1	Tempo pieno 36 ore	440000	440500	494000	
Istrutt Dir Contabile (art. 110 c. 2 dlgs 267/00)	Economico Tributi	D1	Tempo pieno 36	146000	146500	166000	146800
Istrutt Dir Sociale (art. 110 c. 2 dlgs 267/00)	Socio culturale	D1	Tempo pieno 36	1398000	1398500	1466000	
Cantiere antincendio (costo cofinanziato dell'Amministrazione)				206000	207000	234000	207500
Cantiere antincendio (contributo RAS)				206000	207000	234000	207500

3. **di dare indirizzo** al responsabile del settore personale per la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno di un istruttore amministrativo cat. C1 originariamente assunto a tempo pieno (non rileva sulle quote assunzionali, non essendo ritenuta nuova assunzione in quanto originariamente inquadrato in tale categoria a tempo pieno), le cui risorse troveranno copertura sui capitoli della segreteria generale: 56000 per il tabellare, 57000 per gli oneri riflessi, e 14000 per l'IRAP 140000;

4. **di dare atto che** lo stesso piano:

- è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-*bis* e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;
- *non prevede* stabilizzazioni ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis del decreto legislativo n. 165/2001;

5. **di dare atto che:**

- il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e dall'art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90;
- le assunzioni di cui al predetto piano rientrano nelle quote del turn-over quantificato secondo il prospetto allegato;

6. **di trasmettere**, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019 – 2021 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano².

² NOTA BENE: è possibile inviare tramite il portale SICO (<https://www.sico.tesoro.it/Sico/>) un file in formato .pdf, come indicato anche nella Circ. RGS n. 18/2018:

"Il piano triennale dei fabbisogni"

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

1. **Di informare** dell'adozione del presente provvedimento la Rappresentanza Sindacale Unitaria presente in questo Ente;
1. **Di precisare** che resta ferma la possibilità di modificare in qualsiasi momento il programma occupazionale approvato con il presente atto deliberativo, precisando che l'attuazione del predetto programma avverrà nel rispetto dei vincoli di legge e, in particolare, delle eventuali limitazioni che verranno imposte dalle future Leggi di stabilità, dettate dalle esigenze di bilancio, dalla normativa tempo per tempo vigente e/o qualora sopravvengano nuove norme che modifichino l'attuale assetto normativo;
2. **Di proporre l'immediata eseguibilità del presente atto**, ai sensi dell'art. 37 comma 2 della legge regionale 4 febbraio 2016 n. 2

Il Responsabile di Settore

F.to Digitalmente

L'articolo 6, comma 2 del d.lgs. n. 165/2001, come modificato dal d.lgs. n. 75/2017, prevede che le pubbliche amministrazioni adottino il piano triennale dei fabbisogni di personale redatte secondo le linee di indirizzo che il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione emanerà di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze.

L'articolo 6-ter, comma 5 del medesimo decreto legislativo ne prescrive l'acquisizione attraverso il sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60.

Nel sistema informativo SICO è stato implementato un modulo che consente l'invio dei documenti contenenti i suddetti piani. Con l'emanazione delle linee di indirizzo, questa sezione di SICO sarà aggiornata poiché verrà predisposto uno specifico modello attraverso il quale saranno acquisite le informazioni contenute nei rispettivi piani dei fabbisogni. Specifiche istruzioni per l'invio dei documenti sono presenti nella prima sezione delle istruzioni che costituiscono l'allegato alla presente circolare."

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale



Pareri

COMUNE DI SINNAI

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 253**

Ufficio Proponente: **Servizio Gestione Giuridica e Gestione Contabile del Personale**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANI DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021. AGGIORNAMENTO AL DUP 2019/2021**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Gestione Giuridica e Gestione Contabile del Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 24/12/2018

Il Responsabile del Settore

Dott. Simone Farris

Parere Contabile

Servizio Finanziario, Patrimoniale, controllo di gestione

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 28/12/2018

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario e Tributi

Dott.ssa Paola Pitzalis

Firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/00; D.Lgs 82/05 e norme collegate

5.2.1 Approvazione del Fabbisogno del personale

Letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
F.to Dott. Efsio FARRIS

Vice Sindaco
F.to Concas Katuscia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

La presente deliberazione è stata affissa oggi all'albo pretorio, ove resterà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 30 della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modifiche ed integrazioni, con contestuale trasmissione ai capigruppo consiliari.

Segretario Generale
F.to Dott. Efsio FARRIS

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la seguente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 28/12/2018., ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Segretario Generale
F.to Dott. Efsio FARRIS

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Sinnai, _____

Il Funzionario incaricato

5.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni per il triennio 2018-2020 è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 30.10.2017 e alla quale si rimanda per maggiori dettagli.

Di seguito si riporta l'allegato alla delibera anzidetta contenente tutti gli immobili potenzialmente alienabili.



COMUNE DI SINNAI
Provincia di Cagliari

ELENCO IMMOBILI
individuati ai fini del
PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI
IMMOBILIARI
Art.58 Legge 133 del 06/08/2008
Triennio 2019-2021

Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare in adempimento alle disposizioni di cui all'art. 58 del D. L. 112/08 convertito con modificazioni nella legge 06 agosto 2008, n. 133, come modificato dall'art. 33-bis, comma 7, legge n. 111 del 2011, e introdotto dall'art. 27, comma 1, legge n. 214 del 2011.

- Con l'art. 58 del Decreto Legge 25 giugno 2008, convertito con modificazione nella legge 06 agosto 2008, n. 133, viene introdotto il “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari“, ovvero l'elenco degli immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali del Comune e “suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione”;
- L'importanza di tale documento è notevole in quanto l'inclusione di un immobile nello stesso ha i seguenti rilevanti effetti concreti:
 - a) l'immobile passa automaticamente nel patrimonio disponibile dell'ente;
 - b) si ha la possibilità di valorizzare gli immobili variandone la destinazione urbanistica;
 - c) l'inclusione di un bene immobile nell'elenco ha effetto dichiarativo della proprietà, al punto che, in assenza di precedenti trascrizioni, si producono gli effetti della trascrizione di cui all'art. 2644 c.c., nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione in catasto;
 - d) l'immobile può essere conferito dall'ente in un fondo comune di investimento immobiliare (o l'ente stesso può promuovere la costituzione di un fondo).

Alla luce di quanto disposto dalla normativa innanzi descritta si è provveduto alla redazione di un elenco di beni da alienare e/o valorizzare non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali del Comune, con l'indicazione della loro destinazione urbanistica prevista dagli strumenti urbanistici.

SCHEDA N. 1
Piano di Zona “Sa Pira”

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Terreni
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Centro urbano – Zona Sa Pira
3	DATI CATASTALI	Fg. 34, mapp. diversi
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Nessuno
5	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 2
Piano di Zona “Bellavista”

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Terreni
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Centro urbano – Zona Bellavista
3	DATI CATASTALI	Fg. 35, mapp. diversi
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Nessuno
5	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 3
Piano per gli Insediamenti Produttivi “Luceri”

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Terreni
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Periferia Urbana – Località Luceri
3	DATI CATASTALI	Fg. 52, mapp. diversi
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Nessuno
5	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
6	VALORE DI MERCATO	42 €/mq
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 4
Fabbricato

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Appartamento
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Centro urbano – Via Roma, 94
3	DATI CATASTALI	Fg. 45, mapp. 347, sub 5
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Nessuno
5	VALORIZZAZIONE	Non si rende necessaria alcuna variante urbanistica
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 5**Terreno agricolo – Cussorgia in località “Sa Ceraxa”**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Terreno agricolo, Zona E
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Agro di Sinnai, località “Sa Ceraxa”
3	DATI CATASTALI	Fg 7, più mapp.
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Appartenente al demanio comunale - eventuali vincoli e pesi da verificare all’atto dell’alienazione
5	VALORIZZAZIONE	Sdemanializzazione
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 6**Terreno agricolo – Cussorgia in località “Cuili Engianu”**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Terreno agricolo, Zona E
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Agro di Sinnai, località “Cuili Engianu”
3	DATI CATASTALI	Fg 25, mapp. 160, 100, 101, 142
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Appartenente al demanio comunale - eventuali vincoli e pesi da verificare all’atto dell’alienazione
5	VALORIZZAZIONE	Sdemanializzazione
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 7**Terreno agricolo – Cussorgia in località “Su Titioni”**

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Terreno agricolo, Zona E
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Agro di Sinnai, località “Su Titioni”
3	DATI CATASTALI	Foglio 2, mapp. diversi;
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Appartenente al demanio comunale - eventuali vincoli e pesi da verificare all’atto dell’alienazione
5	VALORIZZAZIONE	Sdemanializzazione
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 8
Terreno agricolo – Cussorgia in località “Su Titioni”

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Terreno agricolo, Zona E
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Agro di Sinnai, località “Su Titioni”
3	DATI CATASTALI	Foglio 5, mapp. diversi
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Appartenente al demanio comunale - eventuali vincoli e pesi da verificare all’atto dell’alienazione
5	VALORIZZAZIONE	Sdemanializzazione
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 9
Terreno agricolo – Cussorgia in località “S’Intinta”

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Terreno agricolo, Zona E
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Agro di Sinnai, località “S’Intinta”
3	DATI CATASTALI	Fg 9, più mapp.; Fg 10, più mapp.; Fg 13 più mapp.; Fg. 12
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Appartenente al demanio comunale - eventuali vincoli e pesi da verificare all’atto dell’alienazione
5	VALORIZZAZIONE	Sdemanializzazione
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 10
Terreno agricolo – In località “Bacch’e Trazza”

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Terreno agricolo, Zona E
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Agro di Sinnai, località “Bacch’e Trazza”
3	DATI CATASTALI	Foglio 13, mappale 11
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Appartenente al demanio comunale - eventuali vincoli e pesi da verificare all’atto dell’alienazione
5	VALORIZZAZIONE	Nessuna
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 11
Terreno agricolo – In località “Isca Forroga”

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Terreno agricolo, Zona E
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Agro di Sinnai, località “Isca Forroga”
3	DATI CATASTALI	Fg 21, mapp.li 60, 62, 63
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Appartenente al demanio comunale - eventuali vincoli e pesi da verificare all’atto dell’alienazione
5	VALORIZZAZIONE	Nessuna
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 12
Terreno agricolo – Cussorgia in località “Monti Eccas”

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Terreno agricolo, Zona E
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Agro di Sinnai, località “Monti Eccas”
3	DATI CATASTALI	Foglio 71, parte mappale 116
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Appartenente al demanio comunale - eventuali vincoli e pesi da verificare all’atto dell’alienazione
5	VALORIZZAZIONE	Sdemanializzazione
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 13
Parte Cussorgia Cuili Is Coccus

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Terreno
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Agro, località Bruncu Simioni
3	DATI CATASTALI	Parte del mapp. 18 del Foglio 15
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Appartenente al demanio comunale - eventuali vincoli e pesi da verificare all’atto dell’alienazione
5	VALORIZZAZIONE	Sdemanializzazione
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE

SCHEDA N. 14
Reliquati stradali nel territorio comunale

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Strade comunali
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Da individuarsi nel territorio comunale
3	DATI CATASTALI	Diversi
4	EVENTUALI VINCOLI O PESI	Appartenenti al demanio comunale
5	VALORIZZAZIONE	Sdemanializzazione
6	VALORE DI MERCATO	Da stimarsi al momento dell’alienazione
7	VARIANTE URBANISTICA	Nessuna
8	DESTINATO	ALLA ALIENAZIONE