



COMUNE DI SINNAI

Provincia di Cagliari www.comune.sinnai.ca.it
Parco delle Rimembranze – 09048 Sinnai Tel-070-76901 (Fax generale)-781412
Uffici Demografici – Stato Civile – Elettorale – Leva
Tel070-7690510-511-512 Fax 070-782162 -Email anagrafe@comune.sinnai.ca.it

AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI RILEVATORI PER IL 15° CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI

Il responsabile del Settore Affari Generali e del Personale

Visti:

- il D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica che attribuisce all'ISTAT il compito di provvedere alla esecuzione dei censimenti e delle altre rilevazioni statistiche previste dal programma statistico nazionale ed affidate alla esecuzione dell'Istituto che, per lo svolgimento dei propri compiti, può avvalersi di Enti Pubblici;
- il Programma statistico nazionale indicante l'elenco delle rilevazioni statistiche che i Comuni rientranti nel Sistema Statistico Nazionale (SISTAN) devono necessariamente svolgere per conto dell'ISTAT;
- l'art. 50 del Decreto Legge n.78 del 31 maggio 2010, convertito con modificazioni nella Legge n.122/2010, che indice tra l'altro il **15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni** ed evidenzia gli obblighi di risposta e di comunicazione dei dati dei soggetti facenti parte del SISTAN ed autorizza gli Enti pubblici ad avvalersi delle forme contrattuali flessibili limitatamente al periodo delle operazioni censuarie;
- il Piano Generale di Censimento (PGC) individua tra i compiti di questo Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.) la selezione e nomina dei rilevatori e loro eventuali coordinatori (Co.C.)
- le indicazioni fornite dall'Istat con circolare n.6 del 21.06.2011 in merito agli aspetti organizzativi del 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni e ritenuto necessario procedere alla formazione di una graduatoria di **40 candidati** alla quale attingere per il conferimento degli incarichi di rilevatore;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 41 del 06/04/2011 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni e nominato il Responsabile dell'Ufficio nella persona della Signora Paola Asuni.
- la determinazione del responsabile del **Settore Affari Generali e del Personale**, responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento n. 195 del 25/07/2011 con la quale sono state approvate le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione.

Considerato che:

- per dar corso alle **operazioni preliminari di formazione** dei rilevatori, che si svolgeranno nei mesi da settembre e ottobre 2011, l'Ufficio intende reclutare i rilevatori necessari in tempo utile per tali adempimenti;
- le **operazioni di rilevazione** dovranno essere espletate indicativamente nel periodo 1 ottobre 2011 - 31 gennaio 2012, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento;
- le persone interessate a svolgere l'incarico di rilevatore per il 15° Censimento della Popolazione e delle Abitazioni 2011, devono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la formazione della graduatoria in oggetto.

Procede alla pubblicazione del seguente avviso:

FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI 40 RILEVATORI PER IL 15° CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI

COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggette alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino di riconoscimento) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali d.lgs. 196/2003). Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento .

In particolare, di seguito si riportano i compiti specifici affidati ai rilevatori:

- a) partecipare alle riunioni di formazione e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'Istat;
- b) gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGR, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore competente per territorio;
- c) effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC (Lista Anagrafica Comunale) nei casi in cui la spedizione diretta da parte dell'Istat non abbia dato luogo ad effettivo recapito alla famiglia destinataria;
- d) eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti, rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal Responsabile dell'UCC;
- e) provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- f) coadiuvare i coordinatori e il personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta;
- g) rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune non comprese nelle LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- h) provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- i) segnalare al coordinatore comunale o al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.

- 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- j) svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore correlato alle operazioni censuarie.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

Al Responsabile dell'UCC che li ha nominati spetta il compito di sollevare dall'incarico i rilevatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, attività diverse da quelle proprie della rilevazione e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti dall' Istat o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n.322, alla disciplina stabilita dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalità permanente.

SELEZIONE DEI RILEVATORI

In relazione alle prevedibili unità da rilevare nell'ambito del Comune ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT e dall'Ufficio Regionale di Censimento, il numero dei rilevatori occorrenti, è stato al momento attuale determinato in n. **24 unità effettive**.

REQUISITI RICHIESTI

I **requisiti minimi** richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono:

- 1) età non inferiore ai 18 anni;
- 2) aver stabilito la propria residenza presso il Comune di Sinnai da almeno 2 (due) anni alla data del presente bando;
- 3) possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente;
- 4) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici;
- 5) godimento dei diritti politici;
- 6) non aver subito procedimenti penali;
- 7) disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune per raggiungere le unità di rilevazione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere compilata sull'apposito modulo reperibile presso gli uffici comunali e nel sito internet del Comune all'indirizzo <http://www.comune.sinnai.ca.it> e presentata all'ufficio protocollo del comune, ovvero inoltrata con raccomandata A.R. E' ammessa la presentazione a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it

Nel caso di spedizione tramite servizio postale **non** farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato ed essere accompagnata dalla copia fotostatica completa, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del candidato, a pena di inammissibilità della domanda stessa.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che vengono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. Possono, ad ogni modo, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Le domande devono improrogabilmente pervenire al protocollo del Comune, in via Quartu, entro e non oltre le ore 11.00 (undici) del 16/08/2011 munite della fotocopia non autenticata del documento di identità personale.

PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

Il responsabile dell'ufficio comunale di censimento provvederà a redigere una graduatoria secondo i criteri sotto riportati:

TITOLI VALUTABILI

Diploma di scuola media superiore: (indicare quale)

_____ conseguito nell'anno _____ con voto _____

Laurea: (indicare quale)

_____ conseguita nell'anno _____ con voto _____

Il titolo di studio conseguito sarà valutato come dalla seguente tabella, in accordo con quanto stabilito nel regolamento degli Uffici e Servizi di questo Ente.

Valutazione punteggio di laurea	Valutazione diploma per punteggio espresso in decimi	Valutazione diploma per punteggio espresso in sessantesimi	Valutazione diploma per punteggio espresso in centesimi
da 67 a 72/110 = punti 0,50	da 6.01 a 6.50 = punti 0,625	37/60 = punti 0,208	61/100 = punti 0,125
da 73 a 77/110 = punti 1,00	da 6.51 a 7.00 = punti 1,250	38/60 = punti 0,417	62/100 = punti 0,250
da 78 a 84/110 = punti 1,50	da 7.01 a 7.50 = punti 1,875	39/60 = punti 0,625	63/100 = punti 0,375
da 85 a 89/110 = punti 2,00	da 7.51 a 8.00 = punti 2,500	40/60 = punti 0,833	64/100 = punti 0,500
da 90 a 95/110 = punti 2,50	da 8.01 a 8.50 = punti 3,125	41/60 = punti 1,042	65/100 = punti 0,625
da 96 a 100/110 = punti 3,00	da 8.51 a 9.00 = punti 3,750	42/60 = punti 1,250	66/100 = punti 0,750
da 101 a 105/110 = punti 3,50	da 9.01 a 9.50 = punti 4,375	43/60 = punti 1,458	67/100 = punti 0,875
da 106 a 109/110 = punti 4,00	da 9.51 a 10 = punti 5,000	44/60 = punti 1,667	68/100 = punti 1,000
Per 110/110 = punti 4,50		45/60 = punti 1,875	69/100 = punti 1,125
Per 110/110 e lode = punti 5,00		46/60 = punti 2,083	70/100 = punti 1,250
		47/60 = punti 2,292	71/100 = punti 1,375
		48/60 = punti 2,500	72/100 = punti 1,500
		49/60 = punti 2,708	73/100 = punti 1,625
		50/60 = punti 2,917	74/100 = punti 1,750
		51/60 = punti 3,125	75/100 = punti 1,875
		52/60 = punti 3,333	76/100 = punti 2,000
		53/60 = punti 3,542	77/100 = punti 2,125
		54/60 = punti 3,750	78/100 = punti 2,250
		55/60 = punti 3,958	79/100 = punti 2,375
		56/60 = punti 4,167	80/100 = punti 2,500
		57/60 = punti 4,375	81/100 = punti 2,625
		58/60 = punti 4,583	82/100 = punti 2,750
		59/60 = punti 4,792	83/100 = punti 2,875
		60/60 = punti 5,000	84/100 = punti 3,000
			85/100 = punti 3,125
			86/100 = punti 3,175
			87/100 = punti 3,375

			88/100 = punti 3,500
			89/100 = punti 3,625
			90/100 = punti 3,750
			91/100 = punti 3,875
			92/100 = punti 4,000
			93/100 = punti 4,125
			94/100 = punti 4,250
			95/100 = punti 4,375
			96/100 = punti 4,500
			97/100 = punti 4,625
			98/100 = punti 4,750
			99/100 = punti 4,875
			100/100 = punti 5,000

Master universitario, specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca = **punti 2** (aggiuntivi);

c) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (**massimo 12 punti**)

- rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e della Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi anno 2001 = **punti 6**;
- rilevatore per la indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = 2 punti per ciascuna indagine, con un massimo di **6 punti**;

d) Conoscenza di una seconda lingua – Inglese e/o Francese(punti 4);

e) Servizio prestato presso uffici demografici/ amministrativi/informatici comunali (massimo punti 2) : punti 1 ogni 3 mesi di servizio

g) di essere disoccupato, inoccupato o in mobilità da più di 5 mesi. (**punti 2**)

I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso è dichiarato nella domanda di ammissione, dovranno essere prodotti successivamente e solo dai partecipanti alla selezione utilmente posizionati in graduatoria per la nomina a rilevatori censuari.

I candidati ammessi saranno informati tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda e mediante pubblicazione della convocazione sul sito comunale <http://www.comune.sinnai.ca.it>;

GRADUATORIA FINALE

Sulla base della domande pervenute il responsabile dell'U.C.C. procederà, **entro 5 (cinque) giorni dalla data della chiusura del presente avviso, e cioè entro il 23/08/2011** a convocare i candidati per un colloquio finale davanti ad una commissione esaminatrice appositamente costituita. **Il colloquio verterà principalmente su argomenti a carattere statistico e informatico.**

La commissione nominata formalmente dal responsabile del settore assegnerà a suo insindacabile giudizio, un massimo di ulteriori **10 punti** che, sommati a quelli assegnati in base ai titoli, concorreranno a formare la graduatoria finale.

COMPENSO PER I RILEVATORI

L'incarico di rilevatore o coordinatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri con L'ENTE nessun rapporto di pubblico impiego, né l'espletamento dell'incarico potrà determinare il presupposto di eventuali riconoscimenti stabilizzanti o similari.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero ed al tipo dei questionari censuari riconosciuti regolari, secondo i parametri previsti dalla normativa nazionale e regionale sul Censimento, onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non potranno essere richiesti rimborsi.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

I compensi saranno liquidati di volta in volta che l'ISTAT verserà le relative somme al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

ASSICURAZIONE DEGLI ADDETTI

Le prestazioni dei rilevatori e dei coordinatori saranno coperte da un'assicurazione infortuni stipulata dall'ISTAT, che copre il periodo di effettiva attività inerente il censimento. La copertura assicurativa include le giornate di formazione previste.

INADEMPIENZE

I rilevatori o i coordinatori le cui inadempienze nell'espletamento dei compiti assegnati e le cui inosservanze delle norme di comportamento, sopra citate, pregiudicano il buon andamento delle operazioni censuarie, potranno essere sollevati dall'incarico.

ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

Sulla base della graduatoria così determinata, il responsabile dell'U.C.C. assegnerà l'incarico di rilevatore ai **primi 20 candidati classificati**, riservandosi comunque la facoltà, nel caso se ne verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie, di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri utilmente classificati in graduatoria.

A parità di punteggio sarà incaricato il più giovane di età.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196. Il responsabile del procedimento è il responsabile dell'U.C.C Signora Paola Asuni.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo pretorio comunale.

Il Comune di Sinnai si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico per la selezione dei rilevatori.

Ogni comunicazione agli aspiranti avverrà mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

Il responsabile del settore Affari Generali e del Personale

Paola Asuni