



# COMUNE DI SINNAI

PROVINCIA DI CAGLIARI

PARCO DELLE RIMEMBRANZE - 09048 - SINNAI (CA) - TEL. 070/76901 - FAX 070/781412

## **DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA RISCHI DIVERSI DEL COMUNE DI SINNAI LOTTO UNICO.**

### **PREMESSA**

La procedura aperta del quale è oggetto il presente Disciplinare di gara è indetta a seguito di Determinazione del Responsabile dell'Area Economico – Sociale N. 96 dell'11/04/2008.

Il presente Disciplinare di gara, che costituisce parte integrante del Bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla procedura avente per oggetto l'affidamento del servizio di copertura assicurativa rischi diversi del Comune di Sinnai – lotto unico.

### **CIG 0150501559**

#### **1. OGGETTO/DESCRIZIONE DELL'APPALTO – IMPORTO A BASE D'APPALTO – LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO.**

##### **Oggetto/descrizione dell'appalto**

##### **1.1 Oggetto/descrizione dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di copertura assicurativa, in un unico lotto, dei seguenti rischi: All Risks Elettronica, All Risks Opere d'Arte, Furto, Incendio, R.C.T./R.C.O., R.C.A. e A.R.D., Tutela legale e Infortuni.

L'aggiudicazione del contratto sarà disposta ai sensi dell'art 82 del D.Lgs. N. 163/2006 in favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso sul premio annuo lordo posto a base d'appalto per l'intero lotto.

## 1.2 Importo a base d'asta

Il premio annuo lordo posto a base d'appalto per l'intero lotto è pari a € 100.500,00.

Tale importo scaturisce dalla somma dei premi annui lordi a base d'appalto di tutti i rischi facenti parte del lotto unico, così come di seguito indicati in dettaglio:

<b>LOTTO N. 1 ALL RISKS ELETTRONICA</b>	Premio annuo lordo a base d'appalto € 2.800,00
<b>LOTTO N. 2 ALL RISKS OPERE D'ARTE</b>	Premio annuo lordo a base d'appalto € 2.400,00
<b>LOTTO N. 3 FURTO</b>	Premio annuo lordo a base d'appalto € 5.600,00
<b>LOTTO N. 4 INCENDIO</b>	Premio annuo lordo a base d'appalto € 13.000,00
<b>LOTTO N. 5 RCT/RCO</b>	Premio annuo lordo a base d'appalto € 52.500,00
<b>LOTTO N. 6 RCA - ARD</b>	<p>Premio annuo lordo a base d'appalto € 13.500,00</p> <p>Premio annuo lordo a base d'appalto per ogni Km. percorso oltre i 6.000 e sino a 20.000 relativamente alle garanzie II, III, IV, V e VI del Capitolato speciale d'appalto € 0,130.</p> <p>Le compagnie partecipanti alla presente gara dovranno tener presente che quest'ultimo premio lordo da indicare nella scheda d'offerta, benché non rientrante nel computo del premio lordo annuo offerto, verrà preso in considerazione solo in caso di parità tra due o più offerte.</p>
<b>LOTTO N. 7 TUTELA LEGALE</b>	Premio annuo lordo a base d'appalto € 5.200,00
<b>LOTTO N. 8 INFORTUNI</b>	<p>Premio annuo lordo a base d'appalto € 5.500,00</p> <p>Premio annuo lordo a base d'appalto per ogni Km. percorso oltre i 6.000 e sino a 20.000 relativamente alla sezione TERZA del Capitolato Speciale d'appalto € 0,09.</p> <p>Le compagnie partecipanti alla presente gara dovranno tener presente che quest'ultimo premio lordo da indicare nella scheda d'offerta, benché non rientrante nel computo del premio lordo annuo offerto, verrà preso in considerazione solo in caso di parità tra due o più offerte.</p>

L'offerta, a pena di esclusione dalla gara, dovrà riguardare l'intero lotto. Non saranno ammesse offerte pari o superiori all'importo annuo posto a base d'appalto per l'intero lotto, nonché offerte pari o in aumento rispetto agli importi posti a base d'appalto per ciascuno dei rischi inclusi nel lotto unico. Non saranno ammesse offerte parziali.

### **1.3 luogo di prestazione dei servizi**

➤ Territorio del Comune di Sinnai

## **2. DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto avrà decorrenza dalle ore 24 del 30/06/2008 e scadenza alle ore 24 del 31/12/2011. La prima rata di premio dovrà avere effetto dalle ore 24,00 del 30/06/2008 e scadenza alle ore 24,00 del 31/12/2008.

Su espressa volontà delle Parti i contratti di assicurazione potranno essere prorogati alle medesime condizioni contrattuali sino al 31/12/2014.

La proroga contrattuale si sostanzia nella prosecuzione del contratto principale agli stessi prezzi, patti e condizioni di quest'ultimo.

In caso di omessa comunicazione di richiesta proroga il contratto dovrà intendersi ad ogni effetto risolto alla scadenza naturale.

## **3. VALORE PRESUNTO D'APPALTO**

Il valore presunto complessivo dell'appalto per il periodo dalle ore 24 del 30/06/2008 alle ore 24 del 31/12/2011 è pari a € 351.750,00.

Qualora ci si avvalga della facoltà di proroga espressa del contratto sino al 31/12/2014, il valore stimato dell'appalto potrà raggiungere l'importo di € 653.250,00.

## **4. REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Possono partecipare alla presente gara i soggetti imprenditoriali che possiedono i seguenti requisiti minimi:

### **1) Requisiti economici e finanziari:**

aver acquisito complessivamente nel triennio (2004-2005-2006) o anche solo in uno degli anni considerati, una raccolta premi nei rami danni non inferiore a € 200.000.000,00.

Ciascun partecipante alla gara dovrà dichiarare il possesso del suddetto requisito mediante la sottoscrizione del Modello A) – istanza di ammissione alla gara, dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, facente parte integrante del disciplinare di gara, o di altro modello redatto conformemente al modello A).

## **2) Requisiti riguardanti la situazione propria del prestatore di servizi:**

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. nella quale si attesti che tra le attività esercitate è compreso "l'esercizio delle assicurazioni";  
Per i concorrenti appartenenti ad uno stato dell'U.E. l'iscrizione è da riferirsi al Registro Professionale, certificato o dichiarazione corrispondente presente nello Stato ove ha sede l'impresa;
- b) Non trovarsi in alcuna delle situazioni che determinano l'esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto pubbliche di cui all'art. 38 del D.Lgs. N. 163/2006;
- c) Essere in regola con le disposizioni normative riguardanti il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge N. 68/99;
- d) Essere in regola con le disposizioni riguardanti la sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs N. 626/94 e s.m.i.;
- e) Essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa relativamente ai rischi oggetto del lotto unico (In caso di imprese raggruppate e/o consorziate la dichiarazione si intende riferita anche solo ai rischi per i quali si partecipa);
- f) Regolarità contributiva INPS e INAIL;
- g) insussistenza delle cause ostative di cui alla L. N. 55/90;
- h) Non aver disatteso agli obblighi rivenienti dall'art. 1- bis della legge N. 383/2001.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato dalle imprese partecipanti alla gara mediante la sottoscrizione del Modello A – istanza di ammissione alla gara, dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, facente parte integrante del disciplinare di gara, o di altro modello redatto conformemente al modello A.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. N. 163/2006 e dell'art. 95 del D.P.R. N. 554/1999 e ai sensi dell'art. 1911 del C.C. italiano è consentito partecipare all'appalto, oltre che in qualità di concorrente singolo, rispettivamente anche in raggruppamento temporaneo di imprese o in Coassicurazione, con copertura del 100% del rischio.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PER I CONCORRENTI TEMPORANEAMENTE RAGGRUPPATI O IN COASSICURAZIONE:**

### **1) Requisiti economici e finanziari:**

- Il requisito economico e finanziario potrà essere posseduto dal raggruppamento di imprese nel suo complesso.
- In caso di coassicurazione il requisito di capacità economico finanziaria non si intende cumulabile, ma dovrà essere posseduto per intero da ciascuna delle compagnie partecipanti al riparto.

### **2) Requisiti riguardanti la situazione propria del prestatore di servizi:**

I requisiti di partecipazione riguardanti la situazione propria del prestatore di servizi dovranno essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o che intendano raggrupparsi, o da tutte le imprese partecipanti in coassicurazione.

Si precisa che non è consentito ad uno stesso soggetto di partecipare singolarmente e quale componente di un'associazione temporanea di impresa o in Coassicurazione ovvero di partecipare ad associazioni temporanee d'impresa o Coassicurazioni diverse,

a pena di esclusione dal procedimento di gara. Non è altresì consentita la contemporanea partecipazione di soggetti aventi gli stessi rappresentanti legali o direttori tecnici e che concorrono in diverse coassicurazioni, associazioni temporanee di impresa nonché individualmente, a pena di esclusione dal procedimento di gara.

Non possono inoltre partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

## **5. OFFERTE PARZIALI E CONDIZIONATE - SUBAPPALTO**

Non sono ammesse offerte parziali che non riguardino l'intero lotto.

Non sono ammesse inoltre offerte condizionate.

Non è ammesso il subappalto.

## **6. VARIANTI**

Non sono ammesse varianti.

## **7. COMPOSIZIONE, VISIONE E COPIA DEI DOCUMENTI E TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA.**

### **7.1. Composizione dei documenti.**

La documentazione a base di appalto è così composta:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolati Speciali d'appalto (All Risks Elettronica, All Risks Opere d'Arte, Furto, Incendio, R.C.T./R.C.O., R.C.A. e A.R.D., Tutela legale, Infortuni);
- Modello A) Istanza di ammissione alla gara e relative dichiarazioni;
- Modello B) SCHEDE DI OFFERTA ECONOMICA;
- Situazione sinistri RCA dal 2004 al mese di marzo 2008;
- Situazione sinistri ARD dal 2004 al mese di marzo 2008;
- Situazione sinistri furto dal 2004 al mese di marzo 2008;
- Situazione sinistri incendio dal 2004 al mese di marzo 2008;
- Situazione sinistri Infortuni, Tutela Legale, Elettronica e Opere d'Arte dal 2004 al mese di marzo 2008;
- Situazione sinistri RCT dal 2004 al mese di marzo 2008;
- Elenco veicoli parco auto del Comune;

### **7.2. Visione, copia dei documenti.**

Tutti i documenti a base di gara sono visionabili e scaricabili dal sito internet del Comune all'indirizzo <http://www.comune.sinnai.ca.it>

I documenti saranno altresì visionabili presso l'Ufficio Economato del Comune di Sinnai dal Lunedì a Venerdì dalla ore 8.30 alle ore 11.00 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 16,30 alle ore 18,30.

## **8. RICHIESTE DI CHIARIMENTI.**

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente a mezzo fax al N° 070/781412 all'attenzione dell'Ufficio Economato e dovranno pervenire entro e non oltre sei giorni prima della scadenza fissata per il ricevimento delle offerte.

La stazione appaltante provvederà a rispondere, esclusivamente all'impresa richiedente, a mezzo fax, a tutti i quesiti pervenuti in tempo utile e a rendere disponibili a tutti i concorrenti i quesiti stessi e le risposte date sul sito internet <http://www.comune.sinnai.ca.it>

## **9. PUBBLICITÀ DELLA GARA – DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

L'asta si terrà in seduta pubblica il giorno 28/05/2008 alle ore 9,30 presso il Palazzo Comunale – Parco delle Rimembranze 09048 Sinnai.

Il presidente della gara si riserva le seguenti facoltà insindacabili:

- di non fare luogo alla gara stessa o di posticipare la data, dandone, comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- di sospendere o aggiornare ad altra ora o data la seduta di gara.

L'apertura delle buste: plico n° 1" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e plico n° 2 "OFFERTA ECONOMICA" avverrà in seduta pubblica.

Fermo restando che l'intero procedimento è informato al principio di "continuità" delle operazioni di gara, ogni successiva comunicazione ai concorrenti relativa al calendario delle sedute pubbliche della commissione sarà effettuata con provvedimento del Presidente di gara a mezzo fax o altra modalità almeno un giorno prima della data stabilita per la seduta.

La gara avrà luogo con le modalità di svolgimento precisate nel presente disciplinare di gara al successivo punto 13.

## **10. PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE BUSTE:**

Potranno intervenire all'espletamento della gara i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o persone loro delegate con atto scritto.

## **11. PARTECIPAZIONE ED AMMISSIONE ALLA GARA:**

Le imprese interessate alla partecipazione alla gara dovranno far pervenire, anche a mano, a propria cura, rischio e spese, la documentazione **entro le ore 11.00 del giorno 27/05/2008**, all'Ufficio Protocollo di questo Comune – Parco delle Rimembranze s.n.c. – 09048 SINNAI – SARDEGNA - ITALIA.

Ai fini della verifica del rispetto del termine suddetto faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione apposte dall'Ufficio Protocollo sopra citato. Si precisa che il termine di presentazione dell'offerta è perentorio. Oltre il predetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. In particolare, per partecipare alla gara, i concorrenti dovranno far pervenire **UN UNICO PLICO D'INVIO, a pena l'esclusione chiuso in modo tale da garantirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura**, riportante all'esterno

il mittente, l'indirizzo e la dicitura: **"APPALTO SERVIZIO COPERTURE ASSICURATIVE – LOTTO UNICO"**.

Ai fini della consegna a mano dei plichi si informa che l'ufficio protocollo di questo Comune osserva il seguente orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 11,00 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 16,30 alle ore 18,30.

Il suddetto plico a sua volta dovrà contenere, a pena di esclusione, **2 BUSTE CHIUSE E CONTROFIRMATE SUI LEMBI DI CHIUSURA**, contenenti:

-**BUSTA N. 1**, recante all'esterno la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**: contenente la documentazione a corredo delle offerte come specificato nella successiva lettera a) del successivo punto 11.1;

-**BUSTA N. 2**, recante all'esterno la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**: l'offerta economica dovrà essere redatta secondo il modello B) allegato al presente Disciplinare di gara.

**Per le imprese che intendano presentare offerta in associazione temporanea di imprese o con l'impegno di costituire un'associazione temporanea di impresa e per le imprese che intendono partecipare alla gara in coassicurazione il plico d'invio e le buste n. 1, n. 2 dovranno riportare all'esterno l'intestazione:**

**- dell'impresa mandataria in caso di associazione temporanea di imprese costituita prima della presentazione dell'offerta.**

**- di tutte le imprese raggruppande in caso di associazione temporanea di imprese non ancora costituita al momento della presentazione dell'offerta;**

**- di tutte le imprese Coassicurate in caso di coassicurazione.**

Tutta la documentazione presentata deve essere redatta in lingua italiana.

### **11.1 Contenuto della Busta N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**a) Istanza di ammissione alla gara, dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. N° 445/2000 e redatta conformemente al Modello A)**, parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, sottoscritta in originale dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa. Nel caso di raggruppamenti permanenti o temporanei di imprese e nel caso di Coassicurazioni le dichiarazioni dovranno essere prodotte da ciascuna impresa che costituisce o che costituirà il raggruppamento o da tutte le imprese facenti parte della Coassicurazione. In particolare si precisa che la **DICHIARAZIONE UNICA presente all'interno del Modello A)**, deve essere resa, per ciascuna impresa singola e per ciascuna impresa raggruppata e/o consorziata, da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, diversi dal firmatario del Modello A), nonché da coloro i quali sostituiscono i suddetti amministratori in caso di loro assenza o impedimento e comunque come meglio precisato nella dichiarazione stessa. La mancanza o incompletezza anche di una sola delle dichiarazioni da rendere secondo il modello allegato A) a cui il dichiarante deve tassativamente attenersi, comporterà l'esclusione dalla gara. La dichiarazione sostitutiva resa da ciascun dichiarante dovrà essere accompagnata da copia del suo documento di identità, in corso di validità, pena l'esclusione;

**b) Copia dei capitoli speciali sottoscritti in ogni pagina per accettazione**, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o società. In caso di raggruppamento

temporaneo di imprese/coassicurazione dovranno essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppate/coassicurate relativamente ai rischi per i quali si partecipa.

- c) Solo in caso di associazione temporanea di imprese già costituita, copia autentica dell'atto costitutivo con mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria.**
- d) Cauzione provvisoria (da prodursi in originale) dell'1% (uno per cento) del Premio lordo posto a base d'appalto per il periodo 30/06/2008 – 31/12/2011, da prestarsi mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. N. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, o mediante versamento sul C.C.P. N° 16416091 intestato al COMUNE DI SINNAI – SERVIZIO DI TESORERIA (nel caso deve essere allegata l'originale della ricevuta del versamento).**
- e) dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. N. 163/2006, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria del contratto;**  
Detta dichiarazione di impegno potrà risultare anche nel testo del medesimo certificato di polizza bancaria/assicurativa di cui alla precedente lettera d), ovvero da atto di impegno separato reso dal fideiussore.
- f) Originale della ricevuta del versamento (ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante) attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. N. 266/2005, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG).**

**NB.** Il versamento della contribuzione in favore dell'Autorità sui Contratti Pubblici va effettuato secondo le "istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. N. 266/2005, da parte di soggetti pubblici e privati" presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it>

Si rimanda alle istruzioni medesime anche per le modalità di comprova del pagamento.

In ottemperanza alla deliberazione dell'Autorità del 24/01/2008 si comunica che l'importo del contributo a carico dei concorrenti è pari a € 20,00.

In caso di partecipazione alla gara in RTI/Coassicurazione il versamento dovrà essere effettuato dalla Capogruppo in caso di RTI già costituito, dalla designata Capogruppo in caso di RTI costituendo e dall'impresa Delegataria in caso di Coassicurazione.

La mancanza di uno solo dei documenti indicati nei punti a), b), d), e), f), nonché c) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito, comporterà l'esclusione dalla gara.

Comporterà l'esclusione immediata dalla gara dei concorrenti che manchino di dimostrare, tramite i documenti prodotti, il possesso dei requisiti minimi di ammissione previsti al precedente punto 4 del presente disciplinare di gara.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. N. 445/2000;
- costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

## **ULTERIORI PRECISAZIONI IN MERITO ALLA CAUZIONE PROVVISORIA**

Nel caso di garanzia prestata mediante fideiussione, a pena di esclusione, la stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Si precisa che qualora la cauzione venga rilasciata nelle modalità e nelle forme della fideiussione assicurativa, questa dovrà essere emessa da una compagnia di assicurazione diversa da quella concorrente.

In caso di offerta presentata da un RTI costituito o da costituirsi o in coassicurazione, la polizza assicurativa deve essere emessa da una compagnia di assicurazione diversa dalle singole imprese componenti il RTI ovvero diversa dalle imprese facenti parte della coassicurazione.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di RTI costituito, dall'impresa mandataria con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento di imprese;
- in caso di RTI costituendo, dalla designata mandataria con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Coassicurazione, dall'impresa delegataria con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese coassicuratrici.

L'importo della cauzione è ridotto del cinquanta per cento sulla base di quanto previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. N. 163/2006.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre nella BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – (in originale ovvero in copia) la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000 ovvero la dichiarazione dell'organismo certificatore di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. N. 163 del 2006.

In alternativa il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della certificazione ovvero della dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. N. 163/2006.

Si precisa inoltre che in caso di partecipazione in RTI o coassicurazione, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o la coassicurazione siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

### **11.2 Contenuto della Busta N. 2 - OFFERTA ECONOMICA**

Al suo interno il concorrente dovrà inserire, **pena l'esclusione dalla gara**, l'offerta economica.

**L'offerta, in bollo da €. 14,62 dovrà essere redatta in lingua italiana, riproducendo lo schema di cui al Modello B) SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA,**

La scheda di offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso (nome e cognome) dal titolare dell'impresa individuale o da chi ha la rappresentanza legale della società o dell'impresa capogruppo del RTI già costituito.

Nel caso concorrano associazioni temporanee di imprese non ancora costituite, l'offerta, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta dai titolari o rappresentanti legali di tutte le imprese che costituiranno l'associazione temporanea e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare nell'offerta stessa come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso concorrano imprese in Coassicurazione, l'offerta, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutte le imprese coassicuratrici.

In caso di RTI già costituiti o non ancora formalmente costituiti, andranno inoltre indicate in offerta le quote di attività/partecipazione al rischio di ciascuna impresa raggruppata, ferma restando la sottoscrizione del 100% del rischio.

In caso di Coassicurazione, dovrà essere evidenziato chi assumerà il ruolo di delegataria, le altre partecipanti al riparto e le rispettive quote di attività/partecipazione al rischio di ciascuna impresa, ferma restando la sottoscrizione del 100% del rischio.

## **12. CAUZIONE DEFINITIVA.**

L'aggiudicatario è tenuto, ai fini della stipula del contratto ed entro i termini indicati dall'Amministrazione, a costituire una garanzia fidejussoria dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 54 della L. R. N. 5/2007.

## **13. CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

### **13.1. Criterio di aggiudicazione.**

La gara in interesse, procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37 e dell'art. 55, comma 5 del D.Lgs. N. 163/2006, sarà aggiudicata al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso sul premio annuo lordo posto a base d'appalto per l'intero lotto.

### **13.2 Procedimento di aggiudicazione.**

Il procedimento di aggiudicazione avrà il seguente svolgimento:

l'asta si terrà in seduta pubblica il giorno 28/05/2008 alle ore 9,30 presso il Palazzo Comunale.

Il presidente della gara si riserva le seguenti facoltà insindacabili:

- di non fare luogo alla gara stessa o di posticipare la data, dandone, comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

- di sospendere o aggiornare ad altra ora o data la seduta di gara.

l'apertura delle buste: plico n° 1" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA " e plico n° 2 "OFFERTA ECONOMICA" avverrà in seduta pubblica.

L'eventuale valutazione e verifica delle offerte anormalmente basse sarà effettuata ai sensi dell'art. 20 della L.R. Sardegna n. 5/2007.

Fermo restando che l'intero procedimento è informato al principio di "continuità" delle operazioni di gara, ogni successiva comunicazione ai concorrenti relativa al calendario delle sedute pubbliche della commissione sarà effettuata con provvedimento del

Presidente di gara da trasmettere a mezzo fax o altra modalità equivalente almeno un giorno prima della data stabilita per la seduta.

Le operazioni di gara si concluderanno con l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che avrà offerto il premio annuo lordo più basso rispetto al premio annuo lordo posto a base d'appalto per il lotto unico.

- In caso di parità tra due o più offerte l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà presentato la maggiore percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara per ogni Km. percorso oltre i 6.000 e sino ai 20.000 relativamente alle garanzie II, III, IV, V e VI del Capitolato speciale d'appalto inerente la polizza RCA-ARD e/o che avrà presentato la maggiore percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara per ogni Km. percorso oltre i 6.000 e sino ai 20.000 relativamente alla sezione terza del Capitolato speciale d'appalto inerente la polizza infortuni.

#### **14. SPESE CONTRATTUALI, DOCUMENTAZIONE DA PRODURSI A CURA DELL'AGGIUDICATARIO.**

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro, ecc. sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

L'impresa aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro il termine che verrà indicato nella comunicazione inerente l'aggiudicazione, pena la decadenza dell'aggiudicazione stessa, tutti gli atti e la documentazione sostituiti in sede di gara con la dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà e tutti quelli necessari ai fini della stipula del contratto d'appalto.

Ove nel termine perentorio sopra previsto l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto, o non sia risultata in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti, o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, l'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

E' fatta salva comunque la facoltà di rivalersi sulla Ditta inadempiente per il recupero del danno conseguente.

Sino all'avvenuta sottoscrizione del contratto l'Amministrazione Comunale potrà riservarsi l'annullamento dell'aggiudicazione. In caso di fallimento dell'aggiudicatario definitivo e/o in caso di risoluzione del contratto per inadempimento del medesimo, il Comune di Sinnai si riserva la facoltà di affidare il servizio al secondo classificato.

#### **15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs N. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici comunali competenti per le finalità di aggiudicazione dell'appalto oggetto del presente bando e successivamente trattati per la gestione del relativo contratto.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della partecipazione alla gara. I dati medesimi potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche per fini istituzionali, nonché ai soggetti titolari per Legge del diritto di accesso ai documenti amministrativi comunali. In relazione al trattamento dei dati personali gli interessati possono esercitare i diritti di cui all'art 13 della citata Legge. Tutta la documentazione presentata dai concorrenti per la partecipazione alla gara non sarà restituita ma conservata agli atti del Comune di Sinnai.

## **16. UFFICIO SINISTRI**

Le Compagnie partecipanti alla gara si impegnano, qualora nella provincia di Cagliari non sia già presente un ufficio liquidazione sinistri, ad istituirlo entro 60 giorni dall'inizio del contratto.

**17. AVVERTENZE/ESCLUSIONI:** resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui non saranno accettati reclami ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione nei tempi previsti dal punto 11 del presente Disciplinare di gara.

Sono escluse, dopo l'apertura del plico contenente la documentazione, le offerte carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste dal MODELLO A), carenti altresì di copia fotostatica del documento di riconoscimento del legale rappresentante o del titolare.

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo potrà essere regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. N. 955/1982.

Nel caso di presentazione, nei termini fissati, da parte della stessa impresa/società, di due plichi aventi lo stesso oggetto, sarà preso in considerazione quello che recherà esternamente, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, anche la seguente dicitura: "Plico sostitutivo del precedente inviato con raccomandata n. \_\_del\_\_\_\_\_", ovvero consegnato a mano all'ufficio protocollo il \_\_\_\_ (acquisito agli atti comunali col n. \_\_di protocollo).

In mancanza della dicitura sopra esposta sarà preso in considerazione il plico ultimo arrivato in ordine di tempo.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

L'aggiudicazione definitiva avverrà attraverso atto del Responsabile di Area.

## **18. CLAUSOLA BROKER**

Si precisa che il Comune di SINNAI si avvale della collaborazione della Società di Brokeraggio SAMAR INSURANCE BROKERS S.r.l. con sede legale a Cagliari – Piazza del Carmine, 22 – Palazzo Chapelle, incaricata dell'esecuzione e della gestione dei contratti assicurativi oggetto della presente procedura, secondo le modalità di carattere generale di cui ai Capitolati Speciali inerenti i rischi da assicurare ai sensi della ex legge N. 792/84.

## **19. INFORMAZIONI ULTERIORI.**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza per questo incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni.

In caso di fallimento dell'aggiudicatario definitivo e/o in caso di risoluzione del contratto per inadempimento del medesimo, il Comune di Sinnai si riserva la facoltà di affidare il servizio al secondo classificato. L'Amministrazione Comunale potrà dichiarare a sua insindacabile discrezione la decadenza dell'aggiudicazione e aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria anche nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula senza alcuna valida giustificazione o non presenti i documenti richiesti nei termini assegnati.

Si precisa che gli atti inerenti la presente gara potranno essere firmati anche da un Procuratore speciale in luogo del Rappresentante legale, ma in tal caso, dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa la relativa procura (in originale o in fotocopia).

## **20. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Anna Rita Escana.

Sinnai, 14/04/2008

**Il Responsabile dell'Area Economico - Sociale**

Dott.ssa Anna Rita Escana

