

**SCHEMA DI DOMANDA PER LA CONCESSIONE AD USO CONTINUATIVO DELLA PALESTRA COMUNALE E DELLE PALESTRE SCOLASTICHE NEGLI ORARI LIBERI DALL'ATTIVITA' SCOLASTICA**

Oggetto: **richiesta per la concessione in uso continuativo della palestra:**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ della Società\Associazione senza scopo di lucro \_\_\_\_\_  
con sede sociale in Sinnai in Via \_\_\_\_\_ e sede operativa in Sinnai presso  
\_\_\_\_\_ telefono n. \_\_\_\_\_ cod. fisc./ part. IVA \_\_\_\_\_  
affiliata alla Federazione Sportiva del CONI \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la concessione in uso continuativo della palestra comunale/scolastica  
\_\_\_\_\_ per essere utilizzata per n° \_\_\_\_\_ ore annue di cui :

N° _____	ORE DIURNE
N° _____	ORE SERALI CON ILLUMINAZIONE

- a) per la pratica sportiva \_\_\_\_\_ a livello agonistico/non  
agonistico per allenamenti, gare, manifestazioni sportive;
- b) per la seguente attività culturale, ricreativa \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Di aver preso perfettamente conoscenza del **Regolamento di Gestione degli Impianti Sportivi comunali e delle tariffe determinate per l'utilizzo degli stessi.**

In relazione ai criteri per l'assegnazione stabiliti dall'art. 11 del Regolamento

### **D I C H I A R A**

- 1) che già svolge attività nella disciplina sportiva culturale, ricreativa nella palestra \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- 2) di avere n° \_\_\_\_\_ tesserati;
- 3) che il sodalizio svolge attività sportiva, culturale, ricreativa dal \_\_\_\_\_;
- 4) che partecipa ai campionati a livello \_\_\_\_\_;
- 5) che ha ottenuto i seguenti risultati agonistici \_\_\_\_\_;
- 6) di svolgere la seguente attività dello sport tra i giovani in età scolare \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

Entro dieci giorni dalla eventuale comunicazione di accoglimento dell'istanza si impegna a sottoscrivere l'atto di concessione secondo lo schema approvato, ed a presentare contestualmente:

- a) la ricevuta del versamento della prima quota del canone che verrà stabilito in base all'utilizzo;
- b) la polizza fidejussoria per il restante canone;
- c) la polizza di assicurazione per la responsabilità civile e per la sicurezza delle strutture concordata con l'amministrazione Comunale per la sua struttura ed i suoi valori;
- d) la polizza fidejussoria per il deposito cauzionale stabilito.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

### **D I C H I A R A   A L T R E S I '**

Di avere la consapevolezza che la mancata presentazione della documentazione richiesta dall'Amministrazione entro il termine stabilito comporta l'esclusione della ammissione alla fruizione della palestra scolastica.

Allega alla presente:

- l'atto costitutivo dell'Associazione, non depositato agli atti del Comune o modificato rispetto a quello depositato agli atti del Comune.
- Atto di affiliazione alla Federazione Sportiva del CONI o all'Ente di Promozione Sportiva riconosciuto dal CONI.

Firma

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_