



**COMUNE DI SINNAI**  
CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

PARCO DELLE RIMEMBRANZE - 09048 - SINNAI (CA)

SETTORE AFFARI GENERALI

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA DI DUE RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PRESSO LA SOCIETA' PARTECIPATA ACQUAVITANA SPA.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Visto** l'art. 50, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce al Sindaco la competenza in tema di nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;

**Visto** l'art. 19 del vigente Statuto Comunale a mente del quale il Consiglio Comunale formula gli indirizzi in base ai quali il Sindaco procede alla nomina, alla designazione ed alla revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 08.07.2021 che stabilisce gli indirizzi ai quali dovrà attenersi il Sindaco per le nomine e per la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, nonché per la revoca e per la decadenza degli stessi;

**Dato atto** che nel mese di giugno 2021 sono decaduti, per scadenza di mandato, i due membri del Consiglio di Amministrazione della società AcquaVitana S.p.a.;

**Visto** l'art. 27 dello Statuto della società sopra citata che testualmente recita: *“La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da 5 (cinque) o da 7 (sette) membri. La nomina di due membri su cinque o di tre su sette del Consiglio è riservata ai titolari delle azioni di tipo "A", che vi provvederanno direttamente, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2449 del codice civile. La nomina, degli altri tre su cinque o di quattro su sette membri del Consiglio sarà effettuata dall'assemblea ordinaria, con il voto favorevole della maggioranza dei soli soci titolari delle azioni di tipo "B"”*;

**Ritenuto** di pubblicare il presente avviso onde acquisire la manifestazione di interesse per la nomina di n. 2 (due) rappresentanti dell'Amministrazione comunale presso la Società Partecipata AcquaVitana S.p.a., garantendo la parità di genere;

**Ritenuto** inoltre di stabilire i tempi per la presentazione delle candidature in 45 (quarantacinque) giorni dalla data di affissione dell'avviso;

**INFORMA**

che procederà alla nuova nomina di n. 2 (due) rappresentanti dell'Amministrazione comunale presso la Società Partecipata AcquaVitana S.p.a. alle condizioni enunciate nel presente bando e che di seguito vengono riportate:

#### **ART. 1 – RAPPRESENTANTI DEL COMUNE**

1. I rappresentanti del Comune nominati negli organi degli enti, aziende, istituzioni e società partecipate devono essere persone qualificate, per le quali non sussistano elementi oggettivi e soggettivi che inducano a metterne in dubbio la correttezza e l'onorabilità ed in possesso di competenze tecniche, giuridiche, economiche o amministrative adeguate alle specifiche caratteristiche della carica e, per quanto possibile, con esperienza nel settore di attività di enti, aziende o istituzioni. A tal fine, i rappresentanti sono scelti considerando le qualità professionali e le competenze emergenti dai titoli posseduti, da incarichi professionali, da incarichi accademici ed in istituzioni di ricerca, da pubblicazioni, da esperienza amministrativa di governo, direzione, gestione e controllo in strutture pubbliche e private, impegno sociale e civile.

2. Nel caso di rinnovo di incarichi o di incarichi successivi ad altro svolto in ente o azienda diversa, si tiene conto dei risultati effettivamente conseguiti nell'esercizio del mandato.

3. Le nomine devono garantire l'equilibrio di genere nel complesso degli incarichi per i quali si procede alla nomina o designazione, anche all'interno del singolo organo qualora le nomine e le designazioni siano più di una.

#### **ART. 2 - DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico attribuito con provvedimento del Sindaco avrà durata triennale così come previsto dallo Statuto della società AcquaVitana S.p.a.;

#### **ART. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Il rappresentante dell'Amministrazione comunale, oltre all'assenza di condizioni ostative all'affidamento dell'incarico ai sensi del D.Lgs. n° 235/2012 e del D.Lgs. n° 39/2013, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) essere in possesso di competenze tecniche, giuridiche, economiche o amministrative adeguate alle specifiche caratteristiche della carica e, per quanto possibile, con esperienza nel settore di attività di enti, aziende o istituzioni;
- d) non trovarsi in una delle cause di incompatibilità o di esclusione previste dall'art. 4.

#### **ART. 4 – CAUSE DI INCOMPATIBILITA' O DI ESCLUSIONE**

1. Salve le incompatibilità sancite da leggi speciali, statali o regionali, in particolare le cause di inconfiribilità ed incompatibilità previste dal Decreto Legislativo 08.04.2013 n. 39 e le condizioni ostative alla candidatura a consigliere comunale previste all'art. 10 del Decreto Legislativo 235/2012, non possono essere nominati o designati come rappresentanti del Comune presso enti, aziende, ancorché consortili, istituzioni e società:

- a) i consiglieri comunali e i membri della Giunta comunale nonché il coniuge, convivente, uniti civilmente, gli ascendenti, i discendenti, i parenti e gli affini entro il terzo grado;
- b) i componenti di organi consultivi o di vigilanza o di controllo, tenuti ad esprimersi sui provvedimenti degli enti od organismi ai quali la nomina o designazione si riferisce;

---

#### **Comune di Sinnai**

Parco delle Rimembranze s.n.c. – 09048 Sinnai (Provincia di Cagliari)

Telefono 070/7690308 – Fax 070/781412

e-mail: [segretariogenerale@comune.sinnai.ca.it](mailto:segretariogenerale@comune.sinnai.ca.it) - PEC: [protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it)

Sito internet: [www.comune.sinnai.ca.it](http://www.comune.sinnai.ca.it)

- c) gli appartenenti alle forze armate in servizio permanente ed effettivo nel territorio in cui si svolge l'attività;
- d) coloro che si trovano comunque in condizioni di conflitto d'interesse rispetto al Comune o all'ente, azienda o istituzione o società interessata;
- e) coloro per i quali sia intervenuta dichiarazione di fallimento;
- f) chi sia stato revocato da un incarico di rappresentante del Comune per motivate ragioni comportamentali, ai sensi del successivo articolo 9 comma 1;
- g) chi si trovi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'ente, l'azienda, l'istituzione o la società presso cui dovrebbe essere nominato;
- h) chi sia stato nominato consecutivamente per due volte nello stesso ente.

2. È causa di incompatibilità, altresì, essere già nominato in un altro ente. I soggetti che al momento della nomina ricoprono altri incarichi in enti, aziende, società a partecipazione comunale o altre cariche pubbliche incompatibili, ai sensi della normativa vigente, dovranno esercitare, entro 15 gg., l'opzione fra i due incarichi. In difetto si avrà la decadenza dalla nomina.

3. Fatto salvo quanto previsto nel Decreto Legislativo 08.04.2013 n. 39 e nell'art. 10 del Decreto Legislativo 31.12.2012 n. 235 in materia di inconfiribilità di incarichi in caso di condanna per i reati contro la Pubblica Amministrazione, sarà comunque di impedimento alla nomina l'esistenza di procedimenti penali in corso per reati di natura dolosa o la condanna per gli stessi reati. Il sopravvenire di una delle cause di incompatibilità o di esclusione nel corso del mandato comporta la revoca della nomina o della designazione.

#### **ART. 5 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

1. Coloro che abbiano interesse a proporre la propria candidatura e siano in possesso dei requisiti previsti, possono presentare domanda debitamente sottoscritta sulla base dell'apposito modello allegato al presente avviso.

2. La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti a pena di inammissibilità:

- a) dalla dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dell'interessato;
- b) dal curriculum, sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di tutte le informazioni che consentano di vagliare in modo adeguato la competenza professionale, l'esperienza generale e specifica, le cariche ricoperte in enti, aziende e società pubbliche o private. Nel caso di candidatura per il rinnovo dell'incarico o di incarichi successivi ad altro svolto in ente o azienda diversa di amministratore, i risultati gestionali conseguiti;
- c) dalla dichiarazione del candidato che non sussistono a suo carico motivi generali o speciali, compresi quelli di cui al Decreto Legislativo 31.12.2012 n. 235 nonché quelli di cui al Decreto Legislativo 08.04.2013 n. 39 di inconfiribilità e di incompatibilità allo specifico incarico al quale la candidatura si riferisce;
- d) dalla dichiarazione del candidato di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione;
- e) dal certificato penale o dalla relativa autocertificazione;
- f) dalla copia dell'ultima dichiarazione dei redditi presentata;
- g) dalla dichiarazione di insussistenza di conflitti di interessi con il Comune di Sinnai o con gli enti in cui si candida;
- h) dalla dichiarazione di inesistenza di procedimenti penali in corso per reati di natura dolosa ad esclusione dei reati di opinione e/o la condanna per gli stessi reati nonché per i reati contro la Pubblica Amministrazione di cui al Capo II, art. 3, del Decreto Legislativo 08.04.2013 n. 39;

---

#### **Comune di Sinnai**

Parco delle Rimembranze s.n.c. – 09048 Sinnai (Provincia di Cagliari)

Telefono 070/7690308 – Fax 070/781412

e-mail: [segretariogenerale@comune.sinnai.ca.it](mailto:segretariogenerale@comune.sinnai.ca.it) - PEC: [protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it)

Sito internet: [www.comune.sinnai.ca.it](http://www.comune.sinnai.ca.it)

i) dalla dichiarazione di accettazione del “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sinnai”;

j) dall'autorizzazione esplicita al trattamento dei dati necessari ai fini del perfezionamento della procedura di nomina e di verifica periodica delle condizioni richieste per la permanenza nell'ufficio;

k) dalla dichiarazione di eventuali casi di revoca dall'incarico di rappresentante di enti pubblici ed organismi partecipati direttamente o indirettamente da enti ed organismi pubblici.

3. Le candidature sono indirizzate al Sindaco e dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Sinnai, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 24:00 del 30/08/2021** con le seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata PEC all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it**;

- recapito a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sinnai, Parco delle Rimembranze - Sinnai;

- a mezzo servizio postale tramite raccomandata A.R. Il candidato che invia l'istanza per posta rimane il solo responsabile del suo arrivo presso il citato Ufficio Protocollo del Comune entro i termini previsti. Il Comune di Sinnai non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi nella consegna della documentazione;

4. Verranno dichiarate inammissibili le candidature:

a) presentate dopo la scadenza del termine delle **ore 24:00 del 30/08/2021**;

b) prive delle dichiarazioni o della documentazione richiesta nello stesso, o con documentazione parziale, irregolare, insufficiente, incompleta.

## **ART. 6 – VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

1. Al fine di valutare le domande pervenute, il Sindaco si avvarrà di una Commissione Tecnica interna al Comune nominata con proprio Decreto garantendo l'equilibrio di genere. Nella scelta degli esperti chiamati a comporre la suddetta Commissione si terrà conto delle specifiche competenze necessarie per la valutazione dei requisiti di professionalità e onorabilità richiesti per la nomina dei rappresentanti del Comune negli enti di cui ai presenti indirizzi. Successivamente il Sindaco provvederà alla nomina dei componenti presso enti, aziende, società, istituzioni controllate dall'Amministrazione comunale, tenendo conto di tutti gli elementi di valutazione di cui all'art. 1 del presente documento ed in particolare:

a) titolo di studio;

b) documentata competenza ed esperienza in attività di direzione, gestione, nel settore pubblico o privato;

c) eventuale esperienza nel settore di attività di enti, aziende o istituzioni;

d) documentata attività di insegnamento o ricerca, documentate competenze tecniche, giuridiche, economiche o amministrative adeguate alle specifiche caratteristiche della carica;

e) iscrizione ad albi professionali.

2. L'elenco dei candidati è pubblico e consultabile sul sito internet del Comune.

## **ART. 7 – OBBLIGHI NELL'ESERCIZIO DELL'INCARICO**

I rappresentanti designati debbono ottemperare a tutti gli obblighi contenuti nel "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sinnai" nonché in altro codice etico a cui il Comune abbia eventualmente aderito.

## **ART. 8 – NOMINA**

---

### **Comune di Sinnai**

Parco delle Rimembranze s.n.c. – 09048 Sinnai (Provincia di Cagliari)

Telefono 070/7690308 – Fax 070/781412

e-mail: [segretariogenerale@comune.sinnai.ca.it](mailto:segretariogenerale@comune.sinnai.ca.it) - PEC: [protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it)

Sito internet: [www.comune.sinnai.ca.it](http://www.comune.sinnai.ca.it)

Il Sindaco procede alla nomina e alla designazione con apposito atto, dandone comunicazione ai consiglieri e agli organi di informazione durante la seduta successiva del Consiglio Comunale e attraverso apposito comunicato stampa da pubblicare sul sito internet del Comune.

#### **ART. 9 – REVOCA E DECADENZA**

1. Costituisce motivo di revoca il verificarsi di gravi inosservanze di obblighi di legge, del presente atto, degli indirizzi programmatici o delle direttive istituzionali, nonché il verificarsi di tre assenze ingiustificate dalle riunioni dell'organo di amministrazione in cui l'interessato rappresenta il Comune. Costituisce motivo di revoca il verificarsi, successivamente alla nomina, di una delle cause di incompatibilità o di esclusione di cui all'art. 4 o la sopravvenuta mancanza di requisiti di cui all'art. 3.
3. Costituisce altresì causa di revoca il rifiuto non debitamente motivato, a fronte di formale invito, di presentarsi per svolgere audizioni dinanzi al Consiglio Comunale o alle commissioni consiliari entro il termine di 30 giorni dalla richiesta.
2. Al verificarsi di una delle cause di cui al comma 1, il Sindaco procede con proprio atto motivato, previa contestazione all'interessato, che ha 15 giorni di tempo per formulare osservazioni o rimuovere, ove possibile, la causa di revoca. Ascoltate le sue deduzioni, nei successivi 20 giorni, il Sindaco decide definitivamente sulla revoca.
3. Il provvedimento di revoca dovrà essere notificato all'interessato entro 5 giorni e comunicato, nel successivo termine di 10 giorni, agli organi di amministrazione dell'ente interessato. Ne va data inoltre comunicazione in Consiglio Comunale, nella prima seduta consiliare utile.
4. Restano salve le disposizioni di cui al Codice Civile, allo Statuto Comunale, nonché dei singoli Statuti degli enti interessati dal provvedimento di revoca.
5. L'accertamento di dichiarazioni mendaci nella documentazione a corredo della domanda comporta la decadenza dall'incarico; in tal caso si applicano le disposizioni dei commi 2 e 3.
6. Al di fuori di casi di revoca di cui ai commi precedenti, il potere di revoca è da ritenersi immanente al rapporto che lega l'interessato con l'Amministrazione comunale. Costituisce motivo di revoca il verificarsi di fatti che compromettano detto rapporto fiduciario.

#### **ART. 10 - PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONI**

1. Il presente avviso verrà pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune.
2. Il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Sinnai - Dr.ssa Lucia Pioppo.

Sinnai, 16/07/2021.

Il Responsabile del Settore  
Dr.ssa Lucia Pioppo